



ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

En Móstoles (Madrid), a 15 de julio de 2015.

Siendo las **12:00** horas, se reúnen en sesión extraordinaria, en primera debidamente convocados, en el Salón de Plenos del Ayuntamiento de Móstoles los Sres. Asistentes que abajo se relacionan, y que forman la mesa de contratación, para el estudio y debate de los asuntos comprendidos en el orden del día de la convocatoria de la sesión.

SRES. ASISTENTES.

PRESIDENTE:

D. FRANCISCO JAVIER GÓMEZ GÓMEZ.

VOCALES:

D. AGUSTÍN MARTÍN CORTÉS.

D. ANA M^a RODRIGO GARCÍA.

D. MIGUEL CORONADO VIDAL.

D. LUIS TABOADA HERVELLA (S).

D^a. SOFÍA GARCÍA SECADES.

SECRETARIO:

D. PEDRO DANIEL REY FERNÁNDEZ.

INVITADOS:

D. JESÚS PATO BALLESTEROS.

D. MIGUEL ÁNGEL ORTEGA SANZ.

ORDEN DEL DÍA

- 1.- **APERTURA SOBRE N° 1 (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA) DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS FESTEJOS TAURINOS A CELEBRAR EN LAS FIESTAS PATRONALES DE SEPTIEMBRE DE 2015, DEL MUNICIPIO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/063/CON/2015-072.**
- 2.- **APERTURA SOBRE N° 2 (OFERTA ECONÓMICA Y EN SU CASO OTROS CRITERIOS DE VALORACIÓN EVALUABLES MEDIANTE APLICACIÓN DE UNA FÓRMULA) DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS DE REPUESTOS Y MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE VEHICULOS Y MAQUINARIA MUNICIPALES. EXPTE. C/037/CON/2015-023 (S.A.R.A.)**
- 3.- **APERTURA SOBRE N° 2 (OFERTA ECONÓMICA Y EN SU CASO OTROS CRITERIOS DE VALORACIÓN EVALUABLES MEDIANTE APLICACIÓN DE UNA FÓRMULA) DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE RENOVACIÓN DE LICENCIAS Y MANTENIMIENTO DE SOFTWARE 2015-2016 Y ADQUISICIÓN DE NUEVAS LICENCIAS PARA EL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/050/CON/2015-045 (S.A.R.A.).**



Ayuntamiento de Móstoles

1.- APERTURA SOBRE Nº 1 (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA) DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA CONTRATACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS FESTEJOS TAURINOS A CELEBRAR EN LAS FIESTAS PATRONALES DE SEPTIEMBRE DE 2015, DEL MUNICIPIO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/063/CON/2015-072.

Se informa, por el Secretario de la Mesa que ha sido admitida 1 oferta a la licitación. De la apertura de la documentación administrativa se desprende lo siguiente:

- **SPAIN BULL PRODUCTIONS, S. L. :** Documentación **INCOMPLETA**: Deberá aportar:
 - Escritura de constitución de la mercantil (original junto con copia para su compulsión)
 - Original del D.N.I. del licitador (ha sido aportada copia)
 - Escritura de poder
 - Bastanteo de poder por los servicios jurídicos del Ayuntamiento, salvo que quien ostente el poder de representación de la mercantil sea administrador único.
 - Acreditación de cumplimiento de los criterios de solvencia financiera y técnica recogidos en la Cláusula 12.A.7 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - Declaración responsable contenida en el Anexo III al mismo Pliego

Vista la documentación administrativa presentada por la mercantil, por unanimidad de los miembros presentes, se acuerda **requerir** al licitante **SPAIN BULL PRODUCTIONS, S. L.**, la documentación expresada anteriormente.

2.- APERTURA SOBRE Nº 2 (OFERTA ECONÓMICA Y EN SU CASO OTROS CRITERIOS DE VALORACIÓN EVALUABLES MEDIANTE APLICACIÓN DE UNA FÓRMULA) DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS DE REPUESTOS Y MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE VEHICULOS Y MAQUINARIA MUNICIPALES. EXPTE. C/037/CON/2015-023 (S.A.R.A.)

- En sesión pública.

Por parte del Secretario de la Mesa de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles, se procede a la apertura del **sobre nº. 2** (oferta económica y en su caso otros criterios de valoración evaluables mediante aplicación de una fórmula), de las licitantes **MAGAR, S.L. INSTALACIONES Y MANTENIMIENTOS y JOTRINSA, S.L.A.; admitidas** en el PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS DE REPUESTOS Y MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE VEHICULOS Y MAQUINARIA MUNICIPALES. EXPTE. C/037/CON/2015-023 (S.A.R.A.); cuyos precios totales de ejecución serían los siguientes:

1. **MARGAR, S.L. INSTALACIONES Y MANTENIMIENTOS SUMINISTROS INDUSTRIALES:** Baja única, aplicable al cuadro de precios de las principales empresas del sector y casas oficiales, **VEINTESIETE CON SESENTA POR CIENTO (27,60%)**; Porcentaje de recargo sobre trabajos de terceros, **CATORCE POR CIENTO (14%)**; Reducción del tiempo de suministro **SEIS HORAS**.
2. **JOTRINSA, S.L.:** Baja única, aplicable al cuadro de precios de las principales empresas del sector y casas oficiales, **VEINTIUNO POR CIENTO (21%)**; Porcentaje de recargo sobre trabajos de terceros, **TRES POR CIENTO (3%)**; Reducción del tiempo de suministro **SEIS HORAS**.

Vista la documentación presentada por las mercantiles, por unanimidad de los miembros presentes, se acuerda dar traslado de las mismas, pertenecientes al **SOBRE Nº 2** (oferta económica y en su caso otros criterios de valoración evaluables mediante aplicación de una fórmula) a la Concejalía de Medio Ambiente y Servicios Generales, para su estudio y emisión de informe al respecto; siendo recogidas, en la presente acta, como **ANEXO I**.

3.- APERTURA SOBRE Nº 2 (OFERTA ECONÓMICA Y EN SU CASO OTROS CRITERIOS DE VALORACIÓN EVALUABLES MEDIANTE APLICACIÓN DE UNA FÓRMULA) DEL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE RENOVACIÓN DE LICENCIAS Y MANTENIMIENTO DE SOFTWARE 2015-2016 Y ADQUISICIÓN DE NUEVAS LICENCIAS PARA EL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/050/CON/2015-045 (S.A.R.A.).

Por parte del Secretario de la Mesa de Contratación del Ayuntamiento de Móstoles, se procede a la apertura del **sobre nº. 2** (oferta económica y en su caso otros criterios de valoración evaluables mediante aplicación de una fórmula), de las licitantes **SERINGE, S.A. y ASAC COMUNICACIONES, S.L.**; admitidas en el PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE RENOVACIÓN DE LICENCIAS Y MANTENIMIENTO DE SOFTWARE 2015-2016 Y ADQUISICIÓN DE NUEVAS LICENCIAS PARA EL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/050/CON/2015-045 (S.A.R.A.); cuyos precios totales de ejecución serían los siguientes:

1. **SERINGE, S.A.: 219.354,25 euros + 46.064,39 euros de I.V.A.** (doscientos diecinueve mil trescientos cincuenta y cuatro euros con veinticinco céntimos más cuarenta y seis mil sesenta y cuatro euros con treinta y nueve céntimos de I.V.A.). **Incluye paquete de mejora C.**
2. **ASAC COMUNICACIONES, S.L.: 196.246,03 euros + 41.211,67 euros de I.V.A.** (ciento noventa y seis mil doscientos cuarenta y seis euros con tres céntimos más cuarenta y un mil doscientos once euros con sesenta y siete céntimos de I.V.A.) **No incluye paquete de mejora.**



Ayuntamiento de Móstoles

Vista la documentación presentada por las mercantiles, por unanimidad de los miembros presentes, se acuerda dar traslado de las mismas, pertenecientes al **SOBRE Nº 2** (oferta económica y en su caso otros criterios de valoración evaluables mediante aplicación de una fórmula) a la Concejalía de Empleo, Industria, Coordinación Territorial, Participación Ciudadana y Nuevas Tecnologías, para su estudio y emisión de informe al respecto; siendo recogidas, en la presente acta, como **ANEXO II**.

No existiendo más intervenciones, por el Sr. Presidente se levanta la sesión siendo las **12:10 horas**, extendiéndose de la misma la presente acta, de lo cual, yo, el Secretario doy fe.

Vº.Bº. DEL PRESIDENTE

EL SECRETARIO

D. FRANCISCO JAVIER GÓMEZ GÓMEZ

D. PEDRO DANIEL REY FERNÁNDEZ

