

## Manual Descriptivo de Procedimientos

PROCEDIMIENTO	H071	Aprobación de Gastos a Justificar
<b>objeto</b>	Adelanto dinero para pagos específicos de capítulo dos.	
<b>normativa aplicable</b>	Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, arts. 69 a72. Bases ejecución presupuesto de Móstoles.	
<b>órgano gestor del expediente</b>	Concejalía de Hacienda (Dirección General de Presupuestos y Contabilidad).	
<b>plazo máximo de duración del procedimiento</b>	3 meses	
<b>efectos del silencio administrativo</b>	No previstos para el procedimiento.	
<b>instructor del procedimiento</b>	Técnico responsable	
<b>trámites y requisitos exigidos</b>	nº	denominación
	1	Propuesta del servicio justificando la imposibilidad de tramitar el gasto ordinario.
	2	Retención de crédito.
	3	Informe de fiscalización.
	4	Ordenación del pago.
5	Disposición de fondos al habilitado.	
<b>[en su caso]: documentación necesaria a presentar por interesados</b>	documento	ref. a trámite:
<b>[en su caso]: modelos normalizados</b>	Ref. modelos normalizados de solicitud:	
	Otros:	
<b>órgano competente para resolver</b>	Órgano competente para realizar el gasto.	

Observaciones: