

ACTA DE LA SESIÓN **ORDINARIA** DEL **PLENO** DE LA JUNTA MUNICIPAL DE DISTRITO N°3 SUR-ESTE, CELEBRADA EL DÍA 9 DE SEPTIEMBRE DE 2020.

En el Salón de Actos del Centro de Participación Ciudadana, (C/San Antonio 2), siendo las **diecinueve horas y treinta minutos** del día **nueve de septiembre de dos mil veinte**, previa citación, se reúnen, en primera convocatoria, los siguientes señores:

Presidente: D. ..., Concejal Presidente del Distrito.

Secretario: D. ..., Secretario por Delegación.

Vocales:

- Representantes designados por los grupos políticos:

Por el Grupo Socialista:

D. ...

Por el Grupo Popular:

D. ...

D. ...

Por el Grupo Ciudadanos:

D. ...

D.^a ...

Por el Grupo Vox:

...

Por el Grupo Podemos Móstoles:

...

Por el Grupo Más Madrid - Ganar Móstoles

...

- Representantes de las Asociaciones de Vecinos designados por el Consejo de Distrito:

D. ...(A.VV. Pinar de Móstoles)

- Excusaron su asistencia:

D. ... (Vicepresidente-Grupo Socialista)

Dña. ... (Grupo Socialista)

D. ... (Grupo Podemos)

Dña. ... (Grupo Más Madrid Ganar Móstoles)

D. ... (A.VV. Villafontana II)

Dña. ...(A.VV. Constelaciones Móstoles Sur)

Abierto el acto por el **Sr. Presidente** al objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el Reglamento Orgánico de este Ayuntamiento en su Disposición Final Cuarta y al acuerdo plenario 5/104, adoptado en la sesión de 27 de junio de 2019, se desarrolló la sesión conforme al previsto

ORDEN DEL DÍA:

1. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA SESION ANTERIOR DE FECHA 08 DE JULIO DE 2020.

Sometido el asunto a debate:

No existiendo intervenciones, se somete a votación¹ el acta de fecha 8 de Julio de 2020, resultando **aprobada por unanimidad** de los miembros presentes.

2. DACION DE CUENTA DE LA RENUNCIA DEL VOCAL REPRESENTANTE DEL GRUPO VOX Y TOMA DE POSESIÓN, SI PROCEDE, DEL NUEVO VOCAL.

Toma la palabra el **Sr. Secretario** para informar que con fecha 2 de agosto de 2020, ha sido presentado escrito con la **renuncia** de **D. ...**, como vocal del Pleno y del Consejo de Distrito en representación del Grupo VOX.

El mismo día ha sido presentado documento por el portavoz del Grupo Municipal VOX informando de la sustitución del vocal actual por **D.^a...**, como vocal representante del Grupo VOX en las sesiones del Pleno y Consejo del Distrito 3 Sur Este.

Considerando que el nuevo vocal representante del Grupo VOX en el Pleno de Distrito es Concejal del Ayuntamiento, no es necesario realizar toma de posesión, asimismo al ser de un grupo político y por tanto, miembro del Consejo y del Pleno, se estima por razones de eficacia y eficiencia que se sustancie la renuncia y el acuerdo de inicio de los trámites para su sustitución en la primera sesión de cualquiera de los dos órganos de los que es miembro, dándose por perfeccionada la renuncia.

Toma la palabra el **Sr. Secretario** para manifestar que a partir de este momento se entiende posesionada a **D.^a ...**, como vocal del Pleno

¹Queda aprobada el acta de referencia por unanimidad de los miembros presentes, por **siete** votos a favor.

de Distrito, formando parte con voz y voto² del Pleno de Distrito 3 Sur-Este.

El Sr. Presidente da la bienvenida al nuevo miembro del Pleno del Distrito.

El Pleno de Distrito queda enterado.

