

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DE LA JUNTA MUNICIPAL
DE DISTRITO 2 NORTE-UNIVERSIDAD, CELEBRADA EL 05 DE ABRIL
DE 2016.**

En el Salón de Actos de la Junta de Distrito 2 Norte-Universidad, siendo las **diecinueve** horas y **treinta** minutos del día **05 de abril de 2016**, previa citación, se reúnen, en primera convocatoria, los siguientes señores:

Presidente: D. .../..., Concejal Presidente del Distrito.

Secretario: D. .../..., Titular del Órgano de Apoyo a la Junta de Gobierno Local, Secretario por delegación.

Vocales:

- Representantes designados por los grupos políticos:

Por el Grupo Popular:

D^a .../...
D. .../...

Por el Grupo Socialista:

D^a. .../...
D. .../...

Por el Grupo Ganar Móstoles:

...

Por el Grupo Izquierda Unida-Los Verdes:

D. .../...

- Representantes de las asociaciones vecinales designados por el Consejo de Distrito:

D. .../...

Excusa su asistencia:

D^a .../...(GRUPO SOCIALISTA)
D^a .../...(GRUPO POPULAR)
D. .../...(GRUPO POPULAR)
D. .../...(GRUPO GANAR MÓSTOLES)
D^a .../...(GRUPO GANAR MÓSTOLES)
D. .../...(LA PRINCESA)
D^a .../...(IVIASA)

Abierto el acto por el **Sr. Presidente**, al objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el Reglamento Orgánico de este Ayuntamiento en su Disposición Final Cuarta y al acuerdo plenario 6/110, adoptado en la sesión de 08 de julio de 2015, se desarrolló la sesión conforme al previsto

ORDEN DEL DÍA

1.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR DE FECHA 02 DE FEBRERO DE 2016.

Sometido el asunto a debate:

No existiendo intervenciones, se somete a votación¹ el acta de fecha 02 de febrero de 2016, resultando **aprobada por unanimidad** de los miembros presentes.

Cuestión de Orden².

2.- PROPOSICIÓN DE ACUERDO DEL CONSEJO DE DISTRITO 2 NORTE-UNIVERSIDAD PARA SOLICITAR QUE SE HAGA UN SEGUIMIENTO Y SE EJECUTE EL CONTRATO QUE EXISTE (O DEBERÍA EXISTIR) PARA MANTENER EL PARQUE PRADO OVEJERO EN CONDICIONES ACEPTABLES.

El **Sr. Secretario** procede a dar lectura a la propuesta presentada:

Toma la palabra el **Sr. Presidente** para establecer un **turno de debate**.

No existiendo intervenciones, somete a votación la propuesta, obteniéndose el siguiente resultado:

- | | |
|-------------------|----------------|
| - Abstenciones | No se producen |
| - Votos en contra | No se producen |
| - Votos a favor | 8 votos |

¹ Queda aprobada el acta de referencia por unanimidad de los miembros presentes, por siete votos a favor.

² En este momento de la sesión se incorpora D. .../...(Ganar Móstoles), siendo las diecinueve horas y treinta y cinco minutos. Se hace constar que son ocho miembros con derecho al voto.

A la vista del resultado de la votación³, queda **aprobada por unanimidad** de los miembros presentes, la propuesta:

"Que el parque Prado Ovejero se encuentra en un estado de deterioro progresivo por una aparente falta de mantenimiento. Es como si el contrato de optimización no se cumpliese por falta de personal, produciéndose, con el paso del tiempo y a causa de las lluvias, unas profundas cárcavas que hacen peligroso el tránsito peatonal".

Visto que por el Consejo de Distrito celebrado el día 08 de marzo de 2016, se informó favorablemente la elevación de la presente propuesta, formulada por la Asociación de Vecinos Plataforma de Vecinos Parque Estoril 2, con representación en la Junta de Distrito 2 Norte - Universidad.

Considerando que el mencionado acuerdo debe ser elevado al Pleno de la Junta de Distrito, siendo competente para su elevación el Presidente y todo ello conforme a lo dispuesto en el art 161.1 d del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Móstoles.

Se **adoptó** por el Pleno el siguiente acuerdo:

Primero.- Solicitar que se haga un seguimiento y se ejecute el contrato que existe (o debería existir) para mantener el parque Prado Ovejero en condiciones aceptables.

Segundo.- Dar cuenta del presente acuerdo a los departamentos municipales competentes, así como a aquellos que aparezcan como interesados en el expediente.

3.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

RUEGOS Y PREGUNTAS DE LA SESIÓN ANTERIOR: (02 02 2016)

RUEGOS:

Todos los ruegos han sido contestados por correo electrónico quedando por tanto todos sustanciados.

³ Consta en el expediente de la sesión hoja de la votación con el sentido del voto personal de cada miembro.

PREGUNTAS:

Todas las preguntas han sido contestadas por correo electrónico quedando por tanto todas sustanciadas.

El **Sr. Presidente** solicita si hay alguna intervención en este punto.

- No existen intervenciones.

Cuestión de Orden⁴.

RUEGOS Y PREGUNTAS DE LA PRESENTE SESIÓN:

RUEGOS:

Toma la palabra **D. .../...**(A.VV Plataforma), para formular el siguiente ruego:

Ruego nº 1, Vista la participación en la sesión de hoy, se pregunta el porqué de la falta de interés por parte de las Asociaciones de Vecinos y reivindica que haya más participación en las sesiones de los Consejos y Plenos.

