

# AGENDA SEMANAL DEL 2 AL 8 DE DICIEMBRE DE 2024

**Mángeles Gómez Hidalgo**

## **Lunes, 2 de diciembre**

### **■ 9:00 - 11:00 ASUNTOS DE DESPACHO**

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Despacho de asuntos (planificación, revisión de exptes, firmas, etc.)

**Asistentes:** Concejal y Coordinadora

### **■ 11:00 - 12:00 Reunión de coordinación (Concejalía)**

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Reunión de trabajo

**Asistentes:** Concejal, Coordinadora y Responsable de NN.TT.

### **■ 12:00 - 14:30 ASUNTOS DE DESPACHO**

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Despacho de asuntos (planificación, revisión de exptes, firmas, etc.)

**Asistentes:** Concejal y Coordinadora

## **miércoles, 4 de diciembre**

### **■ 10:00 - 11:00 Reunión Archivo - Tema Sección de Archivo en página Web (Archivo Municipal)**

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Reunión de trabajo

**Asistentes:** Concejal y Coordinadora de Digitalización, NN.TT. y Archivo, Técnicos de Web y de Archivo

## **martes, 3 de diciembre**

### **■ 10:00 - 10:45 Reunión impulso Administración electrónica**

(Concejalía de Digitalización, NN.TT. y Archivo (Pza del Sol 3)

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Reunión de trabajo (Área de Cultura)

**Asistentes:** Concejal y Coordinadora de Cultura, Técnico de Cultura, Concejal y Coordinadora de Digitalización, NN.TT. y Archivo, Responsable de NN.TT., Director y Técnico de Modernización y Calidad.

### **■ 10:45 - 11:30 Reunión Impulso Administración electrónica**

(Concejalía de Digitalización, Nuevas Tecnologías y Archivo (Plaza del Sol, 3)

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Reunión de trabajo (Área de Participación Ciudadana)

**Asistentes:** Concejal y Coordinador de Participación Ciudadana, Concejal y Coordinadora de Digitalización, NN.TT. y Archivo, Responsable de NN.TT., Director y Técnico de Modernización y Calidad.

### **■ 19:30 - 21:30 CONSEJO JUNTA DE DISTRITO 2 NORTE (Avd Alcalde de Móstoles 34)**

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Órgano de participación vecinal territorial

**Asistentes:** Miembros del Pleno Junta de Distro Norte

<ul style="list-style-type: none"> <li>■ <b>11:30 - 12:15 Reunión Impulso Administración electrónica municipal</b> (Concejalía de Digitalización, Nuevas Tecnologías y Archivo (Plaza del Sol, 3)</li> </ul> <p><b>Modalidad:</b> Presencial  <b>Descripción:</b> Reunión de trabajo (Área de Patrimonio)  <b>Asistentes:</b> Concejal de Urbanismo, Vivienda, Patrimonio y Mantenimiento de la Ciudad, Coordinador de Urbanismo, Vivienda y Patrimonio, Adjunto del Área, Concejal y Coordinadora de Digitalización, NN.TT. y Archivo, Responsable de NN.TT., Director y Técnico de Modernización y Calidad.</p>	<p><b>jueves, 5 de diciembre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ <b>9:30 - 13:30 CIBEREJERCICIOS</b> (Centro de Innovación Digital, Digitaliza Madrid, ubicado en la C/ Embajadores 181, Madrid.)</li> </ul> <p><b>Modalidad:</b> Presencial  <b>Descripción:</b> Simulacro ciberejercicios en caso de cibercrisis  <b>Asistentes:</b> Concejal, Coordinadora y Responsable NN.TT.</p>
<p><b>viernes, 6 de diciembre</b></p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> <b>FESTIVO</b></p>	<p><b>sábado, 7 de diciembre</b></p> <p><b>domingo, 8 de diciembre</b></p>

# AGENDA SEMANAL DEL 9 AL 15 DE DICIEMBRE DE 2024

## Mª Ángeles Gómez Hidalgo

### **Lunes, 9 de diciembre**

#### 11:00 - 13:30 ASUNTOS DE DESPACHO

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

**Asistentes:** Concejal y Coordinadora

### **martes, 10 de diciembre**

#### 0:00 ASUNTOS PERSONALES

### **miércoles, 11 de diciembre**

#### 0:00 ASUNTOS PERSONALES

### **jueves, 12 de diciembre**

#### 9:30 - 10:00 Junta General de MÓSTOLES DESARROLLO PROMOCIÓN ECONÓMICA S.A. (Salón de Plenos)

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Empresa municipal de gestión

**Asistentes:** Corporación municipal

#### 10:00 - 11:00 Junta General Extraordinaria del IMS (Salón de Plenos del Ayuntamiento)

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Instituto municipal de gestión

**Asistentes:** Corporación municipal

#### 19:30 - 21:30 PLENO JUNTA DE DISTRITO 4 OESTE (Salón de Actos de Móstoles Desarrollo, ubicado en la C/ Pintor Velázquez nº 68,)

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Órgano de participación vecinal territorial

**Asistentes:** Miembros del Pleno Junta de Distro Oeste

## viernes, 13 de diciembre

- **10:00 - 10:45 Reunión Impulso Administración electrónica**  
(Concejalía de Digitalización, NN.TT. y Archivo)

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Reunión de trabajo (Área de Movilidad)

**Asistentes:** Concejal y Coordinador de Movilidad, Transportes y Consumo, Técnico de Movilidad, Concejal y Coordinadora de Digitalización, NN.TT. y Archivo, Responsable de NN.TT. y Técnico de Modernización y Calidad.

- **12:30 - 13:15 Reunión sobre Impulso de la Administración Electrónica**  
(Concejalía de Digitalización, NN.TT. y Archivo)

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Reunión de trabajo (Área de Consumo)

**Asistentes:** Concejal y Coordinador de Movilidad, Transportes y Consumo, Responsable de Consumo, Concejal y Coordinadora de Digitalización, NN.TT. y Archivo, Responsable de NN.TT. y Técnico de Modernización y Calidad.

## sábado, 14 de diciembre

- **12:00 - 13:00 Exhibición de Navidad de Gimnasia artística AGAD**  
**Móstoles** (Pabellón Rafa Martínez)

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Representación institucional

**Asistentes:** Concejal

- **14:00 - 16:00 Comida y baile del mayor** (Peña Los Corbatos)  
**Móstoles** (Pabellón Rafa Martínez)

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Representación institucional

**Asistentes:** Concejal

## domingo, 15 de diciembre

## AGENDA SEMANAL DEL 16 AL 22 DE DICIEMBRE DE 2024

### M[á](#)ngeles Gómez Hidalgo

<b>lunes, 16 de diciembre</b> <ul style="list-style-type: none"><li>■ 11:00 - 14:00 <b>ASUNTOS DE DESPACHO</b> (Concejalía)  <b>Modalidad:</b> Presencial <b>Descripción:</b> Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.) <b>Asistentes:</b> Concejal</li></ul>	<b>martes, 17 de diciembre</b> <ul style="list-style-type: none"><li>■ 10:00 - 14:30 <b>ASUNTOS DE DESPACHO</b> (Concejalía)  <b>Modalidad:</b> Presencial <b>Descripción:</b> Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.) <b>Asistentes:</b> Concejal</li></ul>
<b>miércoles, 18 de diciembre</b> <ul style="list-style-type: none"><li>■ 10:30 - 14:30 <b>ASUNTOS DE DESPACHO</b> (Concejalía)  <b>Modalidad:</b> Presencial <b>Descripción:</b> Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.) <b>Asistentes:</b> Concejal</li></ul>	<b>jueves, 19 de diciembre</b> <ul style="list-style-type: none"><li>■ 9:00 - 9:45 <b>Reunión Previa al Pleno</b> (Sala de Juntas de Alcaldía)  <b>Modalidad:</b> Presencial <b>Descripción:</b> Reunión de trabajo <b>Asistentes:</b> Equipo de Gobierno</li><li>■ 10:00 - 14:00 <b>PLENO ORDINARIO</b> ☀ (Casa Consistorial)  <b>Modalidad:</b> Presencial <b>Descripción:</b> Órgano de Gobierno <b>Asistentes:</b> Corporación municipal</li></ul>
<b>viernes, 20 de diciembre</b> <ul style="list-style-type: none"><li>■ 11:30 - 13:30 <b>ASUNTOS DE DESPACHO</b> (Concejalía)  <b>Modalidad:</b> Presencial <b>Descripción:</b> Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.) <b>Asistentes:</b> Concejal y Coordinadora</li></ul>	<b>sábado, 21 de diciembre</b>
	<b>domingo, 22 de diciembre</b>

## AGENDA SEMANAL DEL 23 AL 29 DE DICIEMBRE DE 2024

Má Ángeles Gómez Hidalgo

### **lunes, 23 de diciembre**

- 11:00 - 12:00 Reunión de coordinación (Concejalía)

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Reunión de trabajo

**Asistentes:** Concejal, Coordinadora y Responsable de NN.TT.

### **martes, 24 de diciembre**

- 0:00 FESTIVO

### **miércoles, 25 de diciembre**

- ← 0:00 FESTIVO

### **jueves, 26 de diciembre**

- 9:00 - 11:30 ASUNTOS DE DESPACHO (Concejalía)

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

**Asistentes:** Concejal y Coordinadora

### **viernes, 27 de diciembre**

- 8:30 - 8:55 Reunión Previa Pleno - Ordenanzas y Presupuestos (Sala de Juntas de Alcaldía)

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Reunión de trabajo

**Asistentes:** Equipo de Gobierno

### **sábado, 28 de diciembre**

- **9:00 - 10:00 PLENO EXTRAORDINARIO ORDENANZAS MUNICIPALES** (Salón de Plenos)

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Órgano de Gobierno

**Asistentes:** Corporación municipal

- **10:00 - 11:00 PLENO EXTRAORDINARIO PRESUPUESTOS MUNICIPALES** (Salón de Plenos)

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Órgano de Gobierno

**Asistentes:** Corporación municipal

**domingo, 29 de diciembre**

## AGENDA SEMANAL DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2024 AL 5 DE ENERO DE 2025

### M<sup>a</sup> Ángeles Gómez Hidalgo

#### **lunes, 30 de diciembre**

- 11:00 - 12:00 Reunión de coordinación (Concejalía)

**Modalidad:** Presencial

**Descripción:** Reunión de trabajo

**Asistentes:** Concejal, Coordinadora y Responsable de NN.TT.

#### **martes, 31 de diciembre**

- 0:00 FESTIVO

#### **miércoles, 1 de enero**

- ← 0:00 FESTIVO

#### **jueves, 2 de enero**

#### **viernes, 3 de enero**

#### **sábado, 4 de enero**

#### **domingo, 5 de enero**