

ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

En Móstoles (Madrid), a **9 de mayo de 2025**.

Siendo las **10:15** horas, se reúnen en sesión **extraordinaria**, debidamente convocados, en el **Salón de Plenos del Ayuntamiento de Móstoles**, los Sres. Asistentes que abajo se relacionan, y que forman la Mesa de Contratación, para el estudio y debate de los asuntos comprendidos en el orden del día de la convocatoria de la sesión.

SRES. ASISTENTES.

PRESIDENTE:

D. PEDRO DANIEL REY FERNÁNDEZ.

VOCALES:

D. ABEL FERNANDO GIRÓN LÓPEZ.

D. IGNACIO ALONSO PÉREZ.

SECRETARIO:

D. JERÓNIMO DANIEL MARTÍNEZ GARCÍA.

INVITADOS:

D^a. SUSANA LÓPEZ ANTEQUERA (GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA)

D^a. NIEVA MACHÍN OSÉS (GRUPO MUNICIPAL VOX)

D. ARTURO SÁNCHEZ LÓPEZ (ADMINISTRACIÓN CULTURA)

D^a. SUSANA KUMAR VÁZQUEZ (T.A.G. CONTRATACIÓN).

D. ALBERTO PRIETO GÓMEZ (T.A.G. CONTRATACIÓN).



ORDEN DEL DÍA

- 1. APERTURA SOBRE O ARCHIVO SOBRE ARCHIVO ÚNICO (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, OFERTA ECONÓMICA Y OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA) CALIFICACIÓN Y EN SU CASO, VALORACIÓN Y PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO (ART. 159.6 LCSP) PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CINE DE VERANO AL AIRE LIBRE EN UNA JUNTA DE DISTRITO, ORGANIZADO POR LA CONCEJALÍA DE CULTURA, DESARROLLO Y PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/048/CON/2025-034.**

- 2. APERTURA SOBRE O ARCHIVO SOBRE ARCHIVO Nº 1 (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA) CALIFICACIÓN, EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TECNICOS ESPECIALISTAS DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE ELEMENTOS TÉCNICOS Y ESCENOGRÁFICOS, ESCENOGRAFÍAS, EQUIPOS DE ILUMINACIÓN, SONIDO, AUDIOVISUALES EN EL TEATRO DEL BOSQUE, TEATRO VILLA DE MOSTOLES, CENTRO CULTURAL VILLA DE MÓSTOLES, CENTROS SOCIO CULTURALES (El Soto, Joan Miró y Centro Norte), BIBLIOTECA MUNICIPAL, MUSEO DE LA CIUDAD Y EN AQUELLOS OTROS ESPACIOS CUYAS ACTIVIDADES SEAN SOLICITADAS AL ÁREA DE CULTURA POR PARTE DE OTRAS ÁREAS MUNICIPALES. EXPTE. C/050/CON/2025-031 SARA.**

- 3. APERTURA SOBRE O ARCHIVO SOBRE ARCHIVO Nº 1 (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA) CALIFICACIÓN, EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CARGA, DESCARGA, APOYO AL MONTAJE Y DESMONTAJE DE ELEMENTOS TECNICOS ESCENOGRÁFICOS, MONTAJE Y DESMONTAJE DE EXPOSICIONES, PLANCHA-VESTUARIO, EN EL TEATRO DEL BOSQUE, TEATRO VILLA DE MOSTOLES CENTRO CULTURAL VILLA DE MOSTOLES, CENTROS SOCIO CULTURALES (El Soto, Joan Miró y Centro Norte Universidad), BIBLIOTECA MUNICIPAL, MUSEO DE LA CIUDAD Y EN AQUELLOS OTROS ESPACIOS CUYAS ACTIVIDADES SEAN SOLICITADAS AL AREA DE CULTURA POR PARTE DE OTRAS ÁREAS MUNICIPALES. EXPTE. C/050/CON/2025-032 SARA.**

- 4. APERTURA SOBRE O ARCHIVO SOBRE ARCHIVO Nº 1 (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA) CALIFICACIÓN, EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DE UNA HERRAMIENTA INFORMÁTICA PARA LA GESTIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES, PROGRAMA O PROYECTOS. EXPTE. C/048/CON/2025-019.**



5. SI PROCEDE, APERTURA SOBRE O ARCHIVO SOBRE ARCHIVO Nº 2 (CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR) EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DE UNA HERRAMIENTA INFORMÁTICA PARA LA GESTIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES, PROGRAMA O PROYECTOS. EXPTE. C/048/CON/2025-019.

6. LECTURA SOBRE O ARCHIVO SOBRE ARCHIVO Nº 2 (CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR) EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA INSTALACIÓN, FORMACIÓN Y MANTENIMIENTO DE UN SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN POLICIAL EN LA MODALIDAD SaaS PARA EL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/037/CON/2024-158 SARA.



