

PROCEDIMIENTO	SP038	Autorización municipal para el Establecimiento de Puestos de Temporada
objeto	Aprobación de la adjudicación de la autorización para la instalación de puestos de temporada (dedicados a la venta de productos propios de la temporada como helados, flores, castañas.....)	
normativa aplicable	<p>-Ley 1/1997, de 8 de enero, reguladora de la venta ambulante de la comunidad de Madrid.</p> <p>-Decreto 17/1998, de 5 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 1/97.</p> <p>-Real Decreto 199/2010, de 26 de febrero, por el que se regula el ejercicio de la venta ambulante o no sedentaria.</p> <p>-Ordenanza de Venta Ambulante del Municipio de Móstoles (aprobada por Pleno de fecha 14 de Julio de 1998).</p> <p>-Ley 33/2003, de Patrimonio de las AAPP (para lo no previsto en la normativa sectorial).</p>	
órgano gestor del expediente	Móstoles Desarrollo	
plazo máximo de duración del procedimiento	Seis meses	
efectos del silencio administrativo	Negativo	
instructor del procedimiento	Técnico de comercio	
trámites y requisitos exigidos	Nº	Denominación
	1	-Aprobación de las bases que han de regir en la adjudicación de la autorización para la instalación de puestos de temporada.
	2	-Informe de Concejalía de Urbanismo sobre los emplazamientos autorizados.
	3	-Informe Asesoría Jurídica.
	4	-Informe del técnico de Comercio sobre aprobación bases.
	5	-Acta de celebración sorteo para adjudicar situados.
	6	-Aprobar la adjudicación de los situados.

	7	-Informe del técnico de comercio sobre aprobación adjudicación.
[en su caso]: documentación necesaria a presentar por interesados	Documento	Ref. a trámite:
	-Solicitud de autorización puesto temporada.	1
	-Declaración conocimiento de normas.	2
	-DNI/CIF.	3
	-Documentos constitución entidad, y en su caso, debidamente inscrita.	4
	-Fotografía artículo venta, en su caso.	5
		-La adjudicación de la autorización quedará sujeta a la acreditación del ejercicio legal de la venta ambulante, así como al abono de la tasa correspondiente.
[en su caso]: modelos normalizados	Ref. modelos normalizados de solicitud: -Solicitud de autorización de puesto de temporada. -Declaración de conocimiento de normas.	
	Otros:	
órgano competente para resolver	Junta de Gobierno Local que delega en la Concejal de Gobierno responsable de Móstoles Desarrollo	

Observaciones: