



Ayuntamiento de Móstoles

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL **CONSEJO ORDINARIO** DE LA JUNTA MUNICIPAL
DE DISTRITO N°3 SUR-ESTE, CELEBRADA EL DÍA 04 DE JUNIO DE 2025.

En la Sala de Plenos de la Junta de Distrito 3 Sur-Este, (C/Libertad 34 posterior 1º), siendo las **diecinueve horas y treinta minutos** del día **cuatro de junio de dos mil veinticinco**, previa citación, se reúnen, en primera convocatoria, los siguientes señores:

Presidenta: Dª. ÁNGELES GARCÍA GONZÁLEZ

Vicepresidente: ...

Secretario: D. EMILIO J. DE GALDO CASADO, Secretario por Delegación.

Coordinador del Distrito: D. SERGIO CONDE ROJO

Vocales:

- Representantes designados por los grupos políticos, según acuerdo del Pleno de 06 de julio de 2023:

Por el Grupo Popular:

D. DOMINGO JUSTO PÉREZ
D. RAÚL GALLEGOS PARRONDO
D. ÁNGEL BUITRAGO APARICIO

Por el Grupo Socialista:

D. MIGUEL INDIANO GALLARDO

Por el Grupo Más Madrid:

...

Por el Grupo Vox:

...

Por el grupo Mixto:

D. FAWAZ FAIDI MASRI

- Representantes de las Asociaciones de Vecinos:

D. MIGUEL ORTIZ MARTÍN (A.VV. Cefera)
Dª. LAURA CAÑAS BARRIOPANAL (A.VV. Cefera)
Dª. SABINA MUÑOZ CHAVEZ (A.VV. La Loma)
Dª. TERESA MORENO OLMO (A.VV. La Loma)
D. JOSÉ LUIS PILAS ZARZA (A.VV. Pinar de Móstoles)
D. ANGELO CONTE (A.VV. Pinar de Móstoles)
D. RAMÓN SÁNCHEZ EXPÓSITO (A.VV. Pinar de Móstoles)
Dª. MARÍA ROSA CORMENZANA TORRES (A.VV. Prado Sto. Domingo)

Dª. MARÍA JOSÉFA DOBLADO HELGUERAS (A.VV. Prado Sto. Domingo)
Dª. MARIA PILAR SOLAS EGEA (A.VV. Villafontana II)

- Excusaron su asistencia:

D. ÁNGEL ÁLVAREZ DE LA PUENTE (Vicepresidente)
Dª. Mª. DOLORES TRIVIÑO MOYA (Grupo Socialista)
D. PABLO MORENO HERNANDEZ (Grupo Socialista - Pendiente de tomar posesión)
D. JOSE LUIS RUANO PULGAR (Grupo Más Madrid)
Dª. NIEVA MACHÍN OSSES (Grupo Vox)
D. VICENTE FERRER CARMONA (A.VV. Cefera)
D. FRANCISCO JAVIER HERNÁNDEZ DEL HOYO (A.VV. Prado Santo Domingo)

Abierto el acto por la **Sra. Presidenta** al objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el Reglamento Orgánico de este Ayuntamiento en su Disposición Final Cuarta y al acuerdo plenario 5/104, adoptado en la sesión de 06 de julio de 2023, se desarrolló la sesión conforme al previsto

ORDEN DEL DÍA:

1.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA SESIÓN DE FECHA 5 DE FEBRERO DE 2025 Y DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR DE FECHA 9 A DE ABRIL DE 2025.

Toma la palabra la **Sra. Presidenta** para manifestar que las actas se ha enviado a todos los miembros del Pleno de Distrito, solicitando a los presentes si existe alguna intervención al respecto.

No existiendo más intervenciones, la **Sra. Presidenta** somete a votación el acta de la sesión de fecha **05 de febrero de 2025**, obteniéndose el siguiente resultado:

- Abstenciones: No se producen
- Votos en contra: No se producen
- Votos a favor: 16 votos

A la vista del resultado de la votación¹, queda **Aprobado por Unanimidad** de los presentes el acta de la sesión de fecha **05 de febrero de 2025**.

No existiendo más intervenciones, la **Sra. Presidenta** somete a votación el acta de la sesión de fecha **09 de abril de 2025**, obteniéndose el siguiente resultado:

- Abstenciones: No se producen
- Votos en contra: No se producen
- Votos a favor: 16 votos

¹ Consta en el expediente de la sesión hoja de votación con el sentido del voto personal de cada miembro.



Ayuntamiento de Móstoles

A la vista del resultado de la votación², queda **Aprobado por Unanimidad** de los presentes el acta de la sesión de fecha **09 de abril de 2025**.

2.- TOMA DE POSESIÓN, SI PROCEDE, DEL NUEVO MIEMBRO DEL GRUPO SOCIALISTA.

No procede por ausencia del titular.

3.- DACIÓN DE CUENTA DE LA UNIDAD DE MEDIACIÓN DEL DISTRITO 3 DE POLICÍA MUNICIPAL.

Toma la palabra la **Sra. Presidenta** para dar la bienvenida al ponente de la Dación de Cuenta de Policía de Barrio, el **Oficial, D. Emilio González Parada**, agradeciéndoles su presencia.

Toma la palabra **D. Emilio González Parada**, para después de presentarse pasar a informar acerca de los siguientes puntos:

1. PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD EN FIESTAS DE MAYO

Desde el pasado 25 de abril hasta el 4 de mayo de 2025 se han celebrado las Fiestas de Mayo declaradas de Interés Turístico Nacional. La Policía Municipal, en coordinación con Policía nacional lleva a cabo un Plan integral de Seguridad, en el que han participado un total de 767 efectivos policiales, en un total de 40 eventos, todo ello con el fin de garantizar a vecinos y visitantes el orden y la seguridad.

A pesar de la lluvia, más de 140.400 personas han participado en los actos y actividades organizados.

El miércoles 30 de abril casi 3.000 personas participaron en el pregón y chupinazo y el desfile goyesco de gigantes y cabezudos.

A Parque Finca Liana, de miércoles a domingo, han acudido más de 100.000 personas.

Cerca de 14.000 personas presenciaron el recorrido del Concurso de Carrozas.

El recinto ferial de atracciones, abierto del viernes 25 de abril al domingo 4 de mayo, fue visitado por cerca de 9.000 personas.

Como en ocasiones anteriores se ha mantenido el control de acceso a los espacios en los que se congrega mayor afluencia de público y la instalación de cámaras de video vigilancia en el recinto ferial y el parque Finca Liana.

Se ha contado con supervisión aérea de la Unidad de drones, y la Unidad Canina se ha encargado del control del consumo y tenencia de sustancias prohibidas.

2. 4º ESO + EMPRESA

Un año más, en el mes de abril, hemos participado en el programa 4º ESO + EMPRESA. Éste es un proyecto que pretende acercar el sistema

² Consta en el expediente de la sesión hoja de votación con el sentido del voto personal de cada miembro.

educativo y el mundo laboral, mediante estancias educativas en la policía e instituciones colaboradoras para que los jóvenes estén mejor preparados para tomar decisiones sobre su futuro académico y profesional.

3. PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD EN EL ENTORNO ESCOLAR (PISEE)

El pasado 12 y 19 de mayo se ha llevado a cabo la representación teatral ROAD SHOW en el Teatro El Bosque para los alumnos de primer curso de Bachillerato en el que han participado todos los centros de Educación Secundaria y Formación Profesional que lo han estimado.

4. PLAN DE PISCINAS

Como cada año, el próximo el próximo día 7 de junio de 2025 es la fecha señalada para la apertura de las piscinas municipales. Es por ello que en dicha fecha dará inicio el Plan de Seguridad en las Piscinas 2025 cuyo objeto es garantizar la seguridad de los usuarios de las piscinas municipales.

5. ÁREA DE SEGURIDAD VIAL, MOVILIDAD Y SERVICIOS ESPECIALIZADOS

5.1. UNIDAD OPERATIVA DE TRÁFICO (U.E.T.)

Durante los pasados meses de abril y mayo, la Unidad Especial de Tráfico (U.E.T.), ha desarrollado las siguientes campañas:

- Campaña Transporte Escolar y de Menores.
- Calidad
- Vados y Salidas de Emergencia
- Líneas amarillas y Giros
- Doble fila

Durante la Semana Santa, Planificación Vial ha colaborado en el desarrollo de 21 Procesiones.

Se han informado y planificado 44 solicitudes de eventos gestionados a través de la Concejalía de Participación Ciudadana y otras, entre los que destacan:

- Acto de Jura de Bandera
- Feria del Vino y Producto Local
- Día del Árbol
- El día de las Regiones
- Varias concentraciones moteras
- Carrera Holy
- Romería de San Isidro
- Carrera Ilumina la Noche
- Evento automovilístico "DFamily-motor festival"
- Diversos actos religiosos

5.2. UNIDAD CONTRA EL MALTRATO ANIMAL Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

La Unidad Contra el Maltrato Animal y Protección del Medio Ambiente (U.C.M.A.P.M.A.) ha realizado las actuaciones que se reseñan a continuación:

- Campaña de alta visibilidad en parques y jardines
- Campaña de alta visibilidad de vertidos
- Campaña especial de excrementos caninos
- Campaña de transporte de residuos.



