



Ayuntamiento de Móstoles

**CÓDIGOS MOTIVO DE EXCLUSIÓN/ DOCUMENTACIÓN PARA SUBSANAR AYUDAS
FOMENTO A LA NATALIDAD ÁREA DE FAMILIA 2025.**

- a) **Formulario de la subvención erróneo o incompleto.** *Debe aportar el formulario con la corrección realizada*
- b) **No aporta NIF/NIE.** *Debe aportar NIF/NIE del solicitante.*
- c) **No aporta Libro de Familia/ Certificado de Nacimiento/ Título de Acogida.** *Debe aportar copia del documento que acredite los miembros de la unidad familia y/o documentación acreditativa de ser tutor legar o persona encargada de la guarda y protección del menor.*
- d) **No aporta titularidad de la vivienda.** *Debe aportar título de propiedad vivienda y/o contrato arrendamiento acompañado de los tres últimos pagos de la renta anteriores al plazo de la subvención.*
- e) **No aporta Declaración Responsable Anexo II.** *Debe aportar Anexo II debidamente cumplimentado.*
- f) **No aporta Declaración IRPF propia o del cónyuge/pareja.** *Debe aportar certificado/-os de la A.E.A.T acreditativo de la renta 2024 para poder determinar la renta de la unidad familiar*
- g) **Excede Nivel de Renta.** *No cabe subsanación*
- h) **No aporta Titularidad Cuenta Bancaria.** *Debe aportar certificado de titularidad de la cuenta bancaria a nombre del solicitante en el que se desea que se realice el ingreso de la ayuda concedida.*
- i) **Solicitud duplicada.** *No cabe subsanación*
- j) **Menor nacido fuera del plazo establecido para la subvención.** *No cabe subsanación*

Las subsanaciones de documentación se podrán presentar mediante instancia dirigida a la Concejalía de Juventud, Familia, Igualdad y Cooperación presencialmente en el Registro General del Ayuntamiento de Móstoles y en los registros auxiliares habilitados por el mismo (Juntas de Distrito) y por cualquier medio que permita la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Los solicitantes excluidos dispondrán de **DIEZ DÍAS HÁBILES** para la subsanación de los motivos de su exclusión, a partir del día siguiente a la publicación del listado en la web del Ayuntamiento de Móstoles.