1. APERTURA SOBRE O ARCHIVO SOBRE ARCHIVO ÚNICO (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, OFERTA ECONÓMICA Y OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA) CALIFICACIÓN Y EN SU CASO, VALORACIÓN Y PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO (ART. 159.6 LCSP) PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CINE DE VERANO AL AIRE LIBRE EN UNA JUNTA DE DISTRITO, ORGANIZADO POR LA CONCEJALÍA DE CULTURA, DESARROLLO Y PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/048/CON/2025-034.

- En sesión pública.

El Secretario de la Mesa, informa, que han sido presentadas **cuatro** ofertas a la licitación. A continuación, procede a la apertura electrónica en la Plataforma de Contratación del Sector Público del **sobre o archivo electrónico único** (Documentación administrativa, oferta económica y otros criterios evaluables mediante fórmula) la Mesa comienza la calificación de la documentación administrativa, conforme a la cláusula 10ª. del Pliego de Prescripciones Administrativas Particulares, con el siguiente resultado:

- 1. D. GERARDO ORVICH MARIN:** Documentación COMPLETA.
- 2. PRODUCCIONES CINEMA STUDIOS MAGO, S.L.:** Documentación COMPLETA.
- 3. SUPERNOVA ASISTENCIAS, S.L.U.:** Documentación COMPLETA.
- 4. TRANSCINEMA SERVICIOS CINEMATOGRAFICOS, S.L.:** Documentación COMPLETA.

Por unanimidad de los miembros presentes de la Mesa de Contratación, se acuerda **admitir**, en el procedimiento de referencia, las proposiciones presentadas por las licitantes: **D. GERARDO ORVICH MARIN, PRODUCCIONES CINEMA STUDIOS MAGO, S.L., SUPERNOVA ASITENCIAS, S.L.U. y TRANSCINEMA SERVICIOS CINEMATOGRAFICOS, S.L.**

A continuación, el Secretario de la Mesa, procede a la apertura de la electrónica de la oferta económica y otros criterios evaluables mediante fórmula dando, a continuación, lectura de las proposiciones económicas presentadas por las cuatro licitantes admitidas al procedimiento:



1. D. GERARDO ORVICH MARIN: 1. Oferta Económica (Precio ofertado por película):

Precio sin I.V.A. (en número) **1.399 euros.**

IVA (en número) **293,79 euros.**

2. Criterios de calidad evaluables de forma objetiva

2.1.- Incremento del número de sillas instaladas:

- Incrementar en un número de 50 sillas las propuestas hasta alcanzar las 250 sillas instaladas:
- Incrementar en un número de 100 sillas las propuestas hasta alcanzar las 300 sillas instaladas: **X**

2.2.- Baños portátiles:

Para mejorar el servicio prestado se propone el suministro y la instalación de dos baños portátiles, uno de ellos que cumpla las condiciones para personas con movilidad reducida: **X**

2.3.- Calidad de la imagen:

Incluye en su propuesta un proyector de 20.000 lúmenes: **X**

2. PRODUCCIONES CINEMA STUDIOS MAGO, S.L.: 1. Oferta Económica (Precio ofertado por película):

Precio sin I.V.A. (en número) **1.290 euros.**

IVA (en número) **270,90 euros.**

2. Criterios de calidad evaluables de forma objetiva

2.1.- Incremento del número de sillas instaladas:

- Incrementar en un número de 50 sillas las propuestas hasta alcanzar las 250 sillas instaladas:
- Incrementar en un número de 100 sillas las propuestas hasta alcanzar las 300 sillas instaladas: **SI**



2.2.- Baños portátiles:

Para mejorar el servicio prestado se propone el suministro y la instalación de dos baños portátiles, uno de ellos que cumpla las condiciones para personas con movilidad reducida: **SI**

2.3.- Calidad de la imagen:

Incluye en su propuesta un proyector de 20.000 lúmenes: **SI**

3. SUPERNOVA ASISTENCIAS, S.L.U.: 1. Oferta Económica (Precio ofertado por película):

Precio sin I.V.A. (en número) **1.260 euros.**

IVA (en número) **264,60 euros.**

2. Criterios de calidad evaluables de forma objetiva

2.1.- Incremento del número de sillas instaladas:

- Incrementar en un número de 50 sillas las propuestas hasta alcanzar las 250 sillas instaladas:
- Incrementar en un número de 100 sillas las propuestas hasta alcanzar las 300 sillas instaladas: **X**

2.2.- Baños portátiles:

Para mejorar el servicio prestado se propone el suministro y la instalación de dos baños portátiles, uno de ellos que cumpla las condiciones para personas con movilidad reducida: **X**

2.3.- Calidad de la imagen:

