



AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES
www.mostoles.es
Registro General
Juntas de Distrito
Telf. 010

PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES.
SOLICITUD DE MODIFICACIÓN/ACTUALIZACIÓN DE DATOS PERSONALES.

Departamento de Registro y Estadística.

SELLO DE REGISTRO

El ingreso ha de ser cumplimentado en la página web del Ayuntamiento (www.mostoles.es)

DATOS DEL INTERESADO: (1)

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	DNI, NIF, CIF, NIE, Tarjeta de residencia
-----------------	------------------	--------	-------------------------------------------

Actuando en nombre: Propio En representación de: _____

MEDIO PREFERENTE O LUGAR A EFECTOS DE NOTIFICACIONES: (2)

Domicilio	C.P.	Municipio	Provincia
Teléfono	Teléfono móvil		Correo electrónico

SOLICITA: (3)

El abajo firmante, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 68 del R.D. 2612/1996, de 20 de diciembre, por el que se modifica el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales aprobado por el R.D. 1690/1986, de 11 de enero, solicita que se realice la modificación/actualización de sus datos afectando a:

- | | |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Nombre y apellidos. | <input type="checkbox"/> Documento de identidad. |
| <input type="checkbox"/> Fecha de nacimiento. | <input type="checkbox"/> Nivel de estudios. |
| <input type="checkbox"/> Lugar de nacimiento. | <input type="checkbox"/> Nacionalidad. |
| <input type="checkbox"/> Sexo. | <input type="checkbox"/> Otros |

OBSERVACIONES: (4)

Donde dice:

Debe decir:

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA: (5)

_____ _____

LUGAR, FECHA Y FIRMA: (6)

En Móstoles, de de 20.....

(Firma del solicitante / representante)

EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES

En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal le informamos que los datos recogidos en este formulario serán incorporados, para ser tratados, en un fichero automatizado propiedad de este Ayuntamiento, pudiendo ser cedidos a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en la mencionada Ley, pudiendo el interesado ejercer ante el mismo los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.



AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES
www.mostoles.es
Registro General
Juntas de Distrito
Telf. 010

PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES.
SOLICITUD DE MODIFICACIÓN/ACTUALIZACIÓN DE DATOS PERSONALES.

Departamento de Registro y Estadística.

SELLO DE REGISTRO

El ingreso ha de ser cumplimentado en la página web del Ayuntamiento (www.mostoles.es)

DATOS DEL INTERESADO: (1)

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	DNI, NIF, CIF, NIE, Tarjeta de residencia
-----------------	------------------	--------	-------------------------------------------

Actuando en nombre: Propio En representación de: _____

MEDIO PREFERENTE O LUGAR A EFECTOS DE NOTIFICACIONES: (2)

Domicilio	C.P.	Municipio	Provincia
Teléfono	Teléfono móvil		Correo electrónico

SOLICITA: (3)

El abajo firmante, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 68 del R.D. 2612/1996, de 20 de diciembre, por el que se modifica el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales aprobado por el R.D. 1690/1986, de 11 de enero, solicita que se realice la modificación/actualización de sus datos afectando a:

- | | |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Nombre y apellidos. | <input type="checkbox"/> Documento de identidad. |
| <input type="checkbox"/> Fecha de nacimiento. | <input type="checkbox"/> Nivel de estudios. |
| <input type="checkbox"/> Lugar de nacimiento. | <input type="checkbox"/> Nacionalidad. |
| <input type="checkbox"/> Sexo. | <input type="checkbox"/> Otros |

OBSERVACIONES: (4)

Donde dice:

Debe decir:

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA: (5)

_____ _____

LUGAR, FECHA Y FIRMA: (6)

En Móstoles, de de 20..... .

(Firma del solicitante / representante)

EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES

En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal le informamos que los datos recogidos en este formulario serán incorporados, para ser tratados, en un fichero automatizado propiedad de este Ayuntamiento, pudiendo ser cedidos a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en la mencionada Ley, pudiendo el interesado ejercer ante el mismo los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD DE MODIFICACIÓN/ACTUALIZACIÓN DE DATOS PERSONALES.

El impreso ha de ser cumplimentado a mano con letra mayúscula, sin perjuicio de su cumplimentación a través de la página web del Ayuntamiento (www.mostoles.es).

Datos que han de cumplimentarse:

- (1) Se cumplimentarán los espacios relativos a los datos del interesado (Primer apellido, Segundo Apellido; Nombre; DNI, NIF, CIF, NIE, Tarjeta de residencia) e indicar si se realiza la solicitud en nombre propio o en representación. En este último supuesto indicar el nombre y apellidos de la persona representada.
- (2) Se cumplimentarán los espacios relativos al medio o lugar preferente a efectos de notificaciones.
- (3) Marque con una equis (X) el dato obrante en el Padrón municipal de habitantes que desea modificar o actualizar.
- (4) Indique en observaciones el dato inscrito en el Padrón municipal de habitantes que desea modificar o actualizar ("Donde dice") y el que debería de inscribirse ("Debe decir").
- (5) Deberá de adjuntar obligatoriamente el documento acreditativo de su identidad, sin perjuicio de aportar todos aquellos que estime oportuno.
- (6) Deberá de indicarse el lugar y fecha de la solicitud, firmándose por el interesado.

Lugar de presentación de la solicitud:

La presentación se podrá realizar en las Oficinas de Información y Atención al Ciudadano que a continuación se señalan en los siguientes horarios de atención al público, en los días hábiles:

Departamento de Estadística:

De lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas y de 17:00 a 20:00
Sábados de 9:00 a 13:00.

Juntas de distrito:

De lunes a viernes de 9:00 a 20:00

(Horario de mañana de 1 de julio a 31 de agosto y de 22 de diciembre a 8 de enero).

Pueden obtenerse los impresos en la página Web municipal: www.mostoles.es y realizar consultas llamando al teléfono de información 010.

Todo ello, sin perjuicio de la presentación de esta solicitud en cualquier oficina de registro de este Ayuntamiento o entidades públicas dependientes del mismo, así como la presentación en las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

(Firma del solicitante o representante)

EXCMO. SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MOSTOLES