



Se corregirá el supuesto elegido por la persona candidata (deberá elegir un único supuesto a desarrollar entre los ocho planteados) teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- Rigor y coherencia en el planteamiento
- Concreción de las respuestas a las cuestiones planteadas.
- Presentación, legibilidad y ortografía.

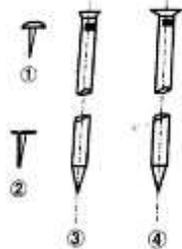
BLOQUE 1

Tema1. CONOCIMIENTOS GENERALES RELACIONADOS CON LOS OFICIOS DE ALBAÑILERÍA, ELECTRICIDAD, FONTANERÍA, CARPINTERÍA, CERRAJERÍA Y PINTURA. TÉCNICAS. PROCEDIMIENTOS, MATERIALES, HERRAMIENTAS, UTENSILIOS Y PRODUCTOS MÁS COMUNES. MANTENIMIENTO PREVENTIVO. AVERÍAS Y REPARACIONES ELEMENTALES EN LOS DISTINTOS SERVICIOS DE LOS CENTROS MUNICIPALES.

• **SUPUESTO 1.**

Complete las siguientes frases o conteste a las preguntas. (Valoración 5 puntos)

1. ¿Con qué debemos humedecer un paño para limpiar la ampolla de una lámpara alógena o de descarga, después de tocarla accidentalmente con la mano?
.....
2. ¿Qué tipo de aparato utilizaremos para comprobar la iluminación del ordenador?.....
3. Las pinturas al aceite, esmalte oleo sintéticos y sintéticos secan por
.....
4. Tenemos que conectar a la toma eléctrica un polipasto motorizado que se alimenta con suministro trifásico a 400 V. Vemos que dispone de una clavija macho de cuatro patillas que corresponden a
5. Nombra los tipos de puntas que ves a continuación:



- 1.-.....
- 2.-.....
- 3.-.....
- 4.-.....

Desarrolle el siguiente supuesto. (Valoración 5 puntos)

El oficial de turno te comunica que debes construir un practicable para una obra de teatro, Define practicable. ¿De qué elementos se compone?



• **SUPUESTO 2.**

Complete las siguientes frases o conteste a las preguntas. (Valoración 5 puntos)

1. Para almacenaje de tableros de contrachapado de 2'50x1'22 m. y 10 mm. de grosor, ¿cómo deben colocarse?
2. ¿Para qué sirve un botador?
3. La principal medida para evitar malos olores en las tuberías es
4. El contrachapado en el que las fibras de cada chapa van en la misma dirección se conoce como
5. Es una pintura barata que se puede utilizar en exteriores; con ella se pueden pintar las zonas menos nobles, como talleres, garajes, sótanos, etc., ¿de qué pintura estamos hablando?

Desarrolle el siguiente caso práctico. (Valoración 5 puntos)

Estás en un evento y tienes que utilizar una manguera con un conector conocido como socapex, de 19 vías. ¿Cuáles son sus características y para qué se utiliza?



BLOQUE 2

TEMA 2. CONOCIMIENTOS GENERALES SOBRE LIMPIEZA DE EDIFICIOS Y RETIRADA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS. TÉCNICAS. PROCEDIMIENTOS, MATERIALES, HERRAMIENTAS, UTENSILIOS Y PRODUCTOS MÁS COMUNES.

- **SUPUESTO 1.**

Complete las siguientes frases o conteste a las preguntas. (Valoración 5 puntos)

1. Para realizar el barrido en seco en superficies donde hubiera agua o grasa se utilizará
2. En la etiqueta del recipiente original de un producto químico empleado en limpieza, las frases que aparecen seguidas de la letra R seguida de un número, ¿qué expresan?
3. Las máquinas de champuneado se utilizan para
4. ¿Con qué frecuencia se limpiarán los puntos de luz de un edificio?
5. Si un vecino lleva al Punto Limpio Móvil 15 radiografías antiguas, ¿puede depositarlas?

Desarrolle el siguiente caso práctico. (Valoración 5 puntos)

Si un vecino se acerca a la compostadora comunitaria mientras estás haciendo labores de mantenimiento y te pregunta por el tipo de residuos que se pueden echar y dónde se deben aportar, ¿qué le dirías?



● **SUPUESTO 2.**

Complete las siguientes frases o conteste a las preguntas. (Valoración 5 puntos)

1. Las máquinas de detergente espumoso se utilizan para limpiar
2. El Ph de los detergentes utilizados para limpiar suelos de linóleo debe ser inferior a
3. El soporte mopsec resultará más eficaz en suelos
4. ¿Qué significan las siglas RCDs?
5. ¿Qué herramientas debes llevar para la reposición total de una papelera de farola?

Desarrolle el siguiente caso práctico. (Valoración 5 puntos)

¿Qué útiles se necesitan para la limpieza general de una oficina? ¿Cómo la llevarías a cabo?



BLOQUE 3

Tema 3. CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE TRASLADO, TRANSPORTE Y COLOCACIÓN DE MOBILIARIO Y ENSERES. MANIPULACIÓN MANUAL DE CARGAS. SEÑALIZACIÓN DE SEGURIDAD. NORMAS BÁSICAS DE SEGURIDAD LABORAL. SISTEMAS Y EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL. MÉTODOS GENERALES DE PROTECCIÓN DE ACCIDENTES. PRIMEROS AUXILIOS DEL ACCIDENTADO.

- **SUPUESTO 1.**

Complete las siguientes frases o conteste a las preguntas. (Valoración 5 puntos)

1. La altura máxima de carga sobre palet debe ser
2. En general, el peso máximo que se recomienda no sobrepasar en la manipulación manual de cargas es de
3. El almacenamiento de los productos sueltos, es decir, de aquellos que no están estructurados en forma de unidad de carga, se llama
4. El stock de un almacén es
5. Si una víctima de accidente pierde el conocimiento, ¿cómo debemos colocarle la cabeza al acostarle?

Desarrolle el siguiente caso práctico. (Valoración 5 puntos)

Como miembro del Equipo de Primera Intervención, es una función de Juan señalar las anomalías que se produzcan en los sistemas protección encomendados y conseguir su rápida reparación. ¿Qué otras funciones tienen Juan como miembro del Equipo de Primera Intervención?



• **SUPUESTO 2.**

Complete las siguientes frases o conteste a las preguntas. (Valoración 5 puntos)

1. ¿Qué es un polipasto?
2. La altura máxima de almacenamiento de materiales rígidos lineales es de
3. La escalera de mano simple se colocará, en la medida de lo posible, formando un ángulo con la horizontal de aproximadamente
4. ¿En qué posición se colocará a una víctima de accidente que tenga una hemorragia interna?
5. ¿Cuándo se deben utilizar los equipos de protección individual?

Desarrolle el siguiente caso práctico. (Valoración 5 puntos)

Proteger, avisar, socorrer estas son las tres sencillas acciones que definen el protocolo P.A.S., una forma de comportarte ante un siniestro de circulación que puede salvar vidas. El tiempo que pasa justo después de un siniestro de tráfico es vital para los heridos. La rapidez en atender a una persona herida puede marcar la diferencia entre la vida y la muerte, siempre y cuando se actúe de forma ordenada y sin precipitación. Cuéтанos lo que debes y no debes hacer siguiendo este protocolo.



BLOQUE 4

Tema 4. LA ATENCIÓN, ACOGIDA E INFORMACIÓN DEL CIUDADANO. RECEPCIÓN Y TELEFONÍA. VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS INSTALACIONES Y DE LAS PERSONAS QUE ACCEDEN A LAS DEPENDENCIAS DE LAS INSTALACIONES MUNICIPALES. RECEPCIÓN, CLASIFICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE DOCUMENTOS. CORREO INTERNO Y EXTERNO. MANEJO DE MÁQUINAS FOTOCOPIADORAS Y OTRAS MÁQUINAS EMPLEADAS EN LA OFICINA (FAX, ENCUADERNADORAS, GRAPADORAS, DESTRUCTORAS DE PAPEL, GUILLOTINA, TALADRADORAS...).

- **SUPUESTO 1.**

Complete las siguientes frases o conteste a las preguntas. (Valoración 5 puntos)

- 1.- ¿Qué funciones comprende la Atención personalizada al Ciudadano?
- 2.- Para que un envío tenga la consideración de catálogo deberá ser enviado
- 3.- Qué porcentaje de ampliación debo aplicar en la fotocopidora para ampliar de un formato A4 a uno A3?
- 4.-Raúl y Ana quieren recibir información personal sobre la historia de Móstoles, ¿cuáles serán los dos lugares más adecuados para recibir dicha información? (Institución / Dirección).
- 5.- En función del tipo de credencial utilizada para la identificación de personas, los sistemas de control de acceso se dividen en.....

Desarrolle el siguiente caso práctico. (Valoración 5 puntos)

Vd. es auxiliar de servicios generales en el Ayuntamiento de Móstoles. Está en su puesto de trabajo de la Casa de la Cultura y llega la hora del cierre. ¿Cuál es el protocolo para cerrar dicho centro al final del día y garantizar la seguridad de las instalaciones?



• **SUPUESTO 2.**

Complete las siguientes frases o conteste a las preguntas. (Valoración 5 puntos)

- 1.- ¿Podría enumerar al menos cinco barreras que impidan o dificulten la comunicación?
- 2.- ¿Qué componentes esenciales de la Atención Telefónica se deben utilizar adecuadamente?
- 3.- ¿Qué porcentaje de reducción debo aplicar en la fotocopidora para reducir de un formato A3 a uno A4?
- 4.- Raúl y Ana quieren hacer una reforma del piso donde viven, ¿dónde deben dirigirse para pedir las licencias necesarias? ¿Y para pagar el Impuesto de Bienes Inmuebles? (Institución / Dirección).
- 5.- En función de la exigencia o no de algún tipo de credencial para acceder al interior de un edificio, distinguimos dos formas de control de acceso, ¿cuáles son?

Desarrolle el siguiente caso práctico. (Valoración 5 puntos)

Como Ayudante de Servicios estás desempeñando tu trabajo en la recepción/información y control de un teatro municipal del Ayuntamiento de Móstoles.

Conteste a los siguientes supuestos prácticos:

- a. Accede una persona que quiere alquilar el teatro, ¿cómo procedo?
- b. Llega una persona al edificio una vez comenzada la función de teatro, ¿puede acceder a la sala? ¿Cómo procedo?
- c. Se representa en la sala una obra de teatro infantil, recomendada para niños mayores de 6 años, ¿podría entrar un adulto con dos niños de 1 y 8 años? Razone su respuesta.
- d. Un ciudadano, que no cuenta con entrada para acceder al teatro, solicita utilizar el aseo del edificio, ¿cómo procedo?
- e. Una pareja viene al teatro a ver un monólogo del Festival de la Comedia de Móstoles. Portan unos refrescos y unos frutos secos en la mano, ¿cómo procedo?