



Ayuntamiento de Móstoles

ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

En Móstoles (Madrid), a 18 de julio de 2014.

Siendo las **09:30** horas, se reúnen en Sesión Extraordinaria, en primera debidamente convocados, en el Salón de Plenos del Ayuntamiento de Móstoles los Sres. Asistentes que abajo se relacionan, y que forman la mesa de contratación, para el estudio y debate de los asuntos comprendidos en el orden del día de la convocatoria de la sesión.

SRES. ASISTENTES.

PRESIDENTA:

Dª. VANESA MARTÍNEZ MONROY.

VOCALES:

Dª. PALOMA TEJERO TOLEDO.
D. DAVID SANCHEZ DEL REY.
D. LUIS BERNABÉU MAZMELA (S).
D. LUIS TABOADA HERVELLA (S).
Dª. SÓFIA GARCÍA SECADES.

SECRETARIO:

D. PEDRO DANIEL REY FERNÁNDEZ.

INVITADOS:

D. JAVIER GÓMEZ GÓMEZ.

ORDEN DEL DÍA

- 1.- APERTURA SOBRE N° 1 (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA) DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA EL SUMINISTRO DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL CENTRO "RESTAURANTE MUNICIPAL PARA DESEMPLEADOS DE MÓSTOLES. EXPTE. C/034/CON/2014-021
- 2.- APERTURA SOBRE N° 2 (OFERTA ECONÓMICA) DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA PRODUCCIÓN E INFRAESTRUCTURA NECESARIAS PARA LA CELEBRACIÓN DE ACTOS, ESPECTÁCULOS Y ACTUACIONES MUSICALES A ORGANIZAR POR EL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES, CON MOTIVO DE LAS FIESTAS PATRONALES DE SEPTIEMBRE 2014, DE LAS FIESTAS DEL DOS DE MAYO 2015 Y DEL DÍA DE LAS REGIONES 2015. EXPTE.C/062/CON/2014-032.
- 3.- LECTURA INFORME SOBRE N° 3 (OFERTA ECONÓMICA Y EN SU CASO, OTROS CRITERIOS DE VALORACIÓN EVALUABLES MEDIANTE APLICACIÓN DE UNA FÓRMULA) Y PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LOS SERVICIOS HOUSING 2014 (ALOJAMIENTO DE LOS SERVIDORES MUNICIPALES DE LA PÁGINA WEB) PARA EL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/0548/CON72014-028.



Ayuntamiento de Móstoles

APERTURA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.

1.- APERTURA SOBRE Nº 1 DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA EL SUMINISTRO DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL CENTRO "RESTAURANTE MUNICIPAL PARA DESEMPLEADOS DE MÓSTOLES. EXPTE. C/034/CON/2014-021

Se informa, por el Secretario de la Mesa, que han sido admitidas **2** ofertas a la licitación. Así mismo, el Secretario de la Mesa procede a la lectura del informe de la documentación administrativa entregada por las licitantes presentes en el procedimiento, cuyo resultado es el siguiente:

1. **SERVICIOS HOSTELEROS MARÍN, S.L.**: Documentación **INCOMPLETA**, deberá aportar:

- Deberá aportar escritura, de fecha anterior al plazo de finalización de presentación de ofertas, en la que se acredite que su objeto social comprende las prestaciones objeto del contrato.
- Escrituras y DNI compulsados.
- Declaración de vigencia del documento de bastanteo de poder, haciendo constar que dicho poder no ha sido revocado, ni modificado.
- Acreditación de cumplimiento de los criterios de solvencia financiera recogidos en la Cláusula 12.A.7 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Certificados, en original o copia compulsada, acreditativos de la solvencia técnica y profesional de los principales suministros, relacionados directamente con el objeto del contrato, efectuados durante los cinco últimos años, conforme a lo dispuesto en la Cláusula 12.A.7 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

2. **ALIMENTACIÓN INDUSTRIAL REUNIDA ALIRSA, S.L.**: Documentación **INCOMPLETA**, deberá aportar:

- Certificados, en original o copia compulsada, acreditativos de la solvencia técnica y profesional de los principales suministros, relacionados directamente con el objeto del contrato, efectuados durante los cinco últimos años, conforme a lo dispuesto en la Cláusula 12.A.7 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

2.- APERTURA SOBRE Nº 2 (OFERTA ECONÓMICA) DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA PRODUCCIÓN E INFRAESTRUCTURA NECESARIAS PARA LA CELEBRACIÓN DE ACTOS, ESPECTÁCULOS Y ACTUACIONES MUSICALES A ORGANIZAR POR EL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES, CON MOTIVO DE LAS FIESTAS PATRONALES DE SEPTIEMBRE 2014, DE LAS FIESTAS DEL DOS DE MAYO 2015 Y DEL DÍA DE LAS REGIONES 2015. EXPTE.C/062/CON/2014-032.

Se informa, por el Secretario de la Mesa que, dentro del plazo establecido para ello, la empresa que a continuación se relaciona, **SUBSANA** el requerimiento efectuado en relación al procedimiento de referencia:

- **ESPECTÁCULOS GRUPO CERO, S.L.**

Mencionar asimismo que, efectuado el requerimiento por el Departamento de Contratación, en el mencionado procedimiento, a la mercantil **PRODUCCIONES ARTÍSTICAS RIOS, S.L.**, ha aportado únicamente declaración responsable relativa a la vigencia del documento de bastanteo, acompañada de una relación de contratos realizados en los últimos cinco años, sin que pueda verificarse de la misma, la suficiente solvencia económica, que también le fue requerida y no aportada y, sin que se haya incluido certificado alguno como se exige en la Cláusula 12.A.7 del Pliego de Cláusulas Administrativas. Por todo lo anterior, ha de considerarse que **NO SUBSANA** la deficiencias observadas en la documentación aportada en el Sobre nº 1.

A continuación, el Secretario de la Mesa de Contratación procede a la apertura del sobre nº 2 (oferta económica), de la licitante **ESPECTÁCULOS GRUPO CERO, S.L.** única mercantil admitida, con el siguiente resultado:

- **ESPECTÁCULOS GRUPO CERO, S.L.:**

- **Precio de ejecución del contrato: 80.000,00 euros + 16.800,00 euros de I.V.A.** (ochenta mil euros + dieciséis mil euros de I.V.A.).
- **Precios unitarios:**
 - **Fiestas Patronales de Septiembre 2.014: 30.000,00 euros + 6.300 euros de I.V.A.** (treinta mil euros + seis mil trescientos euros de I.V.A.).
 - **Fiestas Del Dos de Mayo y Día de las Regiones 2.015: 50.000,00 euros + 10.500,00 euros de I.V.A.** (cincuenta mil euros + diez mil quinientos euros de I.V.A.).

3.- LECTURA INFORME SOBRE N° 3 (OFERTA ECONÓMICA Y EN SU CASO, OTROS CRITERIOS DE VALORACIÓN EVALUABLES MEDIANTE APLICACIÓN DE UNA FÓRMULA) Y PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LOS SERVICIOS HOUSING 2014 (ALOJAMIENTO DE LOS SERVIDORES MUNICIPALES DE LA PÁGINA WEB) PARA EL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/0548/CONT72014-028.

Por parte del Secretario de la Mesa de Contratación, se da lectura del informe del **SOBRE N° 3** (oferta económica y en su caso, otros criterios de valoración evaluables mediante aplicación de una fórmula) en el procedimiento abierto para el servicio de limpieza de edificios municipales del Ayuntamiento de Móstoles, cuyo resumen es el siguiente:



Ayuntamiento de Móstoles

PUNTUACIÓN SOBRE Nº.3

EMPRESA	CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULA (SOBRE Nº.3)
ASAC COMUNICACIONES, S.L.	75

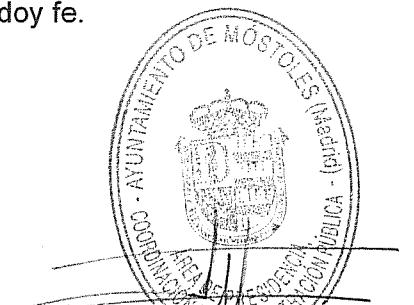
PUNTUACIÓN TOTAL

EMPRESA	SOBRE Nº.2	SOBRE Nº.3	TOTAL
ASAC COMUNICACIONES, S.L.	20	75	95

Por lo que se propone la adjudicación a la empresa **ASAC COMUNICACIONES, S.L.**, por el siguiente precio

- Precio total de ejecución: 48.000,00 euros + 10.080,00 euros de I.V.A. (cuarenta y ocho mil euros + diez mil ochenta euros de I.V.A.).
- Rebaja sobre el precio de licitación: 25'8% (veinticinco con ocho por ciento).
- Soporte adicional a los productos instalados en servidores municipales: 60 horas (cinco paquetes de tres horas semestrales).
- Mejora de los acuerdos de nivel de servicio (ANS o SLA):
 - Incidentes graves: 3 horas (tres horas).
 - Incidentes leves: 8 horas (ocho horas).

No existiendo más intervenciones, por la Sra. Presidenta se levanta la sesión siendo las **09:40 horas**, extendiéndose de la misma la presente acta, de lo cual, yo, el Secretario doy fe.



Vº.Bº. DE LA PRESIDENTA
Dª. VANESA MARTÍNEZ MONROY


EL SECRETARIO
D. PEDRO DANIEL REY FERNÁNDEZ.

