

CORPORACIÓN PLENO

Por la presente, y como miembro de este Excmo. e Ilmo. Ayuntamiento, se le convoca a la sesión del Pleno de la Corporación, que se celebrará en el Salón de Actos de la Casa Consistorial, con carácter **ordinario**, el próximo día **22 de enero de 2026** a las