
MEMORIA ÁREA DE MAYORES

CURSO 2017/2018

1.- ÁREAS DE GOBIERNO O CONCEJALIAS/ AREAS DE COORDINACION CONCEJALÍA DE IGUALDAD, SANIDAD Y MAYORES

2.- SERVICIO, DEPARTAMENTO, UNIDAD ADMINISTRATIVA O DE GESTION

Área de mayores

3. FUNCIONES

ÁREA DE MAYORES

Consecución de un envejecimiento activo mediante la optimización de las oportunidades de salud, participación y seguridad a fin de mejorar la calidad de vida de las personas a medida que envejecen.

La función del Área se realiza a través de dos servicios: Centros Municipales de Mayores y Alojamiento de mayores válidos, de la promoción de la participación y mejora de la accesibilidad dentro del Municipio.

CENTROS Y ESPACIOS DE MAYORES

La función que desarrollan los Centros Municipales de Mayores es la dinamización del sector de la población de 60 o más años a través de actividades que eviten situaciones de riesgo asociadas al propio proceso de envejecimiento, favorezcan las relaciones interpersonales, la participación activa y la integración social, mediante.

- Evaluación inicial y de seguimiento de las habilidades cognitivas, motoras, perceptivas y psicosociales, y las capacidades para desempeñar las AVD (actividades de la vida diaria), teniendo siempre en cuenta los intereses de la persona.
- Detección y derivación de situaciones de vulnerabilidad en los usuarios.
- Coordinación con otros recursos municipales y comunitarios.
- Información y divulgación de las actividades culturales en general.
- Promoción de la participación.
- Coordinación y Supervisión de la acción de los Colaboradores.
- Información y asesoramiento a nuevos socios y a familias sobre los servicios y recursos a los que tienen acceso.
- Coordinación con otros recursos municipales y comunitarios.

Para su consecución se desarrollan los PROGRAMAS DE ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL, TERAPIA OCUPACIONAL Y ACTIVIDAD FÍSICA.

PROGRAMA DE ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL

- Programación y organización del Programa de Animación Sociocultural en el Centro correspondiente
- Impartir las actividades incluidas en el Programa
- Incentivar la participación en las actividades Culturales del municipio y la comunidad.
- Coordinación con el resto de áreas del Centro de Mayores.
- Informar y divulgar las actividades culturales en general.

PROGRAMA DE TERAPIA OCUPACIONAL

- Programación y organización del Programa de Terapia Ocupacional en el Centro correspondiente
- Programación e implementación de las actividades.
- Impartir las actividades incluidas en el Programa
- Colaboración con el resto de profesionales del equipo multidisciplinar.
- Realización de Terapia a domicilio

PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA

- Programación y organización del Programa de Actividad física en el Centro correspondiente
- Valoración física a las personas para su integración en el grupo correspondiente
- Evaluación del progreso de los participantes.
- Impartir las actividades incluidas en el Programa.

ALOJAMIENTO DE MAYORES

Cubrir las necesidades básicas de supervisión en cuidados, alojamiento y hostelería sino promover la autonomía, dignidad y desarrollo personal de los mayores alojados.

Para su consecución se cuenta con: Dirección-Coordinación, trabajadora social. El personal auxiliar y limpieza se cubre mediante contrato externo.

Funciones de Coordinación/Dirección:

- a. Realizar la coordinación, seguimiento y supervisión del Centro.
- b. Elaborar y evaluar los sistemas de información interna y externa.
- c. Comunicación con familiares.
- d. Informar de las fechas de alta y baja de personas alojadas al organismo competente
- e. Convocar, dirigir y participar en las reuniones de equipo.
- f. Coordinación interdepartamental e interinstitucional.

Funciones de Trabajo Social:

1. Función preventiva: a través del desarrollo de actuaciones que tienen como finalidad la integración de los/as usuarios/as en el centro y la detección precoz de posibles situaciones de riesgo.
2. Función socio-educativa: mediante la realización de actuaciones que favorezcan las competencias y habilidades sociales de los/as usuarios/as del centro.
3. Función asistencial: se da respuesta a las distintas necesidades sociales del/a mayor, informándoles, asesorándoles y orientándoles sobre los distintos recursos sociales existentes y poniendo en marcha proyectos de intervención que atiendan las distintas situaciones-problema que se vayan planteando.
4. Función planificadora: mediante el desarrollo de actuaciones desde un enfoque técnico, programando e implementando proyectos de intervención, así como participando en la planificación general del centro.

La trabajadora social también se encargará de custodiar y supervisar el mantenimiento actualizado de la documentación que conforma la historia social de l@s mayores alojados en el Centro.

Todas estas funciones se desarrollan dentro de los siguientes niveles de intervención:

1. .Nivel individual
2. .Nivel familiar (en los casos que disponen de familia como red de apoyo)
3. .Nivel grupal
4. .Nivel institucional

Funciones de Auxiliares:

Atención de los mayores alojados en sus necesidades de alojamiento, limpieza, ocio.

BONO TRANSPORTE

Dentro del Área está establecida la concesión de subvención para transporte cubriendo el 82% del valor de la recarga mensual del Abono transporte de comunidad de Madrid para personas de 65 o más años.

PARTICIPACIÓN

Celebración del Consejo Sectorial de Mayores.

4. OBJETIVOS

ÁREA DE MAYORES

- Promover las condiciones necesarias para que Móstoles pueda ser considerada CIUDAD AMIGABLE CON LOS MAYORES

En términos prácticos, una ciudad amigable con la edad adapta sus estructuras y servicios para que sean accesibles e incluyan a las personas mayores con diversas necesidades y capacidades. El envejecimiento activo es el proceso de optimizar las oportunidades de salud, participación y seguridad a fin de mejorar la calidad de vida a medida que las personas envejecen.

- Reconociendo las capacidades y recursos existentes entre las personas mayores;
- Previendo una respuesta flexible a las necesidades y preferencias relacionadas con el envejecimiento.
- Promoviendo la inclusión de los mayores en la vida comunitaria y considerando su aportación a las mismas.
- En 2018 la OMS ha admitido a Móstoles dentro de la Red Mundial de Ciudades Amigables con las Personas Mayores.

CENTROS Y ESPACIOS DE MAYORES

- Promover el bienestar personal, grupal y comunitario.
- Potenciar y desarrollar las capacidades, habilidades y destrezas de las personas.
- Motivar a las personas mayores para que se mantengan activas, participativas, críticas, creativas, solidarias y útiles en el tejido social.
- Fomentar una manera activa de entender el uso del tiempo libre que facilite el desarrollo cultural, creativo y participativo del individuo.
- Propiciar la ampliación de redes sociales y evitar el aislamiento.
- Aprovechar el potencial cultural, experiencial y humano de las personas mayores en orden a su participación y presencia en las instituciones democráticas y en la dinámica social.
- Potenciar la presencia activa en los “Órganos de participación”.

En definitiva, posibilitar **un envejecimiento activo**.

Además cada uno de los PROGRAMAS realiza.

PROGRAMA DE ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL

- Potenciar aquellas acciones que favorezcan que los socios y socias se constituyan en grupos y participen activamente.
- Facilitar el acceso de los mayores a una formación e información continuada, haciéndoles llegar los recursos y actuaciones existentes.
- Fomentar una manera activa de entender el uso del tiempo libre que facilite el desarrollo cultural, creativo y participativo del individuo.

PROGRAMA DE TERAPIA OCUPACIONAL

- Promover la salud y la calidad de vida a través de la participación activa en ocupaciones significativas y realización de las actividades de la vida diaria.
- Aumentar la participación activa, mejorando o manteniendo la independencia funcional y autonomía personal.

PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA

- Enseñar a conocer y valorar su cuerpo y la actividad física como medio de exploración y disfrute de sus posibilidades motrices, de relación con los demás y como recurso para organizar el tiempo libre.
- Aumentar las capacidades vitales de cada uno, mejorando su condición física.
- Potenciar aquellas acciones que favorezcan que los socios y socias se constituyan en grupos y participen activamente.

ALOJAMIENTO DE MAYORES

Frenar o prevenir el incremento de la dependencia a través de la potenciación y rehabilitación de las capacidades cognitivas, funcionales y sociales de los mayores beneficiarios de este recurso.

1. Desarrollar la autoestima y facilitar un entorno que favorezca las relaciones sociales.
2. Mejorar o mantener el estado de salud de los mayores con una actitud preventiva, mediante la colaboración para el buen desarrollo de los programas sanitarios y de control terapéutico (ej.: supervisión en la ingesta de medicación aguda, hidratación...).
3. Proporcionar una atención socio-sanitaria adecuada que prevenga y compense la pérdida de autonomía personal propia de la avanzada edad de los usuarios del servicio.
4. Facilitar la integración de los mayores en su proceso de institucionalización.
5. Fomentar la ayuda mutua y la participación en actividades colectivas.
6. Servir de apoyo a los familiares que, en algunos casos, han vivido traumáticamente la necesidad de institucionalización de los mayores.

