



ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

En Móstoles (Madrid), a 9 de agosto de 2012.

Siendo las **13:30 HORAS** se reúnen en sesión en primera, debidamente convocados, en el Sala de Reuniones del Ayuntamiento de Móstoles, los Sres. Asistentes que abajo se relacionan, y que forman la mesa de contratación, para el estudio y debate de los asuntos comprendidos en el orden del día de la convocatoria de la sesión.

SRES. ASISTENTES.

PRESIDENTA:

D^a. MERCEDES PARRILLA MARTÍN (S).

VOCALES:

D. LUIS BERNABÉU MAZMELA (S).
D. LUIS TABOADA HERVELLA (S).
D. JAVIER VALERO GARCÍA (S)

SECRETARIO:

D. PEDRO DANIEL REY FERNÁNDEZ.

INVITADOS:

D^a. LAURA GILLERO PREFECTO (GRUPO P.S.O.E.).

ORDEN DEL DÍA

APERTURA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

1.- SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA LA FLOTA DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y GRUPOS ELECTRÓGENOS MUNICIPALES, ASÍ COMO PARA CALEFACCIÓN DE COLEGIOS PÚBLICOS Y EDIFICIONES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/079/CON/2012-33 (SARA).

APERTURA SOBRE Nº.2 (CRITERIOS DE VALORACIÓN QUE DEPENDAN DE UN JUICIO DE VALOR).

2.- PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA EL SERVICIO DE DESRATIZACIÓN, DESINSECTACIÓN Y DESINFECCIÓN EN EL MUNICIPIO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/048/CON/2012-36.



Abierto el acto.

APERTURA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.

1.- SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA LA FLOTA DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y GRUPOS ELECTRÓGENOS MUNICIPALES, ASÍ COMO PARA CALEFACCIÓN DE COLEGIOS PÚBLICOS Y EDIFICIONES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/079/CON/2012-33 (SARA).

Se informa, por el Secretario de la Mesa que han sido admitidas **2** ofertas a la licitación, de la apertura de la documentación administrativa se desprende lo siguiente:

1.- FG SUMINISTROS: Documentación incompleta: deberá aportar:

- Original o compulsa del D.N.I. del representante;
- Solvencia técnica mediante aportación de relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años;
- Declaración de cumplir lo establecido en el art. 38.1 de la LISMI y
- Compromiso expreso de suscribir, caso de resultar adjudicatario, seguro de responsabilidad civil y de accidentes, para la cobertura de la responsabilidad que se derive o pudiera derivarse de la ejecución de las actividades objeto de los contratos derivados del Acuerdo Marco, con una cobertura mínima de 1.000.000 €.

2.- REPSOL: documentación completa y correcta.

APERTURA SOBRE Nº.2 (CRITERIOS DE VALORACIÓN QUE DEPENDAN DE UN JUICIO DE VALOR).

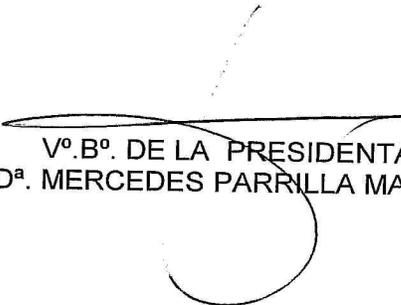
2.- PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA EL SERVICIO DE DESRATIZACIÓN, DESINSECTACIÓN Y DESINFECCIÓN EN EL MUNICIPIO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/048/CON/2012-36.

Por parte del Secretario de la Mesa de Contratación, se informa que las empresas **SANIASTUR, S.L.; SANITERPEN, S.L. Y DESRATIZACIONES PARQUE, S.L. subsanan** los requerimientos realizados, por lo cual son **admitidas** en el procedimiento de referencia.

A continuación, por parte del Secretario de la Mesa de Contratación, se procede a la apertura del **sobre nº 2 (criterios de valoración que dependen de un juicio de valor)**, de las licitantes **SANIASTUR, S.L.; SANITERPEN, S.L. Y DESRATIZACIONES PARQUE, S.L.**, admitidas en el procedimiento.

Por unanimidad de los miembros presentes, se **acuerda** remitir la documentación de los licitadores para su valoración por informe técnico.

No existiendo más intervenciones, por la Sra. Presidenta se levanta la sesión siendo las **13:40** horas, extendiéndose de la misma la presente acta, de lo cual, yo, el Secretario, doy fe.



Vº.Bº. DE LA PRESIDENTA
Dª. MERCEDES PARRILLA MARTÍN.



EL SECRETARIO
D. PEDRO DANIEL REY FERNÁNDEZ.