



D. Alberto Rodríguez de Rivera Morón, con D.N.I. 785.904-V, actuando como Secretario del Consejo de Administración del Instituto Municipal de Suelo Móstoles, S.A.U., con domicilio social en Móstoles, Plaza de España, s/n y C.I.F. A/79011847,

CERTIFICO

Que la reunión del Consejo de Administración celebrada el día 2 de diciembre de 2020, previa convocatoria con los requisitos establecidos en los Estatutos, y con la asistencia personal de los/as Consejeros/as:

D^a María Luisa Ruiz González (Presidenta)
D. Alberto Rodríguez de Rivera Morón (Secretario)
D^a Desiree García Serrano
D^a María Dolores Triviño Moya
D. Victorio Martínez Armero
D. Javier Chía Mancheño
D^a Mónica Monterreal Barrios
D^a Raquel Guerrero Vélez
D. Gabriel Ortega Sanz

Que en dicho Consejo de Administración se adoptó el siguiente acuerdo:

En el punto 243.2 ESTUDIO Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LA PROPUESTA DE ESTADO DE PREVISIÓN DE GASTOS E INGRESOS Y PROGRAMA ANUAL DE ACTUACIÓN, INVERSIONES Y FINANCIACIÓN (PAIF) DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE SUELO MÓSTOLES, S.A. PARA EL AÑO 2021, PARA SU PRESENTACIÓN A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS.

"Se aprueba por mayoría la propuesta de Estado de Previsión de Gasto e Ingresos y Programa Anual de Actuación, Inversiones y Financiación (PAIF) del Instituto Municipal de Suelo para el año 2021, para su elevación a la Junta General de la Sociedad de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 27 de los Estatutos.

Asimismo, se acuerda dar traslado de esta documentación a la Intervención General del Ayuntamiento, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 28 de los Estatutos de la Sociedad."

Y para que conste y surta los efectos oportunos, expido la presente certificación, en Móstoles, a tres de diciembre de 2020.

Vº Bº LA PRESIDENTA
D^a María Luisa Ruiz González

EL SECRETARIO
D. Alberto Rodríguez de Rivera Morón