BONO TRANSPORTE

Mejorar la accesibilidad dentro de Comunidad de Madrid de las personas de 65 años o más años con menor poder adquisitivo.

PARTICIPACIÓN

Promover la participación de los mayores en la vida municipal a través de los consejos sectoriales.

5. ACTIVIDADES REALIZADAS

(Por cada servicio, departamento o unidad administrativa se indicará la denominación y descripción de las principales actividades realizadas. Este apartado se subdivide en los dos siguientes: 5.1, *Principales actividades*; y 5.2, *Otras actividades*).

5.1.- PRINCIPALES ACTIVIDADES

(Por cada servicio, departamento o unidad administrativa se indicará la denominación y descripción de las **principales actividades** realizadas. **Importante:** esta información formará parte de la **Memoria General del Gobierno**)

ÁREA DE MAYORES

PROMOCIÓN DE LAS RELACIONES SOCIALES

❖ CELEBRACIÓN DEL DIA INTERNACIONAL DE LAS PERSONAS MAYORES

Día 3 de Octubre de 2017 en el teatro de El Bosque. Se efectuó homenaje a cuatro de los socios que más participaron activamente en las actividades de los centros. Con las diferentes actuaciones musicales. Con una asistencia de 500 personas.
Se contó con la actuación del grupo Remembranzas.

❖ BAILES:

Durante el año 2017 se han realizado 7 bailes con una participación de 4200 personas y en el año 2018

Durante el año 2018 se han realizado hasta la fecha 5 bailes en Salones President con una participación de 3.000 personas, así como se han llevado a cabo las siguientes meriendas en los Salones Copacabana de Móstoles con un aforo de 600 personas y entrada gratuita

Merienda en Octubre
Merienda en Noviembre
Merienda en Diciembre

La única condición para asistir es ser socio/a de los centros de Mayores.

En ambos se contó con la presencia del Sr. Alcalde y Sra. Alcaldesa.

Esta actividad se realiza en colaboración con la Junta directiva de los Centros de Mayores

Bailes en Centros

Durante este curso se han realizado los habituales bailes del viernes en el Centro Juan XXIII. Estos bailes se programan en colaboración con la empresa que regenta el servicio de cafetería y tienen un coste de 1,50 € por persona.

❖ **VIAJES**

Durante este año se han realizado un total de 6 viajes con una subvención del 20% del coste por porte del Ayuntamiento.

Relación de viajes realizados:

Lugar	Nº usuarios
Zaragoza	52
París	52
León	51
Ourense	45
Málaga	104
Benidorm	147

Aportación municipal: 24.670,33 €

PROMOCIÓN DE LA INFORMACIÓN

❖ **PAGINAWEB**

Desde la Coordinación del Área de Mayores se mantiene actualizado el Portal de Mayores

❖ **CARTELERIA**

Desde los tabloneros de anuncios de los diferentes centros de Mayores se informa de las actividades a realizar.

PARTICIPACIÓN

Durante el año 2018 se han realizado las sesiones del Consejo Sectorial de Mayores tal como indica el Reglamento

También durante este año se ha acudido de forma regular a las reuniones de la Junta Directiva del Centro de Mayores de la Comunidad de Madrid al que se asiste con voz pero sin voto.

JUNTA DIRECTIVA

En junio de 2018 se han celebrado elecciones para su renovación manteniéndose la misma presidencia. La Junta se compone de 12 miembros entre los que se elige un presidente/a, secretario/a y vocales

El Censo electoral lo componen 26.313 socios

Emitieron voto: 110

Votos válidos: 110

La Junta Directiva entre otras actividades se hace cargo de que la convivencia en los Centros sea adecuada, organización de viajes y excursiones, organización de torneos de juegos de mesa y petanca, información y atención a los usuarios en sus reclamaciones, coordinación con la dirección del Área, apoyo a la organización de los bailes, entrega y renovación de los carnets de socios

CENTROS Y ESPACIOS DE MAYORES

EMISIÓN CARNÉ DE SOCIO

Esta actividad se realiza de forma centralizada en el centro de mayores Princesa, mediante una solicitud que pueden recoger en todos los centros de mayores, y posteriormente recoger en el centro en el que se ha solicitado, la entrega de carnets la realiza la Junta Directiva.

Durante el curso 2017-2018 se han realizado un total de 1.471 carnets nuevos

ACTIVIDADES COMUNES

❖ ORGANIZACIÓN CURSO

- ❖ Organización de programación anual Mes de mayo
- ❖ Renovación de plazas en actividades: 1-12 Mayo 2017
- ❖ Inscripciones. 22 al 26 de Mayo 2017

- Recogida de solicitudes para actividades del curso en los diferentes centros de Mayores:

	CURSOS	
	2016-2017	2017-2018
Nº de solicitantes	2.753	2.556
Total actividades solicitadas	6.666	4.793
Total Actividades renovadas	354	646
Nº de plazas en vigor a 19 de junio	3.252	3.726
Sin actividad a 19 /06	334	305

*actividades programadas

❖ Organización de grupos. Desde 1 de de Julio al 10 Septiembre

❖ Inicio de curso: A partir del 18 de Septiembre 2017

❖ Acciones durante el curso:

- Planificación, ejecución y evaluación de los contenidos, adaptándolos a los grupos participantes.
- Confección de material y entrega a los participantes.
- Reuniones de planificación, coordinación y seguimiento con el profesor colaborador, adaptando los contenidos a los grupos participantes.
- Reunión general de información a los socios inscritos en esta actividad
- Pruebas de nivel para la selección de alumnos en función del nivel de conocimientos y creación de grupos homogéneos.
- Evaluación de los talleres.

❖ ACTIVIDADES INFORMATIVAS.

- Difusión de las campañas de sensibilización cultural que las distintas administraciones destinan a mayores:
 - Rutas culturales por la Comunidad de Madrid
 - Termalismo social y viajes del IMSERSO
 -

❖ IV OLIMPIADAS DE MAYORES

Programadas para celebrar el día 4 de mayo de 2017 en Parque Liana, por inclemencias del tiempo se suspendieron.

❖ **XXIX SEMANA CULTURAL**

Celebrada del 4 al 8 de junio de 2017

Organización de actividades lúdicas y culturales encaminadas a mostrar las actividades y trabajos realizados durante el curso y promover el conocimiento entre los mayores.

Actos realizados

Con participación de todos los centros:

- **ACTO DE APERTURA DE LA SEMANA CULTURAL** Celebrado en el Centro De Coímbra el día 4 de Junio. Inauguración del acto por parte de las autoridades competentes, con la actuación del grupo Aire de Coímbra y visita a la exposición de trabajos realizados en los talleres del centro.
- **CLAUSURA DE LA SEMANA CULTURAL Y EXHIBICIÓN DE ACTIVIDADES** de los Centros de Mayores realizado en el CC Villa de Móstoles, el día 8 de junio a las 11:00 horas, con la participación de los siguientes grupos: Coral XXIII, Grupo de Canto "Clave de Sol", Castañuelas, Baile en Línea, Taichí, Sevillanas, Jotas.
Asistentes: 500 personas
- **ENTREGA PREMIOS Y TROFEOS DE LA XXIX SEMANA CULTURAL en el Centro Juan XXIII**, Visita a la exposición de Terapia y de Fotografía, Actuación de la Coral, Grupo de Castañuelas, Grupo de Canto, Jornada de Convivencia.
Asistentes: 300 personas
- **DESAYUNO DE COLABORADORES** en el Comedor del Centro Juan XXIII, el día 12 de Diciembre.
Asistentes: 100 personas
- **II CONCIERTO DE NAVIDAD PARA MAYORES**, celebrado en el Centro Cultural Villa de Móstoles, el día 18 de diciembre de 2017. Asistentes: 500 personas.

ACTIVIDADES POR PROGRAMAS

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL CURSO 2017-18

Se contabilizan los colaboradores que apoyan las actividades de los centros, en todos los casos la coordinación y seguimiento de sus actuaciones está realizada por el personal técnico de los centros

PROGRAMA DE ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL

AULAS DE EDUCACIÓN PERMANENTE: Enseñanza de conocimientos básicos de lecto-escritura y aritmética.

TALLER LITERARIO: Tertulias-debate de obras literarias conforme a un programa predeterminado)

TALLER DE PRENSA: Realización de un periódico con artículos de interés para los mayores y con noticias relacionadas con los centros de mayores de Móstoles. Este es llevado a cabo por personal del centro. Este año ha salido el noveno número del periódico en el que trabajamos: **Másmaduros**, y una vez al mes se realizan video-debates que se cuelgan en youtube.

