

Manual Descriptivo de Procedimientos

| PROCEDIMIENTO | U027 | Actuaciones Municipales en Procedimientos de Calificación Urbanística (Actos en suelo no Urbanizable o SURB no sectorizado) |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| objeto | Informar las solicitudes de calificación o uso de dichos suelos. | |
| Normativa aplicable | * Arts. 147 y 148 de la Ley del Suelo de la Comunidad de Madrid. *Art. 7 de la Ordenanza Municipal de Tramitaciones Urbanísticas. | |
| órgano gestor del expediente | Gerencia Municipal de Urbanismo | |
| plazo máximo de duración del procedimiento | 1 mes (para remisión del informe y remisión a la Consejería de Ordenación del Territorio) | |
| efectos del silencio administrativo | Emisión favorable del informe por silencio, sin perjuicio de su emisión en fase de instrucción autonómica del procedimiento. | |
| instructor del procedimiento | Gerente Municipal de Urbanismo | |
| trámites y requisitos exigidos | Nº | denominación |
| | 1 | Presentación de solicitud de calificación urbanística por interesado acompañando la documentación preceptiva. |
| | 2 | Informe técnico |
| | 3 | Informe jurídico |
| | 4 | Acuerdo del Comité Ejecutivo de la Gerencia Municipal de Urbanismo |
| | 5 | Remisión del expediente a la Consejería de Ordenación del Territorio |
| [en su caso]: documentación necesaria a presentar por interesados | Los documentos señalados en el art. 148.2 b, Ley del Suelo Comunidad de Madrid | |
| [en su caso]: modelos normalizados | | |
| órgano competente para resolver | Comité Ejecutivo de la Gerencia Municipal de Urbanismo | |

Observaciones: