

29 de enero de 2024 - 4 de febrero de 2024

enero 2024

L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

febrero 2024

L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

lunes, 29 de enero

■ **9:30 - 11:00 RV: REUNIÓN EQUIPO DE GOBIERNO** (Sala de Juntas Alcaldía) -
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Equipo de Gobierno

■ **10:30 - 11:30 Reunión Concejal de Hacienda** (Concejalía de Hacienda) - Ana Isabel Mate Lorden
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal de Hacienda, Concejal Digitalización y NNTT y Responsable NNTT

■ **16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho) ☺
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal y Coordinadora Área

martes, 30 de enero

■ **11:00 - 11:30 Sync Ayto Móstoles y Microsoft** (Microsoft Teams Meeting) -
Modalidad: On line
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Equipo de la Concejalía

■ **14:00 - 15:00 VICERRECTORADO DE INVESTIGACION, INNOVACION Y TRANSFERENCIA DE LA URJC** (Sala de Juntas de Alcaldía, 1ª Planta del Ayuntamiento, Pza España nº 1) - Ana Isabel Mate Lorden
Modalidad: Presencial
Descripción: Visita de la Responsable del Servicio de Transferencia (Cinttec), del Director Académico de Promoción de la Investigación Internacional y miembro de la Unidad de Innovación del Cinttec, CEI "Energía Inteligente" del Vicerrectorado de Investigación, Innovación y Transferencia de la Universidad Rey Juan Carlos
Asistentes: Concejal y Coordinadora de Digitalización y NNTT y anteriores.

■ **16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho) ☺
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal y Coordinadora Área

miércoles, 31 de enero

■ **8:00 - 12:00 GOVTECHLAB - Design Thinkin** (Sala de Reuniones 2ª Planta . Móstoles Desarrollo) - Taida Vinuesa
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de Trabajo
Asistentes: Coordinadora

■ **17:00 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho) ☺
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal y Coordinadora Área

jueves, 1 de febrero

■ **9:00 - 10:00 PORTAL DEL EMPRESARIO - WEB MÓSTOLES DESARROLLO** (MÓSTOLES DESARROLLO) --
Modalidad: Presencial
Descripción: Demo proyecto
Asistentes: Coordinadora

■ **11:00 - 12:00 Contrato Spica** (Despacho del Secretario)
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de Trabajo
Asistentes: Coordinadora y Responsable NN.TT.

■ **16:00 - 17:00 Presentación OZONA TECH / RPA Automatización de Procesos - Ayuntamiento de Móstoles** (Reunión de Microsoft Teams) -
Modalidad: On line
Descripción: Demo servicios
Asistentes: Concejal, Coordinadora y empresa

■ **17:00 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho) ☺
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal y Coordinadora Área

viernes, 2 de febrero

■ **10:30 - 11:30 RPG_PANTALLAS DE LED** (Reunión de Microsoft Teams) -

Modalidad: On line

Descripción: Demo servicios

Asistentes: Concejal, Coordinadora y empresa

■ **13:30 - 14:30 REUNION ABAST** (CONCEJALIA DE DIGITALIZACION Y NNTT- Pza del Sol, 3 -Móstoles) - Ana Isabel Mate Lorden

Modalidad: Presencial

Descripción: Demo servicios

Asistentes: Concejal, Coordinadora y empresa

■ **16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho) ↻

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejal y Coordinadora Área

sábado, 3 de febrero

domingo, 4 de febrero

Ana Mate Lorden

AGENDA SEMANAL DEL 5 AL 11 DE FEBRERO DE 2024

Ana Isabel Mate Lorden

lunes, 5 de febrero

■ **9:30 - 11:00 RV: REUNIÓN EQUIPO DE GOBIERNO** (Sala de Juntas Alcaldía)

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Equipo de Gobierno

■ **16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho)🔄

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejal y Coordinadora Área

martes, 6 de febrero

■ **15:30 - 16:00 TELEKOS**

■ **Modalidad:** Presencial

Descripción: Toma de contacto

Asistentes: Concejal, Coordinadora Área y empresa

■ **16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho)🔄

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejal y Coordinadora Área

miércoles, 7 de febrero

■ **13:45 - 14:30 Reunión interna departamento WEB**

(Despacho) - **Modalidad:** Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Coordinadora Área y equipo WEB

■ **16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho)🔄

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejal y Coordinadora Área

jueves, 8 de febrero

■ **13:30 - 14:30 VISITA A RPG Technology** (Pozuelo de Alarcón)

Modalidad: Presencial

Descripción: Visita Demo

Asistentes: Concejal y Coordinador de Participación Ciudadana, Concejal y Coordinadora de Digitalización y NN.TT., Director de Modernización y Calidad y Responsable de NN.TT.

■ **16:30 - 18:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho)🔄

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejal y Coordinadora Área

■ **19:00 - 20:30 PLENO JUNTA DE DISTRITO 4 OESTE** (Salón de Actos Móstoles Desarrollo)

Modalidad: Presencial

Descripción: Órgano de participación vecinal

Asistentes: Miembros del Pleno Junta de Distrito Oeste

viernes, 9 de febrero

■ **16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho)

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejal y Coordinadora Área

sábado, 10 de febrero

domingo, 11 de febrero

AGENDA SEMANAL DEL 12 AL 18 DE FEBRERO DE 2024

Ana Isabel Mate Lorden

lunes, 12 de febrero

■ 9:00 - 9:30 Convocatoria de activación y cualificación Profesional

■ **Modalidad:** Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejál

■ 11:00 - 11:30 REUNIÓN APLICACIÓN DECIDE MÓSTOLES

(CONCEJALÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - C/ San Antonio nº2 3ª planta) - Raúl Gallego Parrondo

■ **Modalidad:** Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejál de Participación Ciudadana, Concejál de Digitalización y NN.TT, Presidenta JD2

■ 16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION (Despacho) ↻

■ **Modalidad:** Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejál y Coordinadora Área

martes, 13 de febrero

■ 13:30 - 14:30 VISITA AL IES MIGUEL HERNANDEZ (C/ CARLOS V, 1 Móstoles) - Ana Isabel Mate Lorden

■ **Modalidad:** Presencial

Descripción: Visita

Asistentes: Concejál de Educación y Festejos, Concejál de Digitalización y NN.TT. y Coordinadora de Digitalización y NN.TT.

■ 16:30 - 17:00 TRABAJOS DE GESTION (Despacho) ↻

■ **Modalidad:** Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejál y Coordinadora Área

■ 17:00 - 18:00 REUNION UPHINT (ON LINE)

■ **Modalidad:** On line

Descripción: Demo servicios

Asistentes: Concejál, Coordinadora y empresa

miércoles, 14 de febrero

■ 10:00 - 12:00 REUNIÓN APLICACIÓN DECIDE MÓSTOLES

(Concejalía de Participación Ciudadana, C/ San Antonio nº2 3ª planta)

■ **Modalidad:** Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejál de Participación Ciudadana, Concejál de Digitalización y NN.TT Coordinadora Área y Coordinadores Juntas de Distrito

■ 16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION (Despacho) ↻

■ **Modalidad:** Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejál y Coordinadora Área

jueves, 15 de febrero

■ 16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION (Despacho) ↻

■ **Modalidad:** Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejál y Coordinadora Área

viernes, 16 de febrero

■ 16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION (Despacho) ↻

■ **Modalidad:** Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejál y Coordinadora Área

sábado, 17 de febrero


domingo, 18 de febrero

AGENDA SEMANAL DEL 19 AL 25 DE FEBRERO DE 2024

Ana Isabel Mate Lorden

lunes, 19 de febrero

■ **9:30 - 11:00 RV: REUNIÓN EQUIPO DE GOBIERNO** (Sala de Juntas Alcaldía) 

Modalidad: Presencial 

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Equipo de Gobierno

■ **16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho)

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejales y Coordinadora Área

martes, 20 de febrero

■ **13:30 - 14:00 Invitación: Ayuntamiento de Móstoles y Digrup mar 20 de feb de 2024 13:30 - 14:00 (CET)** (cdigitalizacionnntt@ayto-mostoles.es) - Marc Empresa Comercial

Modalidad: On line

Descripción: Demo comercial

Asistentes: Concejales, Coordinadora Área y empresa

■ **14:15 - 15:15 REUNION CON CONCEJAL DE EDUCACION Y FESTEJOS** (Concejalía de Digitalización y NN.TT.) –

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejales de Educación y Festejos, Concejales de Digitalización y NN.TT. y Coordinadora Área

■ **16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho) 

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejales y Coordinadora Área

miércoles, 21 de febrero

■ **16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho) 

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejales y Coordinadora Área

jueves, 22 de febrero

■ **10:00 - 14:00 PLENO ORDINARIO** 

■ **Modalidad:** Presencial

Descripción: Órgano de Gobierno

Asistentes: Corporación municipal

16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION (Despacho) 

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejales y Coordinadora Área

viernes, 23 de febrero

■ **16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho) 

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejales y Coordinadora Área

sábado, 24 de febrero

domingo, 25 de febrero

AGENDA SEMANAL DEL 26 DE FEBRERO AL 3 DE MARZO DE 2024

Ana Isabel Mate Lorden

lunes, 26 de febrero

- **9:30 - 11:00 RV: REUNIÓN EQUIPO DE GOBIERNO** (Sala de Juntas Alcaldía)
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Equipo de Gobierno
- **14:00 - 15:00 Invitación: Móstoles - Digitalización ZiTY lun 26 de feb de 2024 14:00 - 15:00 (CET)**
Modalidad: On line
Descripción: Demo comercial
Asistentes: Concejal, Coordinadora Área y empresa
- **17:00 - 17:30 Experiencias INCIBE, Ayuntamiento de Móstoles** (Microsoft Teams Meeting) –
Modalidad: On line
Descripción: Demo comercial
Asistentes: Concejal, Coordinadora Área y empresa
- **17:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho)🔄
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal y Coordinadora Área

martes, 27 de febrero

- **16:00 - 17:00 OZONA TECH** (Concejalía de Digitalización y NN.TT. - Pza del Sol 3 Móstoles)
Modalidad: Presencial
Descripción: Demo comercial
Asistentes: Concejal, Coordinadora Área y empresa
- **17:30 - 18:30 REUNION FORO 8M** (Concejalía Digitalización y NN.TT. Pza del Sol 3) –
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal de Familia, Mayores, Sanidad, Igualdad y Bienestar Social, Concejal de Digitalización y NN.TT. y Coordinadora de Digitalización y NN.TT.
- **18:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho)🔄
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal y Coordinadora Área

miércoles, 28 de febrero

- **9:00 - 10:00 Presentación implementación Inteligencia Artificial Generativa Jurídica** (Sala de reuniones de Alcaldía)
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal de RR.HH. y Concejal de Digitalización y NN.TT. y Coordinadoras de las dos Áreas y Técnico de Archivo
- **10:00 - 11:00 REUNIÓN SEGUIMIENTO APLICACIÓN DECIDE MÓSTOLES** (Concejalía de Participación Ciudadana, C/ San Antonio nº2 3ºplanta) -
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal de Participación Ciudadana, Concejal de Digitalización y NN.TT., Coordinadores de las dos Áreas y Coordinadores de las Juntas de Distrito
- **16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho)🔄
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal y Coordinadora Área

jueves, 29 de febrero

- **13:30 - 14:30 REUNION U-CLOUDSERVICES** (Concejalía de Digitalización y NN.TT. - Pza del Sol 3 Móstoles) -
Modalidad: On line
Descripción: Demo Servicios
Asistentes: Concejal y Coordinadora Área
- **16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION** (Despacho)🔄
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal y Coordinadora Área

viernes, 1 de marzo

- 10:00 - 11:00 Invitación actualizada: Presentación > Ayuntamiento de Mostoles & Stratio > Gener... vie 1 de mar de 2024 10am - 11am (CET)

Modalidad: On line

Descripción: Demo Servicios

Asistentes: Concejal, Coordinadora Área y Empresa

- 16:30 - 19:30 TRABAJOS DE GESTION (Despacho) ↻

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejal y Coordinadora Área

sábado, 2 de marzo

domingo, 3 de marzo