TALLER DE MEMORIA: Actividad en la que se realizan ejercicios y entrenamiento de estrategias destinadas a la prevención y a la mejora de los problemas que afectan a las pequeñas pérdidas de memoria.

AULA VIRTUAL DE MEMORIA: Espacio en el que los socios asisten libremente, es decir, sin control de asistencia, a trabajar la mente mediante ejercicios prácticos, a través de páginas web y software.

TALLER HISTORIA ANTIGUA DE ESPAÑA: Actividad en la que se profundiza sobre toda la historia antigua de España, apoyándose de material didáctico

TALLER HISTORIA DEL ARTE: Actividad en la cual profundizaremos sobre los diferentes movimientos artísticos a lo largo de la historia.

TALLER DE HISTORIA DE MADRID: Actividad en la cual profundizaremos sobre el conocimiento de la historia de esta ciudad.

AULA DE INGLÉS: Curso de lengua inglesa donde se enseña gramática, vocabulario, pronunciación y frases hechas para la vida cotidiana y viajes.

AULA ABIERTA DE INGLÉS: Espacio en el que los socios asisten libremente, a practicar la comunicación entre ellos mediante el inglés.

TALLER DE INFORMÁTICA E INTERNET: Curso donde se imparten conocimientos básicos a nivel usuario y de nivel medio.

AULA ABIERTA DE INFORMÁTICA: Espacio en el que los socios pueden acceder a internet con los ordenadores del aula con la figura del monitor como apoyo puntual en caso de duda.

TALLER USO DEL TELÉFONO MÓVIL: Taller en el que aprenden a manejar sus Smartphone sacando el mayor provecho a sus aplicaciones para vida diaria.

TALLER DE RELAJACIÓN: En este taller aprenden las distintas técnicas de relajación y respiración para favorecer el bienestar de la persona a nivel mental y físico.

TALLER MUSICAL/CANTO: Espacio en el que se desarrollan y comparten conocimientos musicales.

TALLER DE BAILE: Talleres de iniciación y perfeccionamiento en bailes de salón.

Se imparten conocimientos de diversos bailes de salón (pasodoble, salsa, cumbia, vals...) y bailes en línea

TALLER DE BAILE EN LINEA: Se trata de un baile en el que no se necesita pareja para bailar ya que son coreografías.

TALLER DE CHOTIS: Taller de inicio y perfeccionamiento de bailes castizos de Madrid.

TALLER DE SEVILLANAS: Inicio y perfeccionamiento de Sevillanas.

TALLER DE CASTAÑUELAS: Actividad en la cual se aprende el manejo de las castañuelas y bailes españoles.

TALLA EN MADERA: Aprendizaje de técnicas de tallado de la madera.

AULA DE ENCUADERNACIÓN: Aprendizaje del proceso de encuadernación mediante cosido por el método español.

TAICHÍ/CHIKUNG: Es un arte marcial interno. Se considera una práctica físico-espiritual muy provechosa para la salud, al tiempo que es una meditación en movimiento. También está

relacionado con la Medicina Tradicional China. El estilo que practicamos, Taichí Xin Yi está orientado a la salud física y emocional.

AJEDREZ: Espacio en el que se aprende el juego como medio del pensamiento táctico, de las capacidades lógico-motrices, la resolución de problemas y como escuela de toma de decisiones.

YOGA: Ayuda a mejorar la circulación de forma eficiente, ayuda a la oxigenación de las células del cuerpo, mejora la flexibilidad y el movimiento y mejora la concentración y el tiempo de reacción.

TALLER DE MANDALAS: Utilización de una técnica mediante la cual ayuda a relajarse y a desconectar de la vida diaria. Ejercicio sencillo, agradable y muy positivo.

REFLEXOLOGÍA PODAL: Técnica terapéutica basada en la estimulación de los puntos reflejos de los pies, mediante un masaje manual que aplica presión en las áreas.

GIM-DANCE: Mezcla de gimnasia y baile, calentamientos, coreografías y estiramientos.

TALLER DE SEVILLANAS: Es un modo magnífico para dar movimiento a cada una de las articulaciones del cuerpo y fortalecer los músculos tanto de miembros superiores como inferiores.

TALLER DE MARQUETERÍA: Taller grupal donde se fomenta el aprendizaje de distintos trabajos con madera.

Además de las actividades anteriormente mencionadas, en el Centro de mayores Coímbra y debido a sus características se realizan las siguientes actividades:

- TALLER DE LABORES
- TALLER DE TYFANYS y AULA ABIERTA
- TALLER DE PATCHWORK
- TALLER DE TEJAS
- PINTURA AL ÓLEO
- TALLER DE FOTOGRAFÍA
- TALLER CHARLA/COLOQUIO HISTORIA
- TALLER DE DANZA DEL VIENTRE
- TALLER DE RUEDA CUBANA
- TALLER DE BELLEZA
- TALLER DE AQUAGYM
- TALLER DE GIMNASIA
- TALLER DE CULTURA
- TALLER DE MAQUETAS
- TALLER APRENDIENDO A ENVEJECER
- TALLER DE TEATRO
- TALLER DE FOFUCHAS
- SERVICIO BIBLIOTECA/VIDEOTECA
- MAÑANAS DE CINE
- MAÑANAS DE BINGO
- EL APERITIVO DE LOS VIERNES

DATOS CUANTITATIVOS

CENTRO EL SOTO

ACTIVIDAD	ASISTENTES	HORAS/SEM.	COLABOR/PERSCEN
Aulas de educación permanente	6	2	1
Taller de Memoria	12	2	PC
Taller de Historia del Arte (2 grupos)	40	2	1
Talle de Historia de Madrid	25	3	1
Taller del uso Teléfono Móvil(2 grupos)	16	3 horas/grupo	PC
Taller de Informática (2 grupos)	16	3 horas/grupo	PC
Taller musical	15	4,5	PC
Taller de Baile (3 grupos)	80	1hora/grupo	1
Taller de Chotis (1 grupos)	14	2	1
Taller de Sevillanas (1 grupo)	20	2	1
Talla en madera	20	2,5	1
Taller de Castañuelas	25	1,5	1
Tai-Chí (4 grupos)	80	1 hora/grupo	PC
Yoga (1 grupo)	23	1	PC
Taller de Mandalas	13	1,5	PC
Taller de Reflexología	12	1,5	PC
Taller de Meditación (2 grupos)	42	2 hora/grupo mes	PC

CENTRO JUAN XXIII

ACTIVIDAD	ASISTENTES	HORAS/SEM	COLABOR/PERSCEN
Aulas de Educación Permanente de Mayores (6 grupos)	120	10 horas/grupo	34
Taller Literario **	55	2,5h/mes	7
Taller de Memoria*** (2 grupos)	30	10 horas/ grupo	PC
Aula de Inglés (inicio y perfeccionamiento 2 grupos)	18	1,5 horas/semana	1
Aula Abierta de Inglés	10	1,5 horas/semana	
TAI-CHI (4 grupos)	90	4 horas/semana	PC
Aula de Encuadernación	10	4 horas/semana	2
Biblioteca.	20	2 h/semana	PC

CENTRO PRINCESA/ LAS LOMAS

ACTIVIDADES	ASISTENTES	HORAS/SEM.	COLABOR/PERSCEN
Aulas de educación permanente (2 grupos)	36	1,5 hora/grupo	2
Taller de Memoria (2 grupos)	37	1 hora/grupo	PC
Aula Abierta de Memoria (2 grupos)	40	1 hora/grupo	PC
Aula Virtual de Memoria	6	1	PC
Taller de Smartphone	12	1	PC
Taller de informática (5 grupos)	55	1,5 horas/grupo	3

Aula Abierta de Informática	12	1,5	1
Taller de Baile en Línea (3 grupos)	86	1 hora/grupo	2
Taller de Baile	20	1	1
Curso de inglés (2 grupos)	33	1,5 hora/grupo	PC
Taller de Prensa	13	2	PC
Tai-chí (5 grupos)	120	5 horas/grupo	PC
Chikung	25	1	PC
Ajedrez (2 grupos)	20	2	1
Taller de Historia Antigua de España	38	1,5	1
Taller de Castañuelas	33	2	1
Taller de Relajación	25	1,5	1

CENTRO TIERNO GALVÁN

ACTIVIDADES	ASISTENTES	HORAS/SEM.	COLABOR/PERSCEN
Tai-chí	18	1	PC
Taller de Memoria	15	3	PC
Aula Abierta de Literatura	10	1,5	1
Aula Abierta de Inglés	10	1,5	PC
Aulas de Inglés	10	1,5	PC
Gim-Dance (2 grupos)	30	2 horas/grupo	PC
Taller de Baile en Línea (2 grupos)	40	1	1
Taller de Sevillanas	25	1	1
Taller de Marquetería	10	1,5	1
Taller Aula Abierta de Historia	10	1,5	1
Taller de Relajación	20	1,5	2
Taller de Mahjong	10	1,5	1

CENTRO PARQUE COÍMBRA

ACTIVIDADES	USUARIOS	HORAS/SEM.	COLABOR/PERSCEN
Taller De Labores	8	4	1
Taller De Manualidades	8	2	1
Taller De Maquetas	3	1	1
Aula Abierta De Tyfanys	8	2,5	1
Taller De Tyfanys	8	2,5	1
Taller De Patchwork	16	2,5	1
Taller De Tejas	7	2	PC
Pintura Al Óleo	9	3	1
Charla/Coloquio Historia	12	1,5	1
Taller Abierta de Fotografía	8	2,5	1
Taller De Belleza	9	1	1
Taller De Relajación	13	1	PC
Taller De Aquagym	28	1	PC
Taller Aprendiendo A Envejecer	10	1	PC
Taller de Sevillanas	19	1	1
Baile En Línea	18	1	1
Taller de Baile Rueda Cubana	20	1,5	1

Taller Danza del Vientre	14	1	1
Taller de Yoga	15	1	1
Taller De Taichí	20	1	PC
Taller de Gimnasia	15	1	PC
Taller De Canto	6	4	1
Taller De Cultura	6	2	1
Inglés Básico (2 grupos)	26	1 hora/grupo	1 /PC
Taller De Teatro	6	1,5	PC
Taller De Memoria (4 Grupos)	50	1 hora/grupo	PC
Taller De Fofuchas	8	2	1
Servicio Biblioteca/Vidioteca	50	2	PC
Mañanas De Bingo	12	1 hora/mes	PC
Taller Ajedrez	4	1,5	1

DATOS SEMANA CULTURAL

CENTRO EL SOTO:

Actividad	Participantes*			Asistentes**		
	H	M	Total	H	M	Total
Exposición de Trabajos			58			121
VIII Concurso Fotografía Naturaleza			34			
Excursión a Guadalupe			49			49
Excursión Bodegas Antonio Diaz Navalcarnero			11			11

*Participantes. Personas que han participado en la realización del acto

**Asistentes: Personas que han acudido al acto

CENTRO JUAN XXIII

actividad	Participantes*			asistentes		
	H	M	Total	H	M	Total
Entrega de Premios y Trofeos						300
XVII Certamen de cuento corto y poesía	3	7	10			
Jornada de convivencia Fin de Curso						115
Exposición de trabajos realizados en los talleres						81
VII Concurso de bolos			47			
XII Concurso de fotografía. (Tema: Actividades Centros de Mayores)			10			

CENTRO LA PRINCESA:

actividad	Participantes*			asistentes		
	H	M	Total	H	M	Total
Exposición de los trabajos realizados						110
Visita Guiada al Museo del Arte en Vidrio			20			
Conferencia Móstoles/Vicus en época Romana			40			

PARQUE COIMBRA

actividad	Participantes*			asistentes		
	H	M	Total	H	M	Total
Inauguración de la Semana Cultural						30
Excursión a Guadalupe			49			
Excursión Bodegas Antonio Diaz Navalcarnero			11			
Juegos de Memoria			12			
Exposición de talleres	5	15	25	15	35	50

Clausura de la Quincena Cultural C.C.Villa de Móstoles: 500 personas

Asistencia total a actividades de la Quincena Cultural: 1400 personas

❖ Torneo de Billar Intercentros de Mayores de la Comunidad de Madrid

Se ha celebrado la sexta edición del Torneo de Billar intercentros de la Comunidad de Madrid. En el mes de Febrero se realizó la entrega de trofeos a los participantes.

PROGRAMA DE TERAPIA OCUPACIONAL

1. *ÁREA FUNCIONAL:*

PSICOMOTRICIDAD: técnica psico-corporal que a través del cuerpo y del movimiento pretende desarrollar las potencialidades del sujeto en su globalidad: aspectos motores, cognitivos y relacionales, favoreciendo el conocimiento y toma de conciencia de uno mismo, del mundo que le rodea (espacio, tiempo, objetos, y de los demás).

RECUPERACIÓN FUNCIONAL: Actividad grupal, en la que se realizan diferentes ejercicios adaptados para personas mayores, cuya capacidad funcional este limitada por alguna patología.

ESTIMULACIÓN COGNITIVA: Taller grupal dirigido a personas con cierto grado de deterioro cognitivo donde se trabajan habilidades y capacidades como la memoria, atención y concentración, orientación temporo-espacial

GERONTOGIMNASIA: Actividad grupal en la que se realizan ejercicios adaptados para personas mayores cuya capacidad funcional esté limitada.

MEMORIA Y MOVIMIENTO: Actividad donde a través de los juegos adaptados se trabaja tanto habilidades cognitivas como físicas para personas cuya capacidad funcional y/o cognitiva está limitada por una patología.

PSICOMOTRICIDAD ACUÁTICA: Mejorar las condiciones cardio-respiratorias y de la composición corporal, el trabajo de la fuerza y la resistencia muscular, el avance del rango de los movimientos, de la postura y de la relajación.

TALLER DE EMOCIONES POSITIVAS: Taller donde se enseña a manejar las emociones de forma consciente y eficaz de modo que éstas ayude a establecer relaciones con los demás sanas y gratificantes, así como a mejorar la autoestima.

TALLER DE SEVILLANAS: taller en el que las personas que participan estimulan sus funciones psicomotrices y su coordinación, desarrollan la memoria, al tener que aprender los pasos, y el sentido del ritmo. Es un modo magnífico para dar movimiento a cada una de las articulaciones del cuerpo y fortalecer los músculos tanto de miembros superiores como inferiores. También es una actividad socializadora al tener que bailar en parejas y en grupo y una manera de conocer gente para aquellos usuarios que llegan solos al centro.

TALLER DE JOTAS: taller grupal de aprendizaje de este baile regional donde se trabaja la coordinación y el movimiento, atención y memoria, y desarrollando habilidades sociales.

DANZA DEL VIENTRE: Taller grupal en el que se pretende dotar a los participantes de conocimientos sobre la práctica de la Danza Árabe, trabajando con ello aspectos como la coordinación, memoria, equilibrio, así como la mejora de la autoestima y habilidades relacionales.

AEROBIC: Taller en el que se trabaja el movimiento, coordinación, memoria, fuerza y resistencia además de desarrollar las habilidades sociales.

ESTIRAMIENTOS: Taller en el que se trabaja todo el movimiento del cuerpo pero especialmente los grandes grupos musculares y tonificación de los mismos.

CORAL: Prestar la atención a los aspectos individuales y colectivos y así motivar, integrar, estimular relaciones sociales, mejorar capacidades físicas y psicológicas.

2. *ÁREA CREATIVA/ ERGOTERAPIA*

ERGOTERAPIA: Taller de actividades creativas dentro de un ámbito terapéutico con el objetivo de potenciar las habilidades y destrezas, prevenir el deterioro físico y cognitivo y fomentar el contacto social de los participantes.

PINTURA AL ÓLEO: : Taller grupal donde se imparten nociones básicas y se fomenta la puesta en común de conocimientos sobre el dibujo y pintura al óleo dentro de un ámbito terapéutico.

ACUARELA: Taller grupal donde se imparten nociones básicas y se fomenta la puesta en común de conocimientos sobre el dibujo y pintura en acuarela dentro de un ámbito terapéutico

MARQUETERÍA: Taller grupal donde se fomenta el aprendizaje de distintos trabajos con madera dentro de un ámbito terapéutico.

CESTERÍA: Taller de aprendizaje de los distintos trabajos que se realizan con mimbre dentro de un ámbito terapéutico.

FILATELIA: Taller grupal donde se pone en común los conocimientos del mundo de los sellos y se potencia el intercambio de los mismos.

TALLER USO DEL TELÉFONO MÓVIL: Taller en el que aprenden a manejar sus Smartphone sacando el mayor provecho a sus aplicaciones para vida diaria.

PATRONAJE: Aprendizaje del corte y confección y elaboración de patrones desarrollando las destrezas manuales y amplían las redes sociales informales.

DATOS CUANTITATIVOS

CENTRO EL SOTO

ÁREA FUNCIONAL

ACTIVIDADES	USUARIOS	HORAS/SEM	COLABOR/PERSCE N
Psicomotricidad (2 grupos)	39	1 hora	PC
Gerontogimnasia	19	2 horas	PC
Estimulación cognitiva	17	1 hora	PC
Taller de emociones positivas	15	1,5 horas	PC
Memoria y Movimiento	20	1 hora	PC
Danza del vientre (2 grupos)	24	1 hora/grupo	PC

ÁREA CREATIVA/ ERGOTERAPIA

ACTIVIDADES	USUARIOS	HORAS/SEM.	COLABOR/PERSCE N
Ergoterapia	21	2,5 horas	PC
Pintura al óleo (2 grupos)	24	2,5 horas/grupo	1/PC
Acuarela (2 grupos)	29	2,5 horas/grupo	1/PC
Taller de marquetería	15	2,5 horas	PC

CENTRO JUAN XXIII

ÁREA FUNCIONAL:

ACTIVIDADES	USUARIOS	HORAS/SEM.	COLABOR/PERSCE EN
Estimulación (2 Grupos) Cognitiva	39	1 hora/grupo	PC
Recuperación Funcional (2 Grupos)	60	1 hora/grupo	PC
Coral	50	2	1
Psicomotricidad (6 grupos)	158	1 hora/grupo	PC

ÁREA CREATIVA/ ERGOTERAPIA

ACTIVIDADES	USUARIOS	HORAS/SEM.	COLABOR/PERSCE EN
Pintura Al Oleo (2 Grupos)	36	2 horas/grupo	2
Ergoterapia (3 Grupos)	96	1,5 horas/grupo	4
MARQUETERIA (2grupos)	33	1,5 horas/grupo	1/PC
Cestería	10	2,5 horas/grupo	1
Patronaje	10	2	2
Filatelía	18	2	1
Taller Uso Móvil (4 grupos)	32	2	PC

CENTRO PRINCESA

ÁREA FUNCIONAL:

ACTIVIDADES	USUARIOS	HORAS/SEM	COLABOR/PERSCEN
Estimulación Cognitiva (2 Grupos)	25	1,5 horas/grupo	PC
Psicomotricidad (2 Grupos)	48	1,5 horas/grupo	PC
Taller De Sevillanas (2 Grupos)	58	1 hora/grupo	PC
Aerobic	36	1,5 hora/grupo	PC
Taller De Jotas	29	1 hora/grupo	PC
Estiramientos	26	2	PC

ÁREA CREATIVA/ ERGOTERAPIA

ACTIVIDADES	USUARIOS	HORAS/SEM	COLABOR/PERSCEN
Manualidades(2 grupos)	45	2,5 horas/grupo	PC
Pintura al óleo (3 grupos)	48	3 horas /grupo	2
Acuarela	14	2	1
Marquetería(2 grupos)	20	6,5 horas/grupo	1/PC
Cestería (2 grupos)	31	2 horas/grupo	1

PROYECTO DE INTERVENCIÓN A DOMICILIO DESDE TERAPIA OCUPACIONAL:

La intervención de Terapia Ocupacional (TO) en los cuidados a domicilio se lleva a cabo por los Terapeutas Ocupacionales de los Centros de EL SOTO, JUAN XXIII, PRINCESA.

El Proyecto está basado en un proceso de resolución de problemas, para promover la salud y encontrar una respuesta a la incapacidad funcional en relación a los cuidados personales, el trabajo productivo (por ejemplo la organización de su hogar, elaboración de comidas, etc.) o de esparcimiento en el contexto de la vida del paciente, de su ambiente sociocultural y de los sistemas de sostén comunitario a los cuales tenga acceso. Esta actividad, se enmarca dentro del Proyecto de Atención Social y Comunitaria dirigido a personas las Mayores del Municipio. Perfil de la población a quien se dirige:

- Personas mayores de 60 años con movilidad reducida, que presentan déficit cognitivos y físicos que limitan su autonomía personal dentro del hogar y les impide la realización de actividades de la vida diaria, y su participación en actividades de relación y esparcimiento en contextos y ambientes socioculturales y comunitarios de su entorno.
- Personas mayores que han participado con anterioridad en Talleres de T O de cualquiera de los Centros Municipales de Mayores y que por razones de salud o agravamiento de su movilidad, no pueden desplazarse y dar continuidad al mantenimiento de sus habilidades.

Han sido un total de **50 casos** en los que se ha intervenido a nivel de evaluaciones (físicas, cognitivas, funcionales y de vivienda), actuación terapéutica y seguimiento desde Terapia Ocupacional.

PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA

GIMNASIA EN EL CENTRO: Mejora de la actividad motora y condiciones físicas en general. Se dividen en tres partes claramente diferenciadas, calentamiento o preparación, trabajo específico y para terminar otra parte de relajación con la que los mayores se recuperaran del esfuerzo realizado.

GIMNASIA EN EL EXTERIOR: El ejercicio al aire libre es una variante de las convencionales clases de gimnasios o recintos cerrados y aunque sujeto a un mayor número de factores que lo condicionan. La Actividad se realiza en los parques naturales colindantes al centro: El Soto, Liana etc. Actividad sujeta a condiciones meteorológicas.

JORNADAS ACUÁTICAS: El trabajo acuático facilita la realización de ejercicios que favorecidos por la ingravidez nos permiten actuar sobre partes de la musculatura que por la pérdida de movilidad u otros factores no se pueden trabajar habitualmente, incrementando así la respuesta física ante habilidades y destrezas diferentes. La actividad se realiza en el complejo deportivo de Parque Coímbra, quien cubrirá las necesidades de la actividad y durante el período estival también en piscina abierta

GIM-DANCE: Mezcla de gimnasia y baile, calentamientos, coreografías y estiramientos. Se busca además estimular la memoria e incrementar la autoestima. Todos las danzas tienen cabida en esta modalidad de enseñanza incluidas las individuales o grupales.

ESCUELA DE BILLAR: Es un deporte la atención, concentración, técnica y precisión, existe clase de iniciación y perfeccionamiento

ESCUELA BAILES DE SALON: Es una actividad muy completa, mejora de la actividad física, cercanía entre los matrimonios y se abren a un círculo de nuevas amistades.

SENDERISMO: Esta actividad está orientada a los mayores que por su capacidad física les permite recorrer ciertas distancias con un mínimo grado de autonomía lo que les facilita acumular una serie de beneficios tanto en el campo de la salud como en el social

JORNADAS DE MICOLOGÍA: La actividad consta de salidas en las temporadas de otoño y primavera, por razones obvias. Aparte de las salidas, esta actividad se complementara con charlas sobre la materia por personal cualificado:

CAMPAÑA DE VERANO “MAYORES EN ACCIÓN”: La actividad de verano va dirigida a todos los mayores, que por diferentes motivos y razones pasan el verano en nuestra ciudad con el fin de impulsar la convivencia para que nuestros usuarios inviertan su tiempo en salud y diversión. La actividad se divide en tres quincenas, una en junio y dos en julio”:

EXCURSIONES DE CONVIVENCIA: Las excursiones o salidas de los grupos pertenecientes a la actividad física o de cualquier otra actividad, refuerzan la convivencia de los grupos, mejoran la comunicación de los integrantes y ayudan a fortalecer los lazos sociales ampliando los círculos y creando un ambiente de cercanía entre los usuarios de las distintas actividades en los centros a los que acuden acortando el camino para la consecución de los objetivos generales.

RISOTERAPIA: Es una actividad para personas con baja autoestima, donde se les enseña a valorarse y vivir de forma más optimista posible.

TEATRO: Taller en el que pretende incrementar la autoestima y la confianza en uno mismo, se aprende a trabajar en grupo y fomenta el respeto y la colaboración.

ACTIVIDADES POR CENTRO:

DATOS CUANTITATIVOS

CENTRO EL SOTO

ACTIVIDADES	ASISTENTES	HORAS/SEM.	COLABOR/PER SCEN
GIMNASIA EN EL CENTRO	44	1 hora/grupo	PC
JORNADAS ACUÁTICAS (2 grupos)	28	1,15 horas/grupo	PC
ACUAGIM EN COÍMBRA (2 grupos)	28	1,15 horas/grupo	PC
SENDERISMO. <ul style="list-style-type: none"> • CAMINITO DEL REY (MALAGA) • NAVARRA • LA BARRANCA • PUENTE DE HIERRO • GUADALIX DE LA SIERRA • RIO DULCE (GUADALAJARA) • EL BARRACO (AVILA) • CHORRERA DE SAN MAMES • HUERDES/ALBERCA • TERUEL 	52 44 48 47 38 50 50 43 46 30		PC
JORNADAS DE MICOLOGÍA NO SE REALIZA LA ACTIVIDAD POR LA SEQUIA DEL OTOÑO			
CAMPAÑA DE VERANO "MAYORES EN ACCIÓN"-	62		PC

CENTRO JUAN XXIII

ACTIVIDADES	ASISTENTES	HORAS/SEM.	HORAS/SEM.
Gimnasia en Parque Liana	25	3	PC
Gymdace (4 grupos)	80	1 hora/grupo	PC
Senderismo	20	1,5	PC
Escuela de billar iniciación	5	2	1
Escuela bailes de salón (3 grupos)	60	1	1/PC
Risoterapia	25	1	1
Castañuelas	32	2	1
Escuela de Canto	27	3	1
Baile en Línea (5 grupos)	100	1	2
Rueda Cubana	20	1	1/PC

CENTRO PRINCESA

ACTIVIDAD	ASISTENTES	HORAS/SEM.	COLABOR/PERSCEN
Gimnasia en el Centro (5 grupos)	100	1,5 horas/grupo	PC
Teatro Grupo	15	4	PC

5.2.- OTRAS ACTIVIDADES

Se relacionan otras actividades realizadas por centro sin separación por programas al ser muchas de ellas realizadas por más de uno de los Programas existentes en el Centro.

Solo se señala la colaboración existente de instituciones externas al Área o colaboradores

CENTRO EL SOTO

Fecha realización	Actividades realizadas	Asistentes	En colaboración con:
28 de Septiembre	Visita al Parque de Retiro	30	
18 de Octubre	Jornada de Convivencia "Fiesta del Cine"	16	
26 de Octubre	Ruta Guiada por el Madrid De Los Borbones	35	
30 de Octubre	Conferencia "Aprende a Cuidarte: Conoce tus emociones"	8	Escuela de Salud
31 de Octubre	Excursión al Pardo	49	
7 de Noviembre	Visita al Museo de Orígenes	25	
13 de Noviembre	Paseo "Celebrando el Otoño"	14	
23 de Noviembre	Visita al Museo del Traje	30	
28 de Noviembre	Senda entre Municipios Móstoles-Arroyomolinos	12	
19 de Diciembre	Jornada de Convivencia Bolera	11	
19 de Diciembre	Ruta Guiada de Belenes	30	
21 de Diciembre	Fiesta de Navidad en el Centro	100	
2 de Enero	Jornada de Convivencia "Madrid Navideño"	5	
19 de Enero	Visita al Museo Sorolla	15	
19 de Enero	Visita al Museo de América	25	
30 de Enero	Visita Exposición Acuarela	12	
8 de Febrero	Visita y Comida en la Escuela Simone Ortega	45	
20 de Febrero	Senda entre Municipios Móstoles-Fuenlabrada	13	
20 de Febrero	Actuación Grupo de Teatro Coímbra en el Centro del Soto	80	
22 de Febrero	Visita al Museo Antropológico	20	
13 de Marzo	Visita al Museo Arqueológico	35	
22 de Marzo	Visita al Museo Tiflológico	11	
10 de Abril	Ruta Guiada por las Tabernas Tradicionales de Madrid (1ª Parte)	30	
11 de Abril	Senda entre Municipios Móstoles-Alcorcón	10	

18 de Abril	Ruta Guiada por las Tabernas Tradicionales de Madrid (2ª Parte)	30	
23 de Abril	Novena Semana de la Salud "Aspecto Psicológicos de la enfermedad Oncológica"	8	Escuela de Salud
26 de Abril	Novena Semana de la Salud "Taller RCP tus manos pueden salvar vidas"	4	Escuela de Salud
26 de Abril	Novena Semana de la Salud "Escuela del Ictus para pacientes y cuidadores"	5	Escuela de Salud
27 de Abril	Novena Semana de la Salud "Visita a la unidad de Ictus del Hospital Rey Juan Carlos"	6	Escuela de Salud
9 de Mayo	Excursión al Barraco	50	
17 de Mayo	Visita al Senado	30	
21 de Mayo	Exhibición Canina de Perros Policía	10	Policía Local
24 de Mayo	Desayuno Saludable "Fin de Curso"	49	
22 de Junio	Visita al Planetario	43	
3 de julio	Visita a Arenas de San Pedro	48	
5 de Julio	Visita a Guadalupe	49	

CENTRO JUAN XXIII

Fecha realización	Actividades realizadas	Asistentes	En colaboración con:
6 de Octubre	Salida a Madrid Río	35	
26 de octubre	Salida al Castañar del Tiemblo	54	
30 de Octubre	Ruta a pie por el Madrid de las Letras	30	
08 de Noviembre	Salida al Cine de Madrid	30	
15 de Noviembre	Visita guiada al Museo Sorolla (Madrid)	30	
24 de Noviembre	Salida al Planetario	34	
13 de Diciembre	Salida al Madrid Navideño	31	
14 de Diciembre	Visita Guiada al Museo El Prado "Velazquez" (Madrid)	30	
19 de Diciembre	Fiesta de los Grupos de Mayores turno de tarde	56	
20 de Diciembre	Fiesta de los Grupos de Mayores turno de mañana	113	
22 de Diciembre	Jornada de villancicos en Residencia Juan XXIII	40	
15 de Enero	Charla "Whatsapp"	45	
16 de Enero	Salida a la Bolera de Xanadu	31	

01 de Febrero	Salida a Madrid Biblioteca Nacional	26	
12 de Febrero	Charla "Bucodental"	75	Escuela de Salud
21 de Febrero	Visita a Aranjuez	52	
06 de Marzo	Visita Guiada al Museo El Prado "Goya" (Madrid)	30	
12 de Marzo	Charla "GPS uso cotidiano"	25	
13 de Marzo	Salida a Madrid Almendros en Flor	52	
16 de Marzo	Ruta a pie por el Madrid del siglo XIX	30	
24 de Marzo	Charla "Cuidado Espalda"	30	Colegio de Fisioterapia de la C. de Madrid
21 de Mayo	Visita guiada al CEAPAT (centro estatal de referencia para las ayudas Técnicas, en Madrid)	10	
13 de Abril	Salida a Madrid a Museo de Sorolla	25	
2 de Mayo	Salida a Ávila	55	
01 de Junio	Visita Guiada al Casino de Madrid	30	
07 de Junio	Salida de convivencia fin de curso	115	
25 de Junio	Salida al Jardín Botánico	19	
12 de Julio	Salida al Cine	27	
23 de Agosto	Salida de convivencia a comer	53	
31 de Agosto	Salida de convivencia fin de curso actividades verano	30	

CENTRO PRINCESA

Fecha realización	Actividades realizadas	Asistentes	En colaboración con:
23 de Octubre	Visita Guiada a la Fábrica de Tapices	20	
10 de noviembre	Visita Guiada al Castillo de Villaviciosa de Odón	20	
29 de noviembre	Charla de Prevención de Incendios	50	Bomberos de Móstoles
20 de Diciembre	Concurso de Villancicos y Concurso de Tapas	70	
21 de Diciembre	Actuación "Grupo Los Claveles"	50	
25 de Enero	Visita Guiada al Tribunal Constitucional	25	
23 de Febrero	Visita Guiada al Museo de Artes Decorativas	18	
12 de Marzo	Visita con Audio-guía a la Residencia de Estudiantes	22	
26 de Abril	Visita Guiada al Museo Sorolla	20	
9 de mayo	28º Marcha de Las Rozas	145	
Una vez al trimestre	Paseos por Parque Oeste	30	

CENTRO PARQUE COIMBRA

Fecha realización	Actividades realizadas	Asistentes	En colaboración con
28 de Septiembre	Visita al Parque de Retiro	30	
26 de Octubre	Ruta Guiada por el Madrid de los Borbones	35	
31 de Octubre	Excursión al Pardo	49	
7 de Noviembre	Visita al Museo de los Orígenes	25	
23 de Noviembre	Visita al Museo del Traje	30	
19 de Diciembre	Ruta Guiada de Belenes	30	
22 de Diciembre	Taller de Recetas Navideñas	2	
19 de Enero	Visita al Museo de América	25	
8 de Febrero	Visita y Comida en la escuela de hostelería Simone Ortega	45	
20 de Febrero	Actuación del Grupo de teatro de Coímbra	80	
22 de Febrero	Visita al Museo Antropológico	20	
13 de Marzo	Visita al Museo Arqueológico	35	
19 de Marzo	Taller de Cocina	8	
10 de Abril	Ruta Guiada por las Tabernas Tradicionales de Madrid (1ª Parte)	30	
18 de Abril	Ruta Guiada por las Tabernas Tradicionales de Madrid (2ª Parte)	30	
23 de Abril	Taller para aprender a usar el Móvil	16	
23 de Abril	Conferencia sobre la seguridad Ciudadana	16	Policía Nacional
9 de Mayo	Excursión al Barranco	50	
17 de Mayo	Visita al Senado	30	
21 de Mayo	Taller más calidad de vida	5	
21 de Mayo	Exhibición canina de Perros Policía	10	Policía Local
31 de Mayo	Experiencias de Vida	4	Grupo Amas
22 de Junio	Visita al Planetario	43	
3 de julio	Visita a Arenas de San Pedro	48	
5 de Julio	Visita a Guadalupe	49	

CENTRO TIERNO GALVÁN

Fecha realización	Actividades realizadas	Asistentes	En colaboración con
28 de Septiembre	Visita al Parque de Retiro	30	
26 de Octubre	Ruta Guiada por el Madrid De Los Borbones	35	
31 de Octubre	Excursión al Pardo	49	
23 de Noviembre	Visita al Museo del Traje	30	
19 de Diciembre	Ruta Guiada de Belenes	30	
19 de Enero	Visita Guiada al Museo de América	25	
8 de Febrero	Visita y comida en la Escuela de Hostelería Simone Ortega	45	
22 de Febrero	Visita al Museo Antropológico	20	
10 de Abril	Ruta Guiada por las Tabernas Tradicionales de Madrid (1ª Parte)	30	
18 de Abril	Ruta Guiada por las Tabernas Tradicionales de Madrid (2ª Parte)	30	
21 de Mayo	Exhibición canina de Perros Policía	10	Policía Local

CENTRO EL SOTO, PARQUE COIMBRA Y TIERNO GALVÁN

Fecha realización	Actividades realizadas	Asistentes	En colaboración con
28 de Septiembre	Visita al Parque de Retiro	30	
26 de Octubre	Ruta Guiada por el Madrid de los Borbones	35	
31 de Octubre	Excursión al Pardo	49	
7 de Noviembre	Visita al Museo de los Orígenes	25	
23 de Noviembre	Visita al Museo del Traje	30	
19 de Diciembre	Ruta Guiada de Belenes	30	
19 de Enero	Visita al Museo de América	25	
8 de Febrero	Visita y Comida en la escuela de hostelería Simone Ortega	45	
20 de Febrero	Actuación del Grupo de teatro de Coímbra	80	
22 de Febrero	Visita al Museo Antropológico	20	
13 de Marzo	Visita al Museo Arqueológico	35	
10 de Abril	Ruta Guiada por las Tabernas Tradicionales de Madrid (1ª Parte)	30	
18 de Abril	Ruta Guiada por las Tabernas Tradicionales de Madrid (2ª Parte)	30	
9 de Mayo	Excursión al Barranco	50	
17 de Mayo	Visita al Senado	30	

21 de Mayo	Exhibición canina de Perros Policía	10	Policía Local
22 de Junio	Visita al Planetario	43	
3 de julio	Visita a Arenas de San Pedro	48	
5 de Julio	Visita a Guadalupe	49	

ALOJAMIENTO DE MAYORES

ÁREA DE INTERVENCIÓN SOCIAL

Recepción de la comunicación de asignación de plaza por parte del organismo competente (en este caso la Dirección General del Mayor de la Comunidad de Madrid): Dicha notificación viene acompañada por una propuesta que contiene el tipo de servicio, la modalidad de asistencia, la aportación económica, así como todos los datos personales y de contacto con el interesado.

El proceso de intervención social en el Centro abarca las siguientes fases:

▪ Primer contacto y acogida

Se informa a la persona interesada sobre las normas de funcionamiento y convivencia del Centro, de las actividades que se van a llevar a cabo encaminadas a la mejora de su calidad de vida y se confirma la aportación económica. En ese momento se rellenan los soportes documentales y se inicia el Plan Individual de Atención.

- Recibir y estudiar con el equipo la documentación aportada de cara a la elaboración del Informe Propuesta de Alta y la elaboración de la Historia Socio-sanitaria, en la que intervendrán D.U.E, Trabajadora Social, Terapeuta Ocupacional y Auxiliares de Enfermería.
- En ese primer contacto se hace la recogida de toda la información precisa para su incorporación al recurso, informando al usuario/familia de la fecha prevista para su ingreso.
- Coordinar, si es preciso, con otros recursos complementarios como Servicios Sociales Municipales de procedencia o Samur Social para el traslado del/a usuari@, cuando se trata de personas que ingresan por encontrarse en situación de calle y/o lanzamiento de su domicilio por ejecución de sentencia desahucio.
- Se hace entrega del Protocolo de Bienvenida y del Reglamento de Régimen Interior, así como del listado de documentos y enseres-ajuar necesarios para el ingreso en el Centro.
- Se le enseña las instalaciones y presentación al personal.
- Informar al equipo del Centro de la cita previa al alta para preparar la acogida conjunta.

▪ Establecimiento de los objetivos de intervención en el centro

Con la información que se recoge en la fase anterior se establecerán los objetivos con el/a usuari@. Se completará de esta manera el diseño del Plan de Atención Personalizado, aportando cada profesional las actividades que realizará en función de la valoración.

Los objetivos que la Trabajadora Social establezca complementarán e irán en consonancia y consenso con los del resto de profesionales intervinientes en cada caso individual.

▪ Seguimiento de la intervención

La trabajadora social se encarga de recoger por escrito las incidencias de cada caso, anotando aquello más representativo de la evolución.

- Supervisar e informar a la familia (si la hubiese) del período de adaptación del/a usuari@ en el centro.
- Supervisar y colaborar, con el resto del equipo en el proceso de valoración inicial (Social, sanitaria, funcional, conductual...) para que sea valorad@ por tod@s antes de un mes y determinado el Plan de Atención Personalizada.
- Convocar y participar en las reuniones de valoración multidisciplinar para realizar un correcto seguimiento de la evolución del/a usuari@ y la consecución de los objetivos planteados en las mismas (ej.: coordinaciones con Centro de Salud, Centro de Especialidades, Hospital de referencia...) y comunicar las decisiones adoptadas al resto del equipo, a l@s usuari@s y a la familia (si la hubiese).

- Gestionar las incidencias del servicio y los conflictos que puedan surgir en la convivencia diaria.
- Programar con el equipo la dinámica y las actividades del centro.

- **Intervención con la familia**

- **Dirección y Trabajo Social**

Facilitan y promueven el contacto o entrevista individual de cualquier técnico del equipo con las familias, cuando las circunstancias y situación que presenta el/a usuari@ así lo aconsejan. Detectan, junto con el equipo, las necesidades de información, apoyo y recursos.

ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN

Planificación y organización

Sistemas de comunicación interna

Compete al equipo Dirección/Trabajo Social garantizar la correcta comunicación entre l@s profesionales implicados en el proceso de atención al/la usuari@, para lo cual se establecen reuniones formales y estructuradas, sin obviar cualquier otra que sea necesaria dependiendo de cualquier incidencia que se produzca:

- Reuniones del equipo técnico
- Reuniones con el personal auxiliar
- Reuniones con todo el equipo

RELACIONES INSTITUCIONALES

Tanto Dirección como Trabajo Social habilitan los instrumentos, tiempos y espacios que permiten mantener una interrelación entre el Alojamiento de Mayores y todos los dispositivos que directa o indirectamente contribuyen, en mayor o menor medida, al cumplimiento de los objetivos asistenciales del mismo. Para ello promoverán actuaciones coordinadas con los servicios sanitarios, socio-culturales, religiosos y con cualquier otro recurso social que tenga su desarrollo en la zona donde está ubicado el Centro, lo que dará como resultado, lograr un plus en la atención a l@s usuari@s, más allá de las actividades que se desarrollan estructuralmente, consiguiendo que se materialice su condición de centro abierto e integrado en la comunidad. Para materializar lo indicado, es necesario disponer y tener previstos e identificados los interlocutores de las instituciones y que en general corresponden con las siguientes:

- - Con los Centros Municipales de Mayores
- - Con los Servicios Sociales Municipales
- - Con la Comunidad de Madrid
- - Con la red sanitaria
- - Con la red social
- - Con la red cultural
- - Con las entidades adjudicatarias en la prestación de servicios

ÁREA DE RECURSOS MATERIALES, SERVICIOS Y PRESUPUESTO

Control y mantenimiento del mobiliario y enseres de los que el centro está dotado, l control en la ejecución de los servicios de comida y supervisión de menús, así como de la supervisión del gasto efectuado, con cargo a los importes destinados a adquisición de material, para actividades, reposición de material deteriorado por el uso, así como de aquellos importes ofertados por las entidades como mejoras.

DATOS CUANTITATIVOS

Durante el año 2017 no han existido ingresos en el Alojamiento, al no haber derivaciones desde la Dirección General del Mayor de la Comunidad de Madrid

Las actividades de seguimiento del Plan de Intervención individual se han realizado en el 100% de las personas alojadas.

Actividades Grupales y Comunitarias

Participación del 50% de los residentes en las siguientes actividades

- Participación en Estudio de Atención Sanitaria y Calidad de Vida de Personas Mayores (Organizado por el Servicio Madrileño de Salud, de la Dirección Asistencial Oeste)
- Participación en actividades programadas con motivo del Día Internacional de las Personas Mayores
- Colaboración en proyecto "Ponte en mi Lugar"
- Semana de la Salud
- Quincena Cultural
- Olimpiada de Mayores
- Museo de la Ciudad (Hemos asistido a los conciertos y recitales ofertados los jueves y algún domingo)
- Asistencia a Celebración de Día Internacional de la Personas Mayores.
- Visita de Charanga en Carnaval
- Fiesta de San Isidro
- Asistencia a actos lúdicos durante las Fiestas Patronales
- Merienda de Convivencia los últimos viernes de mes
- Taller Grupal para la elaboración de adornos navideños
- Gala Solidaria de Magia
- Tarde de Convivencia en el Centro con jóvenes estudiantes de I.E.S. del Distrito
- Mañana de convivencia con Coral de Centro Municipal de Mayores Juan XXIII
- Tarde Navideña con actuación del Coro de Centro Gallego en Móstoles
- Visitas a Exposiciones en Centros Culturales y Museo de la Ciudad
- Actividades de Ayuda Mutua

Desde un enfoque socio-sanitario se han puesto en marcha los siguientes protocolos encaminados a la mejora de la planificación y organización de algunas actividades relacionadas con el servicio:

- Consentimiento para el tratamiento de datos de carácter personal
- Protocolo de Ingreso y Acogida
- Inventario de pertenencias personales
- Registro de Observaciones de Enfermería
- Protocolo de Conservación y Almacenamiento de los Medicamentos
- Protocolo para la Prevención y Tratamiento de úlceras por presión
- Protocolo de incontinencia
- Protocolo de actuación ante caídas y registro de las mismas
- Protocolo de entrega de procedimientos de trabajo

6. LOGROS OBTENIDOS

(Por cada servicio, departamento o unidad administrativa se indicará la denominación y descripción de los principales logros obtenidos. Este apartado se subdivide en los dos siguientes: 6.1. *Principales logros*; y 6.2. *Otros logros*).

6.1.- PRINCIPALES LOGROS

(Por cada servicio, departamento o unidad administrativa se indicará la denominación y descripción de los **principales logros obtenidos**. **Importante:** esta información formará parte de la **Memoria General** del Gobierno)

CENTROS Y ESPACIOS DE MAYORES

Ha aumentado el nº de plazas en actividades estables en un 11,4% respecto al curso anterior

Además:

- Se ha proporcionado una atención centrada en el individuo mediante la realización de valoraciones individuales y entrevistas de seguimiento
- Se ha facilitado la participación en ocupaciones significativas, a través de realización de valoraciones y entrevistas así como mediante la inclusión de los usuarios en talleres adecuados a sus demandas
- Se han proporcionado estrategias que favorezcan el mantenimiento de la autonomía personal mediante talleres específicos
- Se han promovido hábitos de vida saludables, mediante talleres específicos y actividades de promoción de la salud
- Se ha incentivado el descubrimiento de nuevas experiencias mediante la participación en actividades específicas innovadoras.
- Se ha incentivado la participación social y promovida la creación de redes sociales mediante el desarrollo de talleres y actividades llevados a cabo en un contexto grupal.
- Se ha potenciado el uso de habilidades sociales mediante talleres específicos.
- Se ha promovido la prevención del deterioro de las capacidades funcional y cognitivas así como la recuperación o compensación de capacidades deterioradas mediante talleres específicos.
- Se ha fomentado el acceso y participación en actividades de otros recursos disponibles en la comunidad mediante una serie de variadas actividades puntuales llevadas a cabo en diferentes instituciones.

ALOJAMIENTO DE MAYORES

Se han proporcionado cuidados integrales y de atención a l@s ancian@s en sus aspectos físico, psíquico, social y relacional.

Se ha logrado aumentar el grado de independencia de nustr@s mayores en el medio institucional y social donde se desenvuelven (dentro de las limitaciones propias de la edad y situación socio-sanitaria).

Se ha establecido una estrecha coordinación y contacto directo con los diferentes niveles de salud que actúan sobre nustr@s usuari@s.

Se ha cubierto parcialmente el objetivo de Educar para la Salud en relación al usuari@, la familia y el medio.

Se ha conseguido la participación en la vida cotidiana del Centro de algún caso en situación de aislamiento o falta de contacto social.

INGRESOS RESIDENCIA

De Enero a Noviembre de 2018 se han producido ingresos por valor de 11.526,44€

BONO TRANSPORTE

El Bono transporte urbano ha ampliado su uso para la Comunidad de Madrid, para aquellas personas de 65 o más años y sean perceptoras de la Pensión No Contributiva.

PARTICIPACIÓN

Se han realizado las sesiones de Consejo de Mayores establecidos

Se ha acudido al 90% de las reuniones convocadas en el Centro de Mayores de la Comunidad de Madrid "Río Jarama"

PROMOCION DEL ASOCIACIONISMO

Se han establecido de nuevo los Convenios con las Asociaciones de mayores existentes en Móstoles

COLABORACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES PÚBLICAS:

En 2018 se ha firmado el CONVENIO DE COLABORACIÓN CON LA FUNDACIÓN CLÍNICA UNIVERSITARIA DE LA UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS PARA LA ESTIMULACIÓN COGNITIVA DE LAS PERSONAS MAYORES Y PARA LA MEJORA DE LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS CUIDADORAS DEL MUNICIPIO DE MÓSTOLES: En 2018 se ha impartido la primera edición de los talleres de memoria y mejorar la vida de los cuidadores.

6.2.- OTROS LOGROS

(Por cada servicio, departamento o unidad administrativa se indicará la denominación y descripción de aquellos otros logros que complementen a las principales que se mencionan en el apartado 6.1. Importante: todos los logros mencionadas en los apartados 6.1 y 6.2 formarán parte de las Memorias específicas.)

7. INDICADORES

(Si estuvieran identificados, se especificarán indicadores de las principales actuaciones y logros. Si es posible, incorporar tablas o gráficos.)

CENTROS DE MAYORES

- Plazas de actividades programadas a final de curso 2017-18: 3.726

	El Soto	Juan XXIII	Princesa	Parque Coímbra	Tierno Galván	Totales
Animación sociocultural	459	333	611	386	208	1.997
Terapia Ocupacional	223	542	380			1.145
Actividad Física	100	369	115			584
Totales	782	1.244	1.106	386	208	3.726

- *Asistencias totales a lo largo del curso: 11.029*
- *La edad de los asistentes se sitúa entre los 60 y los 80 años*
- *Nº horas /semanales de talleres curso: 419 horas*
- *El número de colaboradores se sitúa en 115 personas con una dedicación media de 2 horas semanales*

ALOJAMIENTO DE MAYORES

Actualmente son 11 personas las beneficiarias de este recurso y su media de edad es de 87 años. En el año 2017 se han producido 2 bajas por defunción. El resto de plazas vacantes datan de diciembre de 2012 derivadas de traslados de oficio, a excepción de dos casos que por agravamiento de su situación sanitaria fueron trasladados a otro recurso, previa valoración de situación de dependencia.

BONO TRANSPORTE

El número de personas a las que se les concede el abono transporte es de 142, en el curso 2017/18.

PARTICIPACIÓN

Durante el año 2017/18 se han realizado 3 sesiones del Consejo Sectorial de Mayores tal y como indica el Reglamento.

También durante este año se ha acudido de forma regular a las reuniones de la Junta Directiva del Centro de mayores de la Comunidad de Madrid al que se asiste con voz pero sin voto.

PROMOCION DEL ASOCIACIONISMO

Se han firmado Convenios de Colaboración con las **tres asociaciones de personas mayores**.

8. OBSERVACIONES

(En este apartado se indicarán aquellas observaciones, aclaraciones o valoraciones que se consideren oportunas.)

Sería importante que Móstoles cumpliera los requisitos necesarios para su integración en la Red Mundial de Ciudades Amigables con las Personas Mayores cuyos objetivos son:

- Impulsar el envejecimiento activo mediante la optimización de la participación.
- La mejora de las condiciones de la salud.
- El aumento de la seguridad de los entornos, a fin de mejorar la calidad de vida de las personas mayores.

Página 1

INTRODUCCIÓN

Páginas 2 a la 30

1.- ÁREAS DE GOBIERNO O CONCEJALIAS/ÁREAS DE COORDINACIÓN.	2
2.- SERVICIO, DEPARTAMENTO, UNIDAD ADMINISTRATIVA O DE GESTIÓN.	2
3.- FUNCIONES.....	2 y 3
4.- OBJETIVOS.....	4 y 5
5.- ACTIVIDADES REALIZADAS	5
5.1.- PRINCIPALES ACTIVIDADES.	5 a 19
5.2.- OTRAS ACTIVIDADES.....	20 a 27
6.- LOGROS OBTENIDOS	28
6.1.- PRINCIPALES LOGROS.....	28
6.2.- OTROS LOGROS	29
7.- INDICADORES	29 y 30
8.- OBSERVACIONES	30