Incluye en su propuesta un proyector de 20.000 lúmenes:

4. TRANSCINEMA SERVICIOS CINEMATOGRAFICOS, S.L.: 1. Oferta Económica (Precio ofertado por película):

Precio sin I.V.A. (en número) **26.999,82 euros.**

IVA (en número) **5.669,96 euros.**



2. Criterios de calidad evaluables de forma objetiva

2.1.- Incremento del número de sillas instaladas:

- Incrementar en un número de 50 sillas las propuestas hasta alcanzar las 250 sillas instaladas:
- Incrementar en un número de 100 sillas las propuestas hasta alcanzar las 300 sillas instaladas: **X**

2.2.- Baños portátiles:

Para mejorar el servicio prestado se propone el suministro y la instalación de dos baños portátiles, uno de ellos que cumpla las condiciones para personas con movilidad reducida:

2.3.- Calidad de la imagen:

Incluye en su propuesta un proyector de 20.000 lúmenes: **X**

Vista la documentación presentada por las licitantes, por unanimidad de los miembros presentes de la Mesa de Contratación, se **acuerda** dar traslado de la misma, perteneciente al **sobre o archivo electrónico único** relativa a la oferta económica y otros criterios evaluables mediante fórmula, a la Concejalía de Cultura, Desarrollo y Promoción Turística, para su estudio y emisión de informe al respecto.

2. APERTURA SOBRE O ARCHIVO SOBRE ARCHIVO Nº 1 (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA) CALIFICACIÓN, EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TECNICOS ESPECIALISTAS DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE ELEMENTOS TÉCNICOS Y ESCENOGRAFICOS, ESCENOGRAFÍAS, EQUIPOS DE ILUMINACIÓN, SONIDO, AUDIOVISUALES EN EL TEATRO DEL BOSQUE, TEATRO VILLA DE MOSTOLES, CENTRO CULTURAL VILLA DE MÓSTOLES, CENTROS SOCIO CULTURALES (El Soto, Joan Miró y Centro Norte), BIBLIOTECA MUNICIPAL, MUSEO DE LA CIUDAD Y EN AQUELLOS OTROS ESPACIOS CUYAS ACTIVIDADES SEAN SOLICITADAS AL ÁREA DE CULTURA POR PARTE DE OTRAS ÁREAS MUNICIPALES. EXPTE. C/050/CON/2025-031 SARA.

- En sesión no pública.



El Secretario de la Mesa, informa, que han sido presentadas **cuatro** ofertas a la licitación. A continuación, procede a la apertura electrónica en la Plataforma de Contratación del Sector Público del **sobre o archivo electrónico nº 1** (Documentación administrativa) la Mesa comienza la calificación de la documentación administrativa, conforme a la cláusula 13.A) del Pliego de Prescripciones Administrativas Particulares, con el siguiente resultado:

1. **DCPRO, S.L.:** Documentación COMPLETA.
2. **OVEJERO SEQUEIRO, S.L.:** Documentación COMPLETA.
3. **SALZILLO SERVICIOS INTEGRALES, S.L.:** Documentación COMPLETA.
4. **VIDEOENLACE EVENTOS, S.L.:** Documentación COMPLETA.

Por unanimidad de los miembros presentes de la Mesa de Contratación, se acuerda **admitir**, en el procedimiento de referencia, las proposiciones presentadas por las licitantes: **DCPRO, S.L., OVEJERO SEQUEIRO, S.L., SALZILLO SERVICIOS INTEGRALES, S.L. y VIDEOENLACE EVENTOS, S.L.**

3. APERTURA SOBRE O ARCHIVO SOBRE ARCHIVO Nº 1 (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA) CALIFICACIÓN, EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CARGA, DESCARGA, APOYO AL MONTAJE Y DESMONTAJE DE ELEMENTOS TECNICOS ESCENOGRÁFICOS, MONTAJE Y DESMONTAJE DE EXPOSICIONES, PLANCHA-VESTUARIO, EN EL TEATRO DEL BOSQUE, TEATRO VILLA DE MOSTOLES CENTRO CULTURAL VILLA DE MOSTOLES, CENTROS SOCIO CULTURALES (El Soto, Joan Miró y Centro Norte Universidad), BIBLIOTECA MUNICIPAL, MUSEO DE LA CIUDAD Y EN AQUELLOS OTROS ESPACIOS CUYAS ACTIVIDADES SEAN SOLICITADAS AL AREA DE CULTURA POR PARTE DE OTRAS ÁREAS MUNICIPALES. EXPTE. C/050/CON/2025-032 SARA.

- En sesión no pública.

