



AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES
www.ayto-mostoles.es
Registro General
Juntas de Distrito
Telf. 010

SOLICITUD DE ACCESO A INFORMACIÓN

(ARTÍCULO 17 Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno)

(Órgano al que se dirige)

Nº de expediente:

SELLO DE REGISTRO

DATOS DEL INTERESADO

Primer apellido | Segundo apellido | Nombre | DNI, CIF, NIE o Pasaporte.

Actuando en nombre Propio
 En representación de:

Domicilio	C.P.	Municipio	Provincia
Teléfono	Teléfono Móvil	Correo Electrónico	

EXPONE

Que en aplicación del artículo 17 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno solicito el acceso a la siguiente información:

Nota: No es necesario indicar los motivos por los que se solicita la información.

SOLICITO QUE SE ME ENVÍE LA DOCUMENTACIÓN POR

- Al correo electrónico siguiente:.....
- Correo ordinario al domicilio indicado en los datos del solicitante.

DOCUMENTACIÓN QUE ADJUNTA (SI PROCEDE)

- _____
- _____

El plazo de para resolver la solicitud es de un mes entendiéndose denegada por silencio administrativo la solicitud si no resuelve en el plazo indicado. El plazo para resolver se interrumpe si se requiere al solicitante completar la solicitud o si es necesario dar audiencia a terceros. Podrá interponerse recurso ante el Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, con carácter potestativo y previo a su impugnación en vía contencioso-administrativa desde el día siguiente a aquel en que se produzcan los efectos del silencio administrativo al no haber resuelto la Administración en el plazo legalmente establecido de un mes.

LUGAR, FECHA Y FIRMA.

Móstoles, dede 20.....

(Firma del solicitante / representante)

EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES.

Inserto en el catálogo de modelos normalizados de solicitud nº mn/RJ/001.

En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal le informamos que los datos recogidos en este formulario serán incorporados, para ser tratados, en un fichero automatizado propiedad de este Ayuntamiento, pudiendo ser cedidos a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en la mencionada Ley, pudiendo el interesado ejercer ante el mismo los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

EJEMPLAR PARA REGISTRO