



**Ayuntamiento de Móstoles**

## **ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN**

En Móstoles (Madrid), a **09 de julio de 2024**.

Siendo las **09:33** horas, se reúnen en sesión **ordinaria**, debidamente convocados, en el **Salón de Plenos del Ayuntamiento de Móstoles**, los Sres. Asistentes que abajo se relacionan, y que forman la Mesa de Contratación, para el estudio y debate de los asuntos comprendidos en el orden del día de la convocatoria de la sesión.

**SRES. ASISTENTES.**

**PRESIDENTE:**

D. PEDRO D. REY FERNÁNDEZ.

**VOCALES:**

D. ABEL FERNANDO GIRÓN LÓPEZ

Dª. JULIO MONTERO GONZÁLEZ

**SECRETARIO:**

D. RAMÓN CABRERIZO FERRIO

**INVITADOS:**

Dª. PALOMA MUÑOZ DE LUCAS SERRANO (TAG CONTRATACIÓN).

Dª. SUSANA ANTEQUERA LÓPEZ (GRUPO PSOE)



## ORDEN DEL DÍA

1. EXAMEN Y APROBACIÓN, SI PROcede, DE LAS ACTAS DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 21 DE JUNIO Y LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL 25 DE JUNIO DE 2024
2. APERTURA DEL SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO ÚNICO (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, OFERTA ECONÓMICA Y OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA) Y, EN SU CASO, CALIFICACIÓN, VALORACIÓN Y PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO DEL CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA GESTIÓN DE UN ESPACIO DE CONCILIACIÓN DIRIGIDO A MUJERES USUARIAS DEL PUNTO MUNICIPAL DEL OBSERVATORIO REGIONAL DE VIOLENCIA DE GÉNERO (PMORVG) Y FAMILIAS MONOPARENTALES NO ATENDIDAS EN EL ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL, PARA LA ATENCIÓN DE SUS MENORES DE ENTRE 3 A 12 AÑOS. EXPTE C048/CON/2024-072
3. APERTURA DEL SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO Nº 1 (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA) EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO DEL CONTRATO DE SUMINISTRO DE RENTING (SIN OPCIÓN DE COMPRA) DE 13 VEHÍCULOS DESTINADOS A POLICÍA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES. C037/CON/2024-043 S.A.R.A
4. LECTURA INFORME DEL SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO Nº 1 (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA) EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RECEPCIÓN Y CONTROL EN EL MUSEO DE LA CIUDAD, BIBLIOTECA MUNICIPAL, CENTROS CULTURALES (VILLA DE MÓSTOLES, EL SOTO, JOAN MIRÓ, CALEIDOSCOPIO Y CENTRO NORTE UNIVERSIDAD) Y EN AQUELLOS OTROS ESPACIOS PÚBLICOS EN LOS QUE SE DESARROLLEN ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA CONCEJALÍA DE CULTURA, DESARROLLO Y PROMOCIÓN TURÍSTICAS. EXPTE C050/CON/2024-031 S.A.R.A



Ayuntamiento de Móstoles

5. SI PROCEDE, APERTURA DEL SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO Nº 2 (OFERTA ECONÓMICA Y OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA) EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RECEPCIÓN Y CONTROL EN EL MUSEO DE LA CIUDAD, BIBLIOTECA MUNICIPAL, CENTROS CULTURALES (VILLA DE MÓSTOLES, EL SOTO, JOAN MIRÓ, CALEIDOSCOPIO Y CENTRO NORTE UNIVERSIDAD) Y EN AQUELLOS OTROS ESPACIOS PÚBLICOS EN LOS QUE SE DESARROLLEN ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA CONCEJALÍA DE CULTURA, DESARROLLO Y PROMOCIÓN TURÍSTICAS. EXPTE C050/CON/2024-031 S.A.R.A



**1. EXAMEN Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LAS ACTAS DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 21 DE JUNIO Y LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL 25 DE JUNIO DE 2024**

- En sesión no pública.

Examinadas las actas, de la sesión extraordinaria celebrada el día 21 de junio 2024 y la sesión ordinaria celebrada el 25 de junio de 2024, las mismas resultan aprobadas por unanimidad.

**2. APERTURA DEL SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO ÚNICO (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, OFERTA ECONÓMICA Y OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA) Y, EN SU CASO, CALIFICACIÓN, VALORACIÓN Y PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO DEL CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA GESTIÓN DE UN ESPACIO DE CONCILIACIÓN DIRIGIDO A MUJERES USUARIAS DEL PUNTO MUNICIPAL DEL OBSERVATORIO REGIONAL DE VIOLENCIA DE GÉNERO (PMORVG) Y FAMILIAS MONOPARENTALES NO ATENDIDAS EN EL ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL, PARA LA ATENCIÓN DE SUS MENORES DE ENTRE 3 A 12 AÑOS. EXPTE C048/CON/2024-072**

- En sesión pública

Se informa por el Secretario de la Mesa que finalizado el plazo de presentación de ofertas no ha sido recibida ninguna oferta para la licitación.

La mesa acuerda por unanimidad, retirar el punto del orden del día.

**3. APERTURA DEL SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO Nº 1 (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA) EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO DEL CONTRATO DE SUMINISTRO DE RENTING (SIN OPCIÓN DE COMPRA) DE 13 VEHÍCULOS DESTINADOS A LA POLICÍA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES. C037/CON/2024-043 S.A.R.A**

- En sesión no pública

Se informa por el Secretario de la Mesa que ha sido presentada una oferta a la licitación. A continuación, procede a la apertura electrónica en la Plataforma de



Contratación del Sector Público del **sobre o archivo electrónico Nº 1** (Documentación administrativa) de la licitante **AT CAPITAL, S.L.**

Los miembros de la Mesa de Contratación, proceden al examen y calificación de documentación administrativa considerándola incompleta conforme con lo dispuesto en la cláusula 12<sup>a</sup> del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, deberá aportar:

- CERTIFICADO en vigor de conformidad con normativa ISO 9001, de Sistema de Gestión de Calidad o equivalente, aplicable a las actividades objeto del contrato (El certificado aportado pertenece a otra mercantil (AUTOMÓVILES OVIEDO, S.A.) En el caso de que el licitador pretenda, de conformidad con lo estipulado en el artículo 75 LCSP, recurrir a medios externos para la acreditación de este criterio de solvencia, deberá aportar compromiso expreso suscrito por ambas entidades de “que dispondrá de los recursos necesarios durante toda la duración de la ejecución del contrato y que la empresa no está incursa en prohibición de contratar”. Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 140.1.c. de la LCSP, la empresa que pone a disposición los medios de solvencia deberá aportar su propio Documento Europeo Único de Contratación.
- Documento Europeo Único de Contratación subsanado (el DEUC aportado por la licitadora (archivo pdf denominado “DEUC AT CAPITAL”) debe presentarse subsanando la respuesta del apartado “C” en su “parte II”, donde se manifiesta que no se recurre a la capacidad de otras entidades, cuando si se pretende hacerlo.

La Mesa de contratación, acuerda por unanimidad de los miembros presentes, requerir, de conformidad con lo dispuesto en la cláusula 17<sup>a</sup> del PCAP la subsanación de la documentación descrita anteriormente, concediendo para ello un plazo de tres días hábiles a contar desde la notificación.

**4. LECTURA INFORME DEL SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO Nº 1  
(DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA) EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO  
PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RECEPCIÓN Y CONTROL EN  
EL MUSEO DE LA CIUDAD, BIBLIOTECA MUNICIPAL, CENTROS  
CULTURALES (VILLA DE MÓSTOLES, EL SOTO, JOAN MIRÓ,  
CALEIDOSCOPIO Y CENTRO NORTE UNIVERSIDAD) Y EN AQUELLOS  
OTROS ESPACIOS PÚBLICOS EN LOS QUE SE DESARROLLEN  
ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA CONCEJALÍA DE CULTURA,  
DESARROLLO Y PROMOCIÓN TURÍSTICAS. EXPTE C050/CON/2024-031  
S.A.R.A**



## Ayuntamiento de Móstoles

- En sesión no pública

El Secretario de la Mesa procede a la lectura del informe de subsanación de la documentación administrativa relativa a la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, emitido por el Departamento de Contratación y fechado digitalmente el 2 de julio de 2024, cuyo resumen es el siguiente:

*"Se emite este informe para valorar, conforme a lo dispuesto en la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas, la documentación administrativa aportada por los licitadores que han concurrido al presente procedimiento de adjudicación:*

1. **INCLUYE EMPLEO SOCIAL, S.L. (B05535661)**  
La documentación se considera COMPLETA.

2. **SPEZIAL OUTSOURCING, S.L. (B16864837)**  
La documentación se considera COMPLETA.

3. **NARABEEN GLOBAL SERVICES, SL (B27806132)**  
La documentación se considera COMPLETA.

4. **TREBOL INTEGRACION SOCIAL S.L. (B82349457)**  
La documentación se considera COMPLETA.

5. **INTEGRA MANTENIMIENTO GESTIÓN Y SERVICIOS INTEGRADOS, CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO, S.L., (B82992744).**  
La documentación se considera COMPLETA.

6. **TRIANGLE SERVICIOS AUXILIARES, S.L. (B84495837)**  
La documentación se considera COMPLETA.

7. **SERVEO CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO, S.L. (B87514576)**  
La documentación se considera COMPLETA

*Lo que se informa a los efectos oportunos"*

Visto el meritado informe de calificación de la documentación administrativa presentada por los licitadores, por unanimidad de los miembros presentes de la Mesa de Contratación, se **acuerda admitir**, en el procedimiento de referencia, las proposiciones presentada por las mercantiles **INCLUYE EMPLEO SOCIAL, S.L.;** **SPEZIAL OUTSOURCING, S.L.;** **NARABEEN GLOBAL SERVICES, S.L.;** **TREBOL INTEGRACION SOCIAL S.L.;** **INTEGRA MANTENIMIENTO GESTIÓN Y SERVICIOS INTEGRADOS, CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO, S.L.;** **TRIANGLE SERVICIOS AUXILIARES, S.L.;** **SERVEO CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO, S.L.**



Ayuntamiento de Móstoles

- 5. SI PROCEDE, APERTURA DEL SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO Nº 2 (OFERTA ECONÓMICA Y OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA) EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE RECEPCIÓN Y CONTROL EN EL MUSEO DE LA CIUDAD, BIBLIOTECA MUNICIPAL, CENTROS CULTURALES (VILLA DE MÓSTOLES, EL SOTO, JOAN MIRÓ, CALEIDOSCOPIO Y CENTRO NORTE UNIVERSIDAD) Y EN AQUELLOS OTROS ESPACIOS PÚBLICOS EN LOS QUE SE DESARROLLEN ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA CONCEJALÍA DE CULTURA, DESARROLLO Y PROMOCIÓN TURÍSTICAS. EXPTE C050/CON/2024-031 S.A.R.A**

- En sesión pública

Visto el acuerdo adoptado en el punto anterior, el Secretario de la Mesa, procede a la apertura electrónica en la Plataforma de Contratación del Sector Público del **sobre o archivo electrónico Nº 2** (Oferta económica y otros criterios evaluables mediante fórmula) presentada por las siete licitadoras invitadas, siendo las siguientes:

#### **1. INCLUYE EMPLEO SOCIAL, S.L.:**

---

##### **PRECIO EJECUCIÓN DEL CONTRATO PARA UN AÑO**

Precio: **Noventa y unos mil setecientos cuarenta y cinco euros con veintinueve céntimos (91.745,29 euros)**

I.V.A.: **Diecinueve mil doscientos sesenta y seis mil euros con cincuenta y un céntimos (19.266,51 euros)**

##### **PRECIO UNITARIO DE LA HORA**

Precio hora sin I.V.A: **Nueve euros con cincuenta y seis céntimos (9,56 euros)**

IVA: **Dos euros (2,00 euros)**

##### **▪ OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA**

**Capacidad de respuesta a solicitudes imprevistas (cláusula 15.1 del PCAP): marca una X.**

|                                |  |  |
|--------------------------------|--|--|
| De 0 a 2 horas                 | <input checked="" type="checkbox"/> SI |  |
| Más de 2 horas y hasta 4 horas |  |  |
| Más de 4 horas                 |  |  |

##### **▪ OTRAS MEJORAS VALORABLES MEDIANTE APLICACIÓN DE FÓRMULA**

- Bolsa de horas→ **SI / NO**



## Ayuntamiento de Móstoles

- N° DE HORAS OFERTADAS (MÁXIMO 450 H): **450H**

### **2. INTEGRA MANTENIMIENTO, GESTIÓN Y SERVICIOS INTEGRADOS CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO, S.L**

---

#### **PRECIO EJECUCIÓN DEL CONTRATO PARA UN AÑO**

Precio: (en letra) ochenta y cuatro mil setecientos sesenta y ocho euros, 84.768 euros.

