



AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES

ACTA REUNIÓN DEL CONSEJO SECTORIAL DE SANIDAD DE MOSTOLES  
23 DE NOVIEMBRE DE 2020

Reunidos el día 23 de noviembre de 2020, siendo las 16:30 horas en primera convocatoria, en el Centro Municipal de Participación Ciudadana, asistiendo las siguientes personas:

	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD	TITULAR/ SUPLENTE
Presidente	M <sup>a</sup> Dolores Triviño Moya	ÁREA CONSEJO SANIDAD	TITULAR
Vicepresidenta	Beatriz Benavides Fuster	ÁREA IGUALDAD	TITULAR
Experta	Silvia Núñez Ramos	ÁREA CONSEJO SANIDAD	TITULAR
Técnico	M <sup>a</sup> Jesús Serrano Moreno	ÁREA CONSEJO SANIDAD	TITULAR
Técnico/ Secretaria	Rosa M <sup>a</sup> Romero del Pozo	ÁREA CONSEJO SANIDAD	TITULAR
GRUPOS POLÍTICO:	José Carlos Mosquera López	CIUDADANOS	TITULAR
GRUPOS POLÍTICO:	Eulalia López García	VOX	TITULAR
GRUPOS POLÍTICO:	Lina Marín Antúnez	PODEMOS	TITULAR
GRUPOS POLÍTICO:	Sara Vicente Fabra	MAS MADRID GANAR MÓSTOLES	TITULAR
ORGANIZACIONES SINDICALES	Eduardo Ortega de la Fuente	CC.OO.	TITULAR
ASOC. ÁMBITO CONSEJO SANIDAD	Francisco López Alcón	ADM	TITULAR
ASOC. ÁMBITO CONSEJO SANIDAD	Elisa Serrano Izquierdo	AMDEA	SUPLENTE 1
ASOC. ÁMBITO CONSEJO SANIDAD	Silvia Allué Ecur	PUNTO OMEGA	TITULAR
ORGANIZACIONES EMPRESARIALES	M <sup>a</sup> Consuelo García Parra	FCM	TITULAR
ASOC. ÁMBITO CONSEJO SANIDAD	Carmen Matamoros García	APAM	TITULAR

DISCULPAN SU ASISTENCIA:

	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD	TITULAR/ SUPLENTE
ASOC. ÁMBITO CONSEJO SANIDAD	Jerónimo	AUSMEM	TITULAR
ASOC. ÁMBITO CONSEJO SANIDAD	Emilia Quiroga Castillo	AECC	TITULAR
ASOCIACIONES VECINALES	Jesús Martínez	FAVEM	TITULAR
ASOC. ÁMBITO CONSEJO SANIDAD	Helena García Gutiérrez	AFINSYFACRO	TITULAR



## AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES

### INVITADA:

- M<sup>ª</sup> Virtudes Cediel. Coordinadora de la Concejalía. Concejalía de Derechos Sociales y Mayores. Ayuntamiento de Móstoles.
- M<sup>ª</sup> Luisa Ojeda. Técnico Sanidad. Concejalía de Derechos Sociales y Mayores. Ayuntamiento de Móstoles.

### ORDEN DEL DÍA Y DESARROLLO:

- Comienza el consejo en segunda convocatoria a las 16.45h.
- Según el orden de la reunión:
  1. Se pregunta sobre las dos actas pendientes de aprobar por las circunstancias derivadas de la pandemia de la COVID-19, la Ordinaria del 11 de febrero y la Extraordinaria del 10 de marzo ambas del 2020, y todas las personas asistentes dan visto bueno de ambas.
- La presidenta hace una introducción sobre la situación derivada de la pandemia de la COVID, comenzando con las actuaciones municipales que se tomaron desde los inicios de la misma hasta la situación actual. Apoya en los datos y actuaciones la Técnico de Sanidad M<sup>ª</sup> Luisa Ojeda.
  1. Se crea desde el primero momento una comisión municipal COVID para la toma de decisiones con distintos representantes de concejalías y áreas municipales junto al Servicio de Prevención Municipal.
  2. Agradece a todos y todas las profesionales municipales su apoyo y dedicación en estos momentos tan críticos de salud: administrativos, sanitarios, bomberos, servicios, policía, protección civil...
    - Se hace seguimiento telefónico de las personas mayores del municipio que viven solas desde el primer momento, apoyo psicológico.
    - Se hicieron las primeras PCR al personal y residentes de la residencia municipal con cargo al Ayuntamiento cuando era difícil de conseguir.
    - Se consiguieron materiales EPIS con mucha prontitud que incluso se cedieron al Hospital Universitario de Móstoles y a Residencias de mayores del municipio.
    - Se atendió a menores y familias con más necesidades reforzando todos los servicios desde Servicios Sociales.
    - Algunas farmacias colaboran llevando medicamentos a los domicilios cuando es sido necesario.
    - El servicio de Emergencia Social de RAIS también ha seguido atendiendo a las personas con más necesitados y con medidas de protección. De hecho, con la Campaña de Frío, Punto Omega suele cerrar en el mes de marzo y en este año se prolongo su atención hasta finales de junio y se ha vuelto a abrir desde el 30 de octubre.
    - La asistencia al cementerio también se reguló con tiempo para evitar contagios y permitir la asistencia de las familias a sus fallecidos en tan terribles circunstancias.
    - En general, se han puesto en marcha todas las acciones extraordinarias que se han podido desde el Ayuntamiento y que se han necesitado por la ciudadanía.
  3. Se toman las medidas de seguridad y se siguen de manera estricta los protocolos que en todo momento se indican desde la Conserjería de Sanidad de la Comunidad de Madrid y el Ministerio de Sanidad y se van adaptando día a día.
  4. Se protege especialmente la Residencia de Mayores Juan XXIII y se refuerza de materiales y de personal en los peores momentos de la pandemia.
  5. Se realizan desinfecciones del centro semanales así como en los diferentes centros de mayores y de día, centros de salud, centros educativos, islas de recogida de residuos y residencias del municipio.



## AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES

6. Jose Carlos Mosquera (Grupo Ciudadanos) interrumpe diciendo que desde su grupo proponen invitar a los gerentes de los hospitales del municipio, pero desde la presidencia se responde que se piden datos sanitarios a los mismos pero se les deniegan.
7. Marisa Luisa Ojeda expone que actualmente la incidencia acumulada de casos ha bajado aunque no hay que relajar las medidas. Puntualmente se informa a todos los grupos políticos de los datos de los que se dispone y proporciona la Comunidad de Madrid y el Ministerio.
8. Silvia Nuñez, como técnico experta del consejo, informa sobre las partidas extraordinarias del presupuesto municipal que se están elaborando para mantener las desinfecciones y las necesidades que vayan surgiendo.
9. La presidenta habla sobre adquisición reciente de filtros HEPA. Y la Técnico de Salud Pública M<sup>a</sup> Jesús Serrano habla sobre el funcionamiento de dichos filtros y donde están recomendado su uso. Sara Vicente (Grupo Mas Madrid-Ganar Móstoles) insiste en la importancia de la instalación de los filtros en los centros educativos.
10. Lo más importante y eficaz contra el virus sigue siendo la ventilación de espacios cerrados, el uso de mascarilla, el lavado frecuente de manos, el uso de geles hidro-alcohólicos y la distancia de seguridad de 1.5m mínimo entre personas no convivientes.

### Ruegos y Preguntas:

- La representante de APAM pregunta sobre el funcionamiento de las asociaciones y se le contesta desde la mesa de la normativa actual (posibilidad de atención individual y reuniones de un máximo de 6 personas), a excepción de las entidades que tienen su sede en el Centro de Mayores Juan XXIII que no pueden utilizar las instalaciones, puesto que se ha restringido el acceso. Habla sobre el incremento del índice de alcoholismo y la importancia de la actuaciones de la asociación (atención, seguimiento, grupos de apoyo...).
- El representante de ADM expone la dificultad de desarrollar la labor de las asociaciones en estas circunstancias y sobre la validación de los documentos que tienen que entregar para justificar las subvenciones, mucha burocracia que ralentiza el proceso.
- Sobre el mismo tema burocrático, la representante de AMDEA expone que se les caducó el certificado electrónico y también están teniendo dificultades con la validación de los documentos exigidos desde la administración.
- El representante de Ciudadanos pregunta si se dan ayudas a las personas confinadas en cuarentena desde el Ayuntamiento. Se contesta que los programas de ayudas desde Servicios Sociales no han dejado de funcionar para cubrir todas las necesidades de las personas que lo necesiten en todas las circunstancias.
- Se les contesta desde la mesa que se intentará mejorar la coordinación con la petición de documentación pero que los convenios se caducan este año y están pendiente de firma a la espera de algunos documentos. La representante de MASMADRID GANAR MOSTOLES:
  - Propone el análisis de aguas en los centros educativos como medida de prevención. Se le contesta desde la mesa que el Ministerio está realizando tomas de análisis de aguas en la depuradora del Soto. Se ha reclamado a la Comunidad de Madrid y al canal de Isabel II, de quien depende esta intervención en los centros educativos, que se realice en los mismos.
  - Comenta que falta personal docente, de limpieza, personal en los comedores de dos centros educativos del municipio, no se cumplen los ratios y no cumplen con los protocolos de seguridad. La presidenta expone que esos problemas dependen de educación de la Comunidad de Madrid, pero no obstante se ocupará de informarse. El ayuntamiento si que ha puesto a disposición de educación, espacios municipales para poder cumplir con los ratios de las aulas.



## AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES

- Expone también el aumento del maltrato animal durante la pandemia por el abandono de animales cuando algunas personas han fallecido o han tenido que salir de sus casas al hospital, y han tenido animales de compañía que han quedado solos. Se le contesta que son temas particulares y que el ayuntamiento no puede saber cuándo se quedan los animales solos si no se comunica. Y algún caso concreto está judicializado.
- Punto Omega pregunta sobre cómo va el Plan Municipal sobre las Adicciones, y desde la mesa se le informa que se ha creado un equipo de trabajo que está retomando los contactos con las áreas e instituciones que lo pueden componer para impulsarlo antes de su prórroga en diciembre de 2021.

No hay más propuestas ni más puntos para tratar y se levanta la reunión a las 18.10horas

Móstoles a 23 de noviembre de 2020

Fdo.: M<sup>a</sup> Dolores Triviño Moya

Concejala de Derechos Sociales y Mayores

Fdo.: Rosa M<sup>a</sup> Romero del Pozo

Secretaria del Consejo Sectorial de Sanidad