

IMPRESO DE COMUNICACIÓN DE APERTURA DE PISCINAS DE TEMPORADA 2011

DATOS DE LA RAZÓN SOCIAL DE LA INSTALACION:

Razón Social: C.I.F. nº
Dirección:

Piscina privada de uso público Piscina de Comunidad de Vecinos

Dirección de acceso a la instalación.....
Número de viviendas que forman la Comunidad de Vecinos:
Relación de direcciones (si la piscina corresponde a más de un edificio):
.....
Presidente/a: D.....
Dirección:.....
D.N.I..... Teléfono
Administrador/a: D..... Teléfono:
Dirección:.....
Correo electrónico:
Empresa de mantenimiento: Teléfono:.....
Correo electrónico:.....

DATOS DE LA PISCINA:

Número de Vasos:
M² de superficie de lámina de agua: 1 2 3
Volumen m3: 1 2 3
Periodo de apertura..... Horario.....
Teléfono de la piscina:

El abajo firmante (titular de la instalación o persona autorizada) se compromete a mantener en la piscina: socorristas debidamente acreditados durante el horario de apertura, y los sistemas de depuración y desinfección (filtros, contadores, cloradores...) funcionando correctamente.

Móstoles, _____ de _____ 2011

Firma en calidad de: _____
(Nombre, apellidos y D.N.I.)

DOCUMENTACION QUE DEBE ACOMPAÑAR AL IMPRESO:

- Analítica completa del agua de todos los vasos.**
- Analítica del agua de pozo. (si procede)**
- Certificado de tratamiento de DDD**
- Copia del N.I.F o C.I.F del titular de la instalación (sólo piscinas de nueva apertura).**