Toma la palabra el **Sr. Presidente**, para indicar que el ruego planteado, **debe ser considerado como una manifestación y no como un ruego**, por tanto no es recogido como tal.

Toma la palabra **D. .../...**(Ganar Móstoles), para formular los siguientes ruegos:

Ruego nº 1, Hay quejas de vecinos señalando que al no disponer de espacio fuera de la calzada para los autobuses en las paradas, se crean situaciones de peligro por falta de visibilidad en los adelantamientos de los vehículos, concretamente la queja es en la calle Gran Capitán nº 28

⁴ En este momento de la sesión se incorpora **Dña .../...**(Grupo Popular), siendo las diecinueve horas y treinta y nueve minutos. Se hace constar que son nueve miembros con derecho al voto.

donde la línea 522 y 526 dan la vuelta, por tanto rogaría su modificación.

Ruego nº 2, El colectivo de estudiantes del Distrito, le ha solicitado que traslade el siguiente ruego, por lo tanto rogaría que en la época de exámenes se establezcan más salas de estudio dentro del Distrito, e incluso se estudie la posibilidad de su apertura durante los fines de semana, con objeto de favorecer el estudio en estos periodos.

El **Sr. Presidente** toma conocimiento de los ruegos formulados.

PREGUNTAS:

Toma la palabra **D..../...(Plataforma)**, para formular la siguiente pregunta:

Pregunta nº 1, Hace un año aproximadamente, ya se planteo el excesivo aumento de circulación de vehículos de autoescuela en el Distrito, por tanto solicita saber si sigue en vigor la normativa existente en cuanto al control de este tipo de vehículos y si se cumple o no con la misma.

El **Sr. Presidente** toma conocimiento de la pregunta formulada.

Toma la palabra **Dª. .../...(Grupo Popular)**, para formular las siguientes preguntas:

Pregunta nº 2, En relación con la propuesta presentada con carácter de urgencia en el pasado Consejo ordinario del Distrito, donde se solicitaba que las Normas de Funcionamiento de los Presupuestos Participativos, fueran debatidas y votadas en la sesión de los Consejos, y dado que el Reglamento Orgánico permite la presentación de propuestas con carácter de urgencia ¿Por qué y en que artículo se basó el Sr. Presidente para no someter a votación el carácter urgente de la propuesta presentada?

Pregunta nº 3, Los vecinos de "Fátima" en la calle Ricardo de la Vega, han colgado en su edificio particular una pancarta, la cual ha sido retirada en el día de hoy por el servicio de Bomberos, ¿Cuál ha sido el motivo, por el

que un servicio público como es Bomberos, ha retirado una pancarta donde se expresan libremente los vecinos, si estaba colocada en un edificio particular?

Toma la palabra el **Sr. Presidente** para manifestar en relación con la primera pregunta que en esta sesión del Consejo a la que hace referencia, el Sr. Secretario leyó el artículo del Reglamento Orgánico donde se regula el carácter de urgencia en las propuestas y argumento la potestad del Presidente para valorar si dicha urgencia tiene que ser o no sometida a votación, no obstante, su decisión se baso en el informe del Secretario de Pleno, del que se dio cuenta en dicha sesión.

Cede la palabra al Sr. Secretario para que si procede vuelva a realizar explicación.

Toma la palabra el **Sr. Secretario** para reiterar de nuevo la explicación dada, haciendo mención a lo recogido en el acta de la sesión, argumentando la potestad del Sr. Presidente para valorar si se somete o no a votación el carácter de urgencia de una propuesta, apelando siempre a la facultad del Presidente de formar el Orden del día de la sesión, en cuanto a la valoración o calificación de la propuesta así como su carácter de urgencia.

Toma la palabra el **Sr. Presidente** indicando que pese a la explicación dada, toma conocimiento de las preguntas formuladas.

Toma la palabra **D. .../...(Ganar Móstoles)**, para formular las siguientes preguntas:

Pregunta nº 4, Según queja recogida a una vecina de la calle Francisco Javier Sauquillo 16, la cual tiene en frente de su domicilio un árbol que lleva tiempo sin podar y cree que puede caerse en cualquier momento, solicita saber ¿Cada cuánto tiempo se podan los árboles? y ¿Cuándo fue la última poda de árboles en el Distrito.

Pregunta nº 5, En relación con la plaga de orugas en los árboles de parque Prado Ovejero ¿Cada cuánto tiempo se fumigan los pinos?

Pregunta nº 6, En el parque Valencia, junto al Recreo; hay dos fuentes que llevan varios años sin funcionar, ¿Por qué no se reparan?

El **Sr. Presidente** toma conocimiento de las preguntas formuladas.

Y no habiendo más asuntos que tratar, por el **Sr. Presidente** se levanta la sesión, siendo las **diecinueve horas y cuarenta y cinco** minutos, extendiéndose la presente acta; de lo que yo, como Secretario, doy fe.

VºBº
PRESIDENTE JUNTA DE DISTRITO
2 NORTE-UNIVERSIDAD
(Decreto 2303/15, de 15 de junio de 2015)
B.O.C.M. 29/07/2015 Nº178

EL SECRETARIO
(p.d)

Fdo. .../...