



Ayuntamiento de Móstoles

ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

En Móstoles (Madrid), a 16 de octubre de 2020.

Siendo las **10:35** horas, se reúnen en sesión extraordinaria, debidamente convocados, en el Centro de Participación Ciudadana, Sala 1.1, del Ayuntamiento de Móstoles, los Sres. Asistentes que abajo se relacionan, y que forman la Mesa de Contratación, para el estudio y debate de los asuntos comprendidos en el orden del día de la convocatoria de la sesión.

SRES. ASISTENTES.

PRESIDENTE:

D. JUAN DIEGO BORREGUERO GONZÁLEZ (S).

VOCALES:

D^a. BEATRIZ VOZMEDIANO ARES.

D^a. SARA IGUAL NUÑEZ (S).

D^a. M^a LOURDES GIL MORA.

SECRETARIA:

D^a. ELINA DIMITROVA KERELEZOVA (S).

INVITADOS:

D. EDUARDO DE SANTIAGO DORADO (GRUPO MUNICIPAL PARTIDO POPULAR)

D^a. LAURA RENARD PALOP (TECNICA DE CULTURA)¹

D^a. M^a JOSÉ YAGÜE ALONSO Y SUSANA DE MIGUEL RANZ (TÉCNICOS SERVICIOS SOCIALES)²

(1) D^a. Laura Renard Palop se incorpora a la Mesa de Contratación a las 10'40 horas, en el punto 2 hasta las 10'45 horas.

(2) D^a. M^a José Yagüe Alonso y Susana de Miguel Ranz se incorporan a la Mesa de Contratación a las 10'46 horas, en el punto 3 hasta las 10'50 horas.



Ayuntamiento de Móstoles

ORDEN DEL DÍA

- 1. RATIFICACIÓN DE LA URGENCIA DE LA SESIÓN.**
- 2. LECTURA INFORME SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO Nº 2 (CRITERIOS QUE DEPENDAN DE JUICIO DE VALOR) DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN DEL TALLER-ESCUELA DE DANZA CIUDAD DE MÓSTOLES. EXPTE. C048/CON/2020-024.**
- 3. LECTURA INFORME SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO Nº 2 (CRITERIOS QUE DEPENDAN DE JUICIO DE VALOR) DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO DEL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/050/CON/2019-085 SARA.**



1. RATIFICACIÓN DE LA URGENCIA DE LA SESIÓN.

El Sr. Presidente manifiesta la motivación de la urgencia de la sesión, que tiene carácter extraordinario y urgente, y por tanto queda excepcionada del plazo ordinario de convocatoria, que es de dos días hábiles, identificándola con los plazos perentorios de resolución de los expedientes incluidos en el orden del día, establecidos por la legislación vigente y en orden a garantizar la prestación objeto de los contratos.

Considerando lo dispuesto en los artículos 46.1 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local; 79 del Reglamento de Organización y funcionamiento de las Entidades Locales; 83 del Reglamento Orgánico de Móstoles y con la salvedad del Art. 51 del Real Decreto Legislativo 781/86, de 18 de Abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones vigentes en materia de Régimen Local, la Mesa de Contratación **acuerda** por **unanimidad** de los presentes, que constituye la mayoría absoluta del número legal de miembros, aprobar el carácter urgente de la sesión.

2. LECTURA INFORME SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO Nº 2 (CRITERIOS QUE DEPENDAN DE JUICIO DE VALOR) DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN DEL TALLER-ESCUELA DE DANZA CIUDAD DE MÓSTOLES. EXPTE. C048/CON/2020-024.

- En sesión no pública

Se informa, por la Secretaria de la Mesa que han sido admitidas **dos** ofertas a la licitación. Así mismo, la Secretaria de la Mesa, procede a la lectura del Informe técnico del sobre o archivo electrónico nº 2 (Criterios que dependan de juicio de valor), emitido con fecha 14 de octubre de 2020, por D^a. Laura Renard Palop, Técnica de Cultura, de la Concejalía de Seguridad, Convivencia, Cultura y Transición Ecológica cuyo resumen es el siguiente:

(...)

TABLA RESUMEN DE PUNTUACIÓN

| CRITERIO | SUBCRITERIO | NUEVO BALLE ESPAÑOL | ARTEMUS COOPERATIVA |
|--|--|--------------------------------|--------------------------------|
| Proyecto educativo (máximo 24 puntos) | <i>Objetivos (máximo 8 puntos)</i> | 4 | 8 |
| | <i>Programación y metodología (máximo 12 puntos)</i> | 7 | 11 |
| | <i>Evaluación (máximo 4 puntos)</i> | 2 | 4 |
| | Total puntuación criterio | 13 | 23 |



Ayuntamiento de Móstoles

| | | | |
|---|---|-------------|--------------|
| Organización del servicio (máximo 10 puntos) | <i>Horario (máximo 2 puntos)</i> | 1 | 2 |
| | <i>Reglamento interno (máximo 2 puntos)</i> | 1 | 2 |
| | <i>Canales de difusión (máximo 6 puntos)</i> | 0 | 5.25 |
| | Total puntuación criterio | 2 | 9.25 |
| Actividades extraordinarias (máximo 15 puntos) | Seminarios teóricos (máximo 9 puntos) | 5,5 | 6 |
| | Conmemoración día de la Danza (máximo 6 puntos) | 3 | 5 |
| | Total puntuación criterio | 8,5 | 11 |
| TOTAL PUNTUACIÓN | | 23.5 | 43.25 |

Visto el meritado informe, los miembros presentes de la Mesa de Contratación, por unanimidad, **acuerdan**, su aprobación.

3. LECTURA INFORME SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO Nº 2 (CRITERIOS QUE DEPENDAN DE JUICIO DE VALOR) DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO DEL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/050/CON/2019-085 SARA.

- En sesión no pública.

La Secretaria de la Mesa procede a la lectura del informe técnico del **sobre o archivo electrónico nº 2** (Criterios que dependan de Juicio de Valor) de las **trece** licitantes admitidas en el presente procedimiento, suscrito por D^a. Silvia Nuñez Ramos, Coordinadora de Sanidad y Mayores de la Concejalía de Derechos Sociales y Mayores, de fecha 13 de octubre 2020, cuyo resumen es el siguiente:

“ (...)

Desde un punto de vista global, las trece empresas presentadas alcanzan un grado de presentación, claridad en la exposición, metodología y coherencia interna en consonancia con los requisitos de los criterios que rigen el contrato del Servicio de Ayuda a Domicilio.

Como consecuencia de ello las puntuaciones son las siguientes:



Ayuntamiento de Móstoles

CRITERIOS

| EMPRESAS | Estructura organizativa (20%) | Procesos y sistemas que garanticen la adecuada ejecución del contrato (35%) | Sistemas de seguimiento y control del servicio (10%) | Sistemas de coordinación, comunicación e información con los Servicios Municipales (15%) | Protocolos de actuación ante las incidencias y urgencias (10%) | Sistemas de gestión de la calidad (5%) | Implantación en la empresa y formación del personal de la misma en el modelo de “Atención centrada en la persona” (5%) |
|--|--------------------------------------|--|---|---|---|---|---|
| <i>AL ALBA</i> | 3 | 6 | 1 | 2 | 3 | 0.5 | 2 |
| <i>ARQUISOCIAL</i> | 8 | 14 | 4 | 6 | 3.5 | 1.5 | 1 |
| <i>ASIDMA SERVICIOS SOCIALES</i> | 8 | 14 | 4 | 6 | 1.5 | 1.75 | 1.75 |
| <i>AZVASE</i> | 8 | 12 | 3 | 5.75 | 4 | 1 | 1.5 |
| <i>BCM GESTION DE SERVICIOS</i> | 1 | 7 | 2 | 6 | 1.5 | 1 | 1 |
| <i>CARFLOR, S.L.</i> | 5 | 10 | 4 | 6 | 2 | 1 | 1.5 |
| <i>EDUCOMEX MULTISERVICIOS</i> | 8 | 14 | 4 | 5.75 | 4 | 2 | 2 |
| <i>MEDITERRANEA GESTION</i> | 8 | 11 | 4 | 4 | 2 | 1.5 | 1.5 |
| <i>PROTECCION GERIATRICA 2005 (ASISTENZIA)</i> | 8 | 14 | 4 | 5.75 | 4 | 1 | 1 |
| <i>SACYR SOCIAL</i> | 6 | 11 | 4 | 6 | 4 | 1.75 | 1 |
| <i>SANIVIDA, S.A.</i> | 6 | 14 | 3.5 | 5.5 | 4 | 2 | 2 |
| <i>SERV. A LA COMUNIDAD</i> | 6 | 10 | 3.5 | 5.75 | 1 | 2 | 1 |
| <i>SERVISAR</i> | 8 | 14 | 4 | 6 | 3.75 | 2 | 1 |



Ayuntamiento de Móstoles

| EMPRESAS | PUNTOS |
|---|---------------|
| AL ALBA | 17,50 |
| ARQUISOCIAL | 38,00 |
| ASIDMA SERVICIOS SOCIALES | 37,00 |
| AZVASE | 35,25 |
| BCM GESTION DE SERVICIOS | 19,50 |
| CARFLOR, S.L. | 29,50 |
| EDUCOMEX MULTISERVICIOS | 39,75 |
| MEDITERRANEA GESTION | 32,00 |
| PROTECCION GERIATRICA 2005 (ASISTENZIA) | 37,75 |
| SACYR SOCIAL | 33,75 |
| SANIVIDA, S.A. | 37,00 |
| SERV. A LA COMUNIDAD | 29,25 |
| SERVISAR | 38,75 |

Visto el meritado informe, los miembros presentes de la Mesa de Contratación, por unanimidad, **acuerdan**, su aprobación.

No existiendo más intervenciones, por el Sr. Presidente, por suplencia, se levanta la sesión siendo las **10:55 horas**, extendiéndose de la misma la presente acta, de lo cual, yo, la Secretaria, por suplencia, doy fe.

Vº.Bº. DEL PRESIDENTE,
Por suplencia

LA SECRETARIA,
Por suplencia

Fdo. JUAN DIEGO BORREGUERO GONZÁLEZ

Fdo. ELINA DIMITROVA KERELEZOVA