Ayuntamiento de Móstoles

- Inspección en los centros de estancia de animales
- UAS (drones), se han realizado operaciones aéreas para la vigilancia de Vertidos

5.3. UNIDAD CANINA

Del 20 al 23 de mayo organizamos el I Campeonato de Guías Caninos Policiales y Militares Ciudad de Móstoles donde pudimos ver en nuestra ciudad a los mejores especialistas guías caninos de las Policías Locales de la Comunidad de Madrid y Unidades invitadas de Policía Nacional, CEMILCANDEF (ejército), Policía Municipal de Toledo y Policía Municipal de Conil de la Frontera (Cádiz).

En formato campeonato, las 30 Unidades Caninas participantes, se midieron en las especialidades de búsqueda de estupefacientes, obediencia y saltos-habilidades. Posteriormente el día viernes 23 de 10.00 a 12.00 horas, en la plaza de toros y abierto a todo el público, se celebraron las diferentes finales y se vieron los tres mejores binomios guía-perro, de cada especialidad y los tres mejores absolutos.

También se exhibieron los diferentes medios móviles con los que cuenta la Policía Municipal de Móstoles.

Una vez finalizada la comparecencia por parte de Policía, la **Sra. Presidenta** establece un turno de **ruegos y preguntas** entre los vocales.

Toma la palabra **Dª. Mª. Rosa Cormenzana Torres** para interesarse por el Plan Especial de Piscinas.

Toma la palabra **Dª. Sabina Muñoz López** para incidir en el menudeo que se está produciendo en el Parque La Mancha.

Toma la palabra **D. Miguel Ortiz Martín** para incidir en mayor vigilancia en el entorno de la Calle Perú con Alfonso XII, donde se están observando a personas que beben en la vía pública.

Toma la palabra **Dª. Laura Cañas Barriocanal** para hacer una observación acerca del trato recibido sobre un aviso a Policía Local, a lo que el Oficial le solicita los datos del asunto para interesarse por ello.

El Oficial toma nota de los ruegos formulados.

No habiendo más intervenciones se retira el ponente de la Dación de Cuenta, agradeciendo la Sra. Presidenta su asistencia.

RUEGOS Y PREGUNTAS DE LA SESIÓN ANTERIOR: (09-04-2025)

RUEGOS:

Los ruegos pendientes quedaron contestados por correo electrónico.

PREGUNTAS:

La pregunta formulada quedó contestada en la sesión.

No existiendo intervenciones, se da paso a los Ruegos y Preguntas de la presente sesión.

RUEGOS Y PREGUNTAS DE LA PRESENTE SESIÓN:

RUEGOS:

Toma la palabra **Dª. Mª. Rosa Cormenzana Torres** (A.VV. Prado Santo Domingo), para formular los siguientes ruegos:

Ruego nº1.- Ruega se incida en la limpieza de la zona del Parque Salvador Allende, donde se observa que los restos del soplado recaen en la acera.

Ruego nº2.- Ruega se revise el estado de los aspersores del Parque Salvador Allende puesto que se observan zonas que se están secando.

Toma la palabra **D. Ramón Sánchez Expósito** (A.VV. Cefera), para formular los siguientes ruegos:

Ruego nº3.- Ruega se revise la tapa de registro de la confluencia de las Calles Simón Hernández con Carlos V.

Contesta el Sr. Coordinador que se ha dado traslado a la Concejalía de Nuevas Tecnologías para reclamar su subsanación a la empresa responsable.

Ruego nº4.- Ruega se revise la tapa del Canal de Isabel II en la Confluencia de las Calles Carlos V con Veracruz.

La **Sra. Presidenta** toma conocimiento de los ruegos formulados.

PREGUNTAS:

No se producen.

Y no habiendo más asuntos que tratar, por la **Sra. Presidenta**, se levanta la sesión, agradeciendo a D. Sergio Conde Rojo su labor como Coordinador de la Junta de Distrito, siendo las diecinueve horas y cincuenta minutos, extendiéndose la presente acta; de lo que yo como Secretario, doy fe.

Vº. Bº.

LA SRA. PRESIDENTA DE LA JUNTA DE DISTRITO 3
SUR - ESTE

Fdo.: **Dª. Ángeles García González**

EL SECRETARIO