

ESTRUCTURA ORGÁNICA Y FUNCIONAL DE LA CONCEJALÍA DE MOVILIDAD, TRANSPORTES, CONSUMO Y FESTEJOS

1. Concejalía de Movilidad, Transportes, Consumo y Festejos

Compete a la Concejalía de Movilidad, Transportes, Consumo y Festejos, según se establece en el Decreto de la Alcaldía de 1 de abril de 2026 las siguientes atribuciones:

- a) La gestión, incluida la emisión de actos o resoluciones administrativas que afecten a terceros, así como la revisión de dichos actos, en el ámbito de los asuntos de su competencia delegada.
- b) Ordenar la publicación, ejecución y cumplimiento de los acuerdos de los órganos ejecutivos del Ayuntamiento en el ámbito de los asuntos de los Departamentos y Servicios que comprende.
- c) Orden de expedición y visto bueno de certificaciones de los acuerdos de órganos unipersonales y documentación obrante en el ámbito de los asuntos de los Departamentos y Servicios que comprende.
- d) Solicitud de subvenciones a otras administraciones u organismos públicos en el ámbito de los asuntos de los Departamentos y Servicios que comprende.
- e) Oficios de comunicación a autoridades y organismos públicos en el ámbito de los asuntos de los Departamentos y Servicios que comprende.
- f) Formalizar convenios de patrocinio que se ajusten al contenido del Convenio tipo de colaboración empresarial en actividades de interés general (artículo 25 de la Ley 49/2002), en las materias objeto de sus competencias o atribuciones delegadas.
- g) La condición de responsable de las actividades de tratamiento de datos de carácter personal de su ámbito de delegación, cuya responsabilidad no esté atribuida a un órgano concreto de la misma, incluyendo la emisión de resoluciones sobre actividades de tratamiento, comunicación a terceros, transparencia de la información, reclamaciones, transferencias internacionales, requerimientos de la autoridad de control, ejercicio de derechos del interesado, y la aprobación, formalización y supervisión de los contratos de encargado del tratamiento y acuerdos de corresponsabilidad.
- h) Presidencia de la Junta de Distrito 1 (en virtud de lo previsto en el artículo 150 del Reglamento Orgánico, con las atribuciones señaladas en el artículo 151 del mismo).
- i) La gestión y desarrollo del Plan de Movilidad Urbana.

2. Estructura orgánica y funcional

La Concejalía de Movilidad, Transportes, Consumo y Festejos se estructura en las siguientes unidades orgánicas y administrativas:

- Movilidad Urbana
- Consumo
- Festejos

- Junta de distrito 1
- Consejo Sectorial de Promoción de la Accesibilidad y la Movilidad Urbana.

Para el ejercicio de sus funciones las diferentes unidades orgánicas y administrativas integrarán los puestos de trabajo que se determinen en las correspondientes relaciones de puestos de trabajo o instrumentos organizativos similares.

3. Movilidad Urbana

- a) Planificación en materia de movilidad urbana.
- b) Diseño y evaluación de actuaciones de desarrollo del Plan de Movilidad Urbana: movilidad peatonal y otros modos de transporte; ordenación vial.
- c) Transporte colectivo urbano y metropolitano.

4. Consumo

A la unidad de Consumo le corresponde ejercer las siguientes funciones:

- a) La inspección de productos y servicios de uso o consumo común, ordinario y generalizado puestos a disposición del consumidor para comprobar su origen e identidad, el cumplimiento de la normativa vigente en materia de precios, etiquetado, presentación y publicidad y los demás requisitos o signos externos que hacen referencia a sus condiciones de higiene, sanidad y seguridad.
- b) Adoptar las medidas urgentes y requerir las colaboraciones precisas en los supuestos de crisis o emergencia que afecten a la salud y seguridad o intereses económicos de los consumidores.
- c) Fomentar y apoyar a las asociaciones de consumidores de ámbito local.
- d) Desarrollar actuaciones singulares y generales de información y formación dirigidas a consumidores.
- e) El ejercicio de la capacidad sancionadora, hasta un máximo de 2.500.000 (15.025,30 €), en relación con las empresas y establecimientos domiciliados en su término municipal, siempre y cuando la infracción se haya cometido en el mismo.
- f) Fomentar, divulgar y administrar el Sistema Arbitral de Consumo, en colaboración con la Administración del Estado.
- g) Cualquier otra que le sea encomendada en el ejercicio de sus competencias.

5. Festejos

El Departamento de Festejos realiza entre otras las siguientes funciones:

- a) El diseño y organización de las fiestas que anualmente se programan desde el Ayuntamiento de Móstoles:
 - Cabalgata de Reyes

- Fiestas de Carnaval: Concurso de Agrupaciones Carnavalescas y Desfile de Carnaval
 - Fiestas de Mayo
 - Día del Orgullo
 - Fiestas Patronales de Septiembre
 - Fiestas de Navidad
- b) Aprobación y tramitación de premios y convocatorias de subvenciones, dentro del ámbito de sus competencias:
- Subvenciones anuales a Peñas del municipio de Móstoles
 - Subvenciones anuales a Banda la Estrella de Móstoles
 - Concurso de Agrupaciones Carnavalescas
 - Desfile de Carnaval
 - Concurso de Carrozas “Fiestas del Dos de Mayo”
 - Premio de Fotografía “Móstoles en Fiestas”

6. Junta de distrito 1.

La Junta de Distrito 1 realiza las siguientes funciones:

- a) Fomentar y velar por la participación ciudadana en el distrito, relacionándose con las organizaciones ciudadanas del mismo.
- b) Organizar, en colaboración con las entidades, la programación de actividades.
- c) Atender cualquier petición vecinal.
- d) la desconcentración y el acercamiento de la gestión municipal a los vecinos, adaptando el horario a la demanda de los mismos.
- e) Facilitar la información sobre la actividad del Ayuntamiento y en particular sobre los Planes, Programas y Actividades que afecten al Distrito.
- f) Garantizar la efectividad de los derechos y deberes de los vecinos, y servir de cauce a sus aspiraciones en relación con otras Áreas Municipales.
- g) Promover y apoyar la Participación Ciudadana en todos sus aspectos: culturales, educativos, sociales, etc..

7. Consejos Sectoriales

Las competencias del Consejo sectorial de Promoción de la Accesibilidad y la Movilidad urbana son las siguientes:

- a) Presentar iniciativas, propuestas o sugerencias al Ayuntamiento, a través de la Concejalía a la que esté adscrito el Consejo.
- b) Emitir informes y estudios, no vinculantes, a propuesta del gobierno municipal.
- c) Informar previa petición razonada de cuantos asuntos se demanden por los órganos del Gobierno Municipal correspondientes con su ámbito de actuación
- d) Diseñar políticas de estrategia sectorial en el marco del Consejo.
- e) Impulsar acciones de fomento o difusión.

- f) Impulsar acciones de formación.
- g) El seguimiento de todas las actuaciones municipales en que haya intervenido el Consejo.
- h) Elaborar una memoria anual sobre los resultados y actuaciones del Consejo.