El Secretario de la Mesa, informa, que han sido presentadas **cuatro** ofertas a la licitación. A continuación, procede a la apertura electrónica en la Plataforma de Contratación del Sector Público del **sobre o archivo electrónico nº 1** (Documentación administrativa) la Mesa comienza la calificación de la documentación administrativa, conforme a la cláusula 13.A) del Pliego de Prescripciones Administrativas Particulares, con el siguiente resultado:

1. **EVENTOS PAQUI, S.L.:** Documentación COMPLETA.
2. **OSVENTOS INNOVACIÓN EN SERVICIOS, S.L.:** Documentación COMPLETA.

3. SALZILLO SERVICIOS INTEGRALES, S.L.: Documentación COMPLETA.

4. VIDEOENLACE EVENTOS, S.L.: Documentación COMPLETA.

Por unanimidad de los miembros presentes de la Mesa de Contratación, se acuerda **admitir**, en el procedimiento de referencia, las proposiciones presentadas por las licitantes: **EVENTOS PAQUI, S.L., OSVENTOS INNOVACIÓN EN SERVICIOS, S.L., SALZILLO SERVICIOS INTEGRALES, S.L. y VIDEOENLACE EVENTOS, S.L.**

4. APERTURA SOBRE O ARCHIVO SOBRE ARCHIVO Nº 1 (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA) CALIFICACIÓN, EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DE UNA HERRAMIENTA INFORMÁTICA PARA LA GESTIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES, PROGRAMA O PROYECTOS. EXPTE. C/048/CON/2025-019.

- En sesión no pública.

El Secretario de la Mesa, informa, que han sido presentadas **dos** ofertas a la licitación. A continuación, procede a la apertura electrónica en la Plataforma de Contratación del Sector Público del **sobre o archivo electrónico nº 1** (Documentación administrativa) la Mesa comienza la calificación de la documentación administrativa, conforme a la cláusula 11ª del Pliego de Prescripciones Administrativas Particulares, con el siguiente resultado:

1. AUREN CONSULTORES SP, S.L.P.: Documentación COMPLETA.

2. PKF ATTEST ITC, S.L.: Documentación COMPLETA.

Por unanimidad de los miembros presentes de la Mesa de Contratación, se acuerda **admitir**, en el procedimiento de referencia, las proposiciones presentadas por las licitantes: **AUREN CONSULTORES SP, S.L.P. y PKF ATTESTIC, S.L.**

5. SI PROCEDE, APERTURA SOBRE O ARCHIVO SOBRE ARCHIVO Nº 2 (CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR) EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DE UNA HERRAMIENTA INFORMÁTICA PARA LA GESTIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES, PROGRAMA O PROYECTOS. EXPTE. C/048/CON/2025-019.

- En sesión no pública.



El Secretario de la Mesa, procede a la apertura electrónica en la Plataforma de Contratación del Sector Público del **sobre o archivo electrónico nº 2** (Criterios evaluables mediante juicio de valor) de los siguientes dos licitadores presentados y admitidos en el procedimiento:

- 1. AUREN CONSULTORES SP, S.L.P.**
- 2. PKF ATTEST ITC, S.L.**

Vista la documentación presentada por los licitadores, incluida en el **sobre o archivo electrónico nº 2** (Criterios evaluable mediante juicio de valor) por unanimidad de los miembros presentes de la Mesa de Contratación, se **acuerda** dar traslado de la misma, a la Concejalía de Digitalización, Nuevas Tecnologías y Archivo, para su valoración y emisión del correspondiente informe.

6. LECTURA SOBRE O ARCHIVO SOBRE ARCHIVO Nº 2 (CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR) EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA INSTALACIÓN, FORMACIÓN Y MANTENIMIENTO DE UN SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN POLICIAL EN LA MODALIDAD SaaS PARA EL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES. EXPTE. C/037/CON/2024-158 SARA.

- En sesión no pública

El Secretario de la Mesa, procede a la lectura del informe técnico del **sobre o archivo electrónico nº 2** (Criterios evaluables mediante juicio de valor) de las tres licitantes admitidas al procedimiento, emitido por el Comisario Principal de la Policía Municipal, de la Concejalía de Seguridad, Emergencias y Medio Ambiente, fechado digitalmente el 30 de abril de 2025.

La Mesa de Contratación acuerda por unanimidad de los presentes, dejar el asunto sobre la mesa, a la espera de que, por parte del Servicio Promotor se concreten y motiven debidamente las propuestas de exclusión que contiene el citado informe.



Ayuntamiento de Móstoles

No habiendo más asuntos que tratar, por el Sr. Presidente se levanta la sesión, siendo las **10:54 horas**, extendiéndose de la misma la presente acta, de lo cual, yo, el Secretario, doy fe.

Vº. Bº. DEL PRESIDENTE,

EL SECRETARIO,

Fdo.: PEDRO D. REY FERNÁNDEZ

Fdo.: JERÓNIMO D. MARTÍNEZ GARCÍA.