I.V.A.: (en letra) diecisiete mil ochocientos un euro con veintiocho céntimos de euro (17.801,28 euros)

#### **PRECIO UNITARIO DE LA HORA**

Precio hora sin I.V.A. (en letras y números): ocho euros con ochenta y tres céntimos de euro (8,83 €)

IVA (en letras y números): un euro con ochenta y cinco céntimos de euro (1,85 €)

#### **2- OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA**

Capacidad de respuesta a solicitudes imprevistas (cláusula 15.1 del PCAP): marca una X.

|                                |               |    |
|--------------------------------|---------------|----|
| De 0 a 2 horas                 | <b>SI (X)</b> | NO |
| Más de 2 horas y hasta 4 horas | SI            | NO |
| Más de 4 horas                 | SI            | NO |

#### **3- OTRAS MEJORAS VALORABLES MEDIANTE APLICACIÓN DE FÓRMULA**

- Bolsa de horas → SI  
N° DE HORAS OFERTADAS (MÁXIMO 450 H): 450 horas

### **3. NARABEEN GLOBAL SERVICES, S.L.**

---

#### **PRECIO EJECUCIÓN DEL CONTRATO PARA UN AÑO**

Precio: (en letras) Ciento veintiocho mil, treinta y cinco euros con cincuenta y dos céntimos de euros, (en número) 128.035,52 € euros.

I.V.A.: (en letras) Veintiséis mil, ochocientos ochenta y siete euros con cuarenta y cinco céntimos de euros, (en número) 26.887,45 €

#### **PRECIO UNITARIO DE LA HORA**

Precio hora sin I.V.A. (en letras y números): Trece euros, con treinta y tres céntimos de euro (13,33 €).

IVA (en letras y números): Dos euros, con setenta y nueve céntimos de euro (2,79 €).



## 2- OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA

**Capacidad de respuesta a solicitudes imprevistas** (cláusula 15.1 del PCAP): marca una X.

|                                |  |  |
|--------------------------------|--|--|
| De 0 a 2 horas                 | SI <input checked="" type="checkbox"/> | NO                                     |
| Más de 2 horas y hasta 4 horas | SI                                     | NO <input checked="" type="checkbox"/> |
| Más de 4 horas                 | SI                                     | NO <input checked="" type="checkbox"/> |

## 3- OTRAS MEJORAS VALORABLES MEDIANTE APLICACIÓN DE FÓRMULA

- **Bolsa de horas**  SI/ NO  
Nº DE HORAS OFERTADAS (MÁXIMO 450 H): 450 horas

## 4. SERVEO CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO, S.L.

---

### OFERTA ECONÓMICA SOBRE EL PRECIO UNITARIO DE LA HORA PRECIO EJECUCIÓN DEL CONTRATO PARA UN AÑO

Precio: (en letras) Noventa y cuatro mil trescientos sesenta y ocho euros, (en número) 94.368 euros. I.V.A.:(en letras) Diecinueve mil ochocientos diecisiete euros con veintiocho céntimos de euro, (en número) 19.817,28 euros.

### PRECIO UNITARIO DE LA HORA

Precio hora sin I.V.A. (en letras y números): nueve euros con ochenta y tres céntimos de euro (9,83€)

IVA (en letras y números): dos euros con seis céntimos de euro (2,06€)

## OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA

**Capacidad de respuesta a solicitudes imprevistas** (cláusula 15.1 del PCAP): marca una X.

|                                |  |    |
|--------------------------------|--|----|
| De 0 a 2 horas                 | SI <input checked="" type="checkbox"/> | NO |
| Más de 2 horas y hasta 4 horas | SI                                     | NO |
| Más de 4 horas                 | SI                                     | NO |

## OTRAS MEJORAS VALORABLES MEDIANTE APLICACIÓN DE FÓRMULA

- **Bolsa de horas**→  SI / NO

Nº DE HORAS OFERTADAS (MÁXIMO 450 H): \_\_\_\_\_ 450 HORAS



## 5. SPEZIAL OUTSOURCING, S.L.

---

### 1.- OFERTA ECONÓMICA SOBRE EL PRECIO UNITARIO DE LA HORA PRECIO

#### EJECUCIÓN DEL CONTRATO PARA UN AÑO

Precio: Sesenta mil ochocientos sesenta y cuatro céntimos (60.864 €)

I.V.A.: Doce mil setecientos ochenta y un euros con cuarenta y cuatro céntimos (12.781,44 €)

#### PRECIO UNITARIO DE LA HORA

Precio hora sin I.V.A. (en letras y números): Seis euros con treinta y cuatro céntimos (6,34 €/h)

IVA (en letras y números): Un euro con treinta y tres céntimos (1,33 €/h)

### 2- OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA

Capacidad de respuesta a solicitudes imprevistas (cláusula 15.1 del PCAP): marca una X.

|                                |    |  |
|--------------------------------|----|--|
| De 0 a 2 horas                 | SI |  |
| Más de 2 horas y hasta 4 horas |    |  |
| Más de 4 horas                 |    |  |

### 3- OTRAS MEJORAS VALORABLES MEDIANTE APLICACIÓN DE FÓRMULA

- Bolsa de horas→ SI
- Nº DE HORAS OFERTADAS (MÁXIMO 450 H): 450

## 6. TREBOL INTEGRACIÓN SOCIAL, S.L.

---

### 1.- OFERTA ECONÓMICA SOBRE EL PRECIO UNITARIO DE LA HORA

#### PRECIO EJECUCIÓN DEL CONTRATO PARA UN AÑO

Precio: (en letras) **Ochenta y ocho mil doscientos veinticuatro euros**, (en número) **88.224,00 €**.

I.V.A.: (en letras) **Dieciocho mil quinientos veintisiete euros con cuatro céntimos**, (en número) **18.527,04 €**.

Porcentaje de baja: **31,78% treinta y uno con setenta y ocho porcientos**

#### PRECIO UNITARIO DE LA HORA

Precio hora sin I.V.A. (en letras y números): **Nueve euros con diecinueve céntimos, 9,19€**

IVA (en letras y números): **Un euro con noventa y tres céntimos, 1,93€**

Porcentaje de baja: **31,78% treinta y uno con setenta y ocho porcientos**



Ayuntamiento de Móstoles

## 2- OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA

**Capacidad de respuesta a solicitudes imprevistas** (cláusula 15.1 del PCAP): marca una X.

|                                |  |    |
|--------------------------------|--|----|
| De 0 a 2 horas                 | SI <input checked="" type="checkbox"/> | NO |
| Más de 2 horas y hasta 4 horas | SI                                     | NO |
| Más de 4 horas                 | SI                                     | NO |

## 3- OTRAS MEJORAS VALORABLES MEDIANTE APLICACIÓN DE FÓRMULA

Bolsa de horas  SI / NO

Nº DE HORAS OFERTADAS (MÁXIMO 450 H): 450 Horas para la duración de todo el contrato

## 7. TRIANGLE SERVICIOS AUXILIARES, S.L.

---

### 1.- OFERTA ECONÓMICA SOBRE EL PRECIO UNITARIO DE LA HORA

#### PRECIO EJECUCIÓN DEL CONTRATO PARA UN AÑO

Precio: Noventa y cinco mil ochocientos veinte euros con dieciséis céntimos (95.820,16 euros.) I.V.A.: Veinte mil cientos veinte dos euros con veintitrés céntimos (20.122,23 euros.)

#### PRECIO UNITARIO DE LA HORA

Precio hora sin I.V.A. (en letras y números): 9,98 € Nueve euros con noventa y ocho céntimos.

IVA (en letras y números): 2,10 € Dos euros con diez céntimos.

## 2- OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA

**Capacidad de respuesta a solicitudes imprevistas** (cláusula 15.1 del PCAP): marca una X.

|                                |  |    |
|--------------------------------|--|----|
| De 0 a 2 horas                 | SI <input checked="" type="checkbox"/> | NO |
| Más de 2 horas y hasta 4 horas | SI                                     | NO |
| Más de 4 horas                 | SI                                     | NO |

## 3- OTRAS MEJORAS VALORABLES MEDIANTE APLICACIÓN DE FÓRMULA

Bolsa de horas  SI

Nº DE HORAS OFERTADAS (MÁXIMO 450 H): \_450 HORAS



## Ayuntamiento de Móstoles

Finalizado el acto público de apertura, por unanimidad de los miembros presentes de la Mesa de Contratación, se **acuerda** remitir la documentación obrante en el sobre a los servicios técnicos del área de cultura para la emisión de informe de valoración de las ofertas presentadas.

No habiendo más asuntos que tratar, por el Sr. Presidente se levanta la sesión, siendo las **10:03 horas**, extendiéndose de la misma la presente acta, de lo cual, yo, el Secretario, doy fe.

Vº.Bº. DEL PRESIDENTE,

EL SECRETARIO,

Fdo.: PEDRO D. REY FERNÁNDEZ

Fdo.: RAMÓN CABRERIZO FERRIO