3. PROPOSICION DE ACUERDO DEL CONSEJO DE DISTRITO 3 SUR-ESTE, PARA SOLICITAR LA COMPARECENCIA EN EL PRÓXIMO CONSEJO DE DISTRITO, DEL SR. CONCEJAL DELEGADO DE MEJORA Y MANTENIMIENTO DE LOS ESPACIOS PUBLICOS AL OBJETO DE INFORMAR DEL ESTADO DE LOS PARQUES Y JARDINES DEL DISTRITO, SI HAY ALGUN PLAN DE MEJORA CONTEMPLADO PARA EL BARRIO MOSTOLES SUR Y DAR DACION DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS PENDIENTES DE EJECUTAR.

El **Sr. Secretario** procede a dar lectura a la propuesta presentada.

No existiendo intervenciones, somete a votación la propuesta, obteniéndose el siguiente resultado:

- Votos a favor: 6 votos
- Votos en contra: no se producen
- Abstenciones: 2 votos

A la vista del resultado de la votación³, queda **aprobada por mayoría** de los miembros presentes, la propuesta:

Visto que por el Consejo de Distrito celebrado el día 08 de Julio de 2020, se informó favorablemente la elevación de la presente propuesta, formulada por el Grupo Ciudadanos, con representación en la Junta de Distrito 3 Sur-Este.

Considerando que el mencionado acuerdo debe ser elevado al Pleno de la Junta de Distrito, siendo competente para su elevación el Presidente y todo ello conforme a lo dispuesto en el art. 161.1 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Móstoles.

Se **adopta** por el Pleno el siguiente acuerdo:

Primero.- Solicitar la comparecencia del Sr. Concejale Delegado de de Mejora y Mantenimiento de los Espacios Públicos al objeto de informar sobre el estado de los parques y jardines del Distrito, si hay algún plan de mejora contemplado para el barrio Móstoles sur y dar dación de los presupuestos participativos pendientes de ejecutar.

²Se hace constar que una vez tomada posesión son **ocho** miembros con derecho a voto.

³Consta en el expediente de la sesión hoja de la votación con el sentido del voto personal de cada miembro.

Segundo.- Dar cuenta del presente acuerdo a los departamentos municipales competentes, así como a aquellos que aparezcan como interesados en el expediente.

4. PROPOSICIÓN DE ACUERDO DEL CONSEJO DE DISTRITO 3 SUR-ESTE, PARA SOLICITAR QUE SE ESTUDIE POR PARTE DE LAS CONCEJALÍAS DE MEJORA Y MANTENIMIENTO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS Y DE SEGURIDAD, LA CREACIÓN DE PLAZAS DE APARCAMIENTO EN BATERÍA EN LAS CALLES GÉMINIS Y PISCIS.

El **Sr. Secretario** procede a dar lectura a la propuesta presentada.

No existiendo intervenciones, somete a votación la propuesta, obteniéndose el siguiente resultado:

- Votos a favor: 6 votos
- Votos en contra: no se producen
- Abstenciones: 2 votos

A la vista del resultado de la votación⁴, queda **aprobada por mayoría** de los miembros presentes, la propuesta:

Visto que por el Consejo de Distrito celebrado el día 08 de julio de 2020, se informó favorablemente la elevación de la presente propuesta, formulada por el Grupo Ciudadanos, con representación en la Junta de Distrito 3 Sur-Este.

Considerando que el mencionado acuerdo debe ser elevado al Pleno de la Junta de Distrito, siendo competente para su elevación el Presidente y todo ello conforme a lo dispuesto en el art. 161.1 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Móstoles.

Se **adopta** por el Pleno el siguiente acuerdo:

Primero.- Solicitar que se estudie por parte de las Concejalías de Mejora y Mantenimiento de los Espacios Públicos y de Seguridad, la creación de plazas de aparcamiento en batería en las calles Géminis y Piscis (se aporta dossier con fotografías).

Segundo.- Dar cuenta del presente acuerdo a los departamentos municipales competentes, así como a aquellos que aparezcan como interesados en el expediente.

⁴Consta en el expediente de la sesión hoja de la votación con el sentido del voto personal de cada miembro.

5.- PROPOSICIÓN DE ACUERDO DEL CONSEJO DE DISTRITO 3 SUR-ESTE, PARA SOLICITAR QUE SE ESTUDIE POR PARTE DE LA CONCEJALIA DE CULTURA LA HABILITACIÓN DE SALAS DE ESTUDIO 24 HORAS EN EL DISTRITO, ABIERTAS TODOS LOS DIAS DEL AÑO, TANTO FINES DE SEMANA COMO FESTIVOS Y QUE SE EJECUTE SI ES VIABLE.

El **Sr. Secretario** procede a dar lectura a la propuesta presentada.

No existiendo intervenciones, somete a votación la propuesta, obteniéndose el siguiente resultado:

- Votos a favor: 6 votos
- Votos en contra: no se producen
- Abstenciones: 2 votos

A la vista del resultado de la votación⁵, queda **aprobada por mayoría** de los miembros presentes, la propuesta:

Visto que por el Consejo de Distrito celebrado el día 08 de julio de 2020, se informó favorablemente la elevación de la presente propuesta, formulada por el Grupo Ciudadanos, con representación en la Junta de Distrito 3 Sur-Este.

Considerando que el mencionado acuerdo debe ser elevado al Pleno de la Junta de Distrito, siendo competente para su elevación el Presidente y todo ello conforme a lo dispuesto en el art. 161.1 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Móstoles.

Se **adopta** por el Pleno el siguiente acuerdo:

Primero.- Que se estudie por parte de la Concejalía de Cultura la habilitación de salas de estudio 24 horas en el distrito, abiertas todos los días del año, tanto fines de semana como festivos y que se ejecute si es viable.

Segundo.- Dar cuenta del presente acuerdo a los departamentos municipales competentes, así como a aquellos que aparezcan como interesados en el expediente.

6.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

RUEGOS Y PREGUNTAS DE LA SESION ANTERIOR: (08-07-2020)

RUEGOS:

⁵Consta en el expediente de la sesión hoja de la votación con el sentido del voto personal de cada miembro.

No se formulan ruegos.

PREGUNTAS:

Todas las preguntas han sido contestadas por correo electrónico quedando por tanto todas sustanciadas.⁶

El **Sr. Presidente** solicita si hay alguna intervención en este punto.

No existiendo intervenciones, se da paso a los Ruegos y Preguntas de la presente sesión.

RUEGOS Y PREGUNTAS DE LA PRESENTE SESIÓN:

A) RUEGOS Y PREGUNTAS ESCRITAS DE RESPUESTA ORAL PRESENTADOS POR EL GRUPO MÁS MADRID – GANAR MOSTOLES:

-Ruego nº 1: Solicitamos que se estudien las funciones que realizan los conserjes en los Colegios y, si es necesario, que se contraten más mientras dure la pandemia.

-Ruego nº 2: Respecto a las Escuelas Infantiles y Casas de Niños Municipales: solicitamos que se contrate más profesorado y que se aumente el servicio de limpieza mientras dure la pandemia.

El Sr. Presidente toma conocimiento de los ruegos formulados.

-Pregunta nº 1: ¿Qué instalaciones municipales se han puesto a disposición de la Comunidad de Madrid para ampliar las aulas de los colegios mostoleños que lo están precisando? Que tengan en cuenta no solo los colegios sino también a las Escuelas Infantiles y Casas de Niños Municipales, ya que el profesorado no ha trasladado que necesitan más espacios.

-Pregunta nº 2: ¿Nos pueden informar sobre si se ha planificado -en que centros y como- la regulación del tráfico y desplazamientos en las inmediaciones de los centros educativos durante los horarios de entradas y salidas? Sería importante desplazar dispositivos de Policía Local para evitar aglomeraciones.

-Pregunta nº 3: También como medida de apoyo a las madres y padres: durante la pandemia ¿se pueden implementar medidas económicas

⁶Queda constancia de las mismas en el expediente de la sesión.

por parte del Ayuntamiento para ampliar horarios en infantil y primaria, en colegios donde no pueden ofrecer esta ampliación y tampoco tienen actividades extraescolares?. Estamos hablando de ayudas para ampliar horarios y que se puedan dar desayunos y/o meriendas con objeto de facilitar la conciliación de las familias que lo necesiten.

El Sr. Presidente toma conocimiento de las preguntas formuladas.

B) **PRESENTACION ORAL DE RUEGOS Y PREGUNTAS**

--Toma la palabra D.^a ... (Grupo VOX), para formular el siguiente ruego.

-Ruego n° 1: Ruega se rellene la estructura del Parque Madrid con plantas tipo enredadera, junquillo o cualquier otro elemento que de sombra, como en Residencial Flandes, no se puede utilizar en verano. También ruega se arreglen las redes de la pista de baloncesto.

El **Sr. Presidente** toma conocimiento del ruego formulado.

--Toma la palabra D. ... (Grupo Ciudadanos), para formular el siguiente ruego.

-Ruego n° 2: Ruega a la Concejalía de Mejora y Mantenimiento de los Espacios Públicos revise la obra realizada con presupuestos participativos 2018, en Av. de la Onu 72 (Pinar de Móstones), no se ha contemplado la colocación de una rejilla de recogida de aguas pluviales, demanda de los vecinos desde hace tiempo porque se forma una balsa de agua en época de lluvias.

El **Sr. Presidente** toma conocimiento del ruego formulado.

--Toma la palabra D. ... (A.VV. Pinar de Móstones), para formular el siguiente ruego.

-Ruego n° 3: Ruega que cuando se vaya a iniciar la obra de reparación de aceras en Av. Carlos V, se tenga en cuenta a la Asociación de Vecinos Pinar de Móstones y se les enseñe los planos y proyecto de obra que se vaya a ejecutar.

El **Sr. Presidente** toma conocimiento del ruego formulado.

--Toma la palabra **D. ...** (Grupo Popular), para formular el siguiente ruego.

-Ruego n° 4: Ruega se revise la zona ajardinada de calle Empecinado a la altura de los núms. 54, 56 y 58 que está muy abandonada.

El **Sr. Presidente** toma conocimiento del ruego formulado.

PREGUNTAS:

--Toma la palabra **D.^a ...** (Grupo Ciudadanos), para formular la siguiente pregunta.

-Pregunta n° 1: ¿Cuáles han sido los mecanismos de coordinación entre la Concejalía de Mejora y Mantenimiento y la Concejalía de Educación, para evitar la coincidencia de implementación de medidas anti-covid con las obras de mejoras en los colegios?

El **Sr. Presidente** toma conocimiento de la pregunta formulada.

--Toma la palabra **D. ...** (Grupo Ciudadanos), para formular las siguientes preguntas.

-Pregunta n° 2: Ya que el Ayuntamiento ha ofrecido instalaciones a la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid para el comienzo del curso escolar ¿Qué dotaciones del distrito 3 se han puesto a disposición de la Consejería?.

-Pregunta n° 3: ¿Cuál es el grado de ejecución de las obras públicas realizadas en los colegios del distrito? Nos gustaría conocer el procedimiento que se ha llevado a cabo y por qué no han finalizado antes del comienzo del curso escolar, en algunos colegios.

El **Sr. Presidente** toma conocimiento de las preguntas formuladas.

--Toma la palabra **D. ...** (A.VV. Pinar de Móstoles) para formular la siguiente pregunta.

-Pregunta n° 4: En el Pleno de la JD3 de fecha 05-02-20, se aprobó el desmantelamiento del pipi-can situado en Av Carlos V, confluyente con las calles Veracruz y Sao Paulo, con búsqueda de un emplazamiento alternativo ¿en qué situación está?.

El **Sr. Presidente** toma conocimiento de la pregunta formulada.

--Toma la palabra **D. ...** (Grupo Popular) para formular la siguiente pregunta.

-Pregunta n° 5: En el Consejo del mes de febrero solicitó el acondicionamiento y pintura del aparcamiento en superficie existente entre las calles Camino de Leganés y Libertad ¿se ha realizado?

El **Sr. Presidente** toma conocimiento de la pregunta formulada.

Y no habiendo más asuntos que tratar, por el Sr. Presidente, se levanta la sesión, siendo las diecinueve horas cincuenta minutos, extendiéndose la presente acta; de lo que yo como Secretario, doy fe.

Vº.Bº.
EL PRESIDENTE JUNTA DE DISTRITO 3
SUR-ESTE

EL SECRETARIO

Fdo: Aitor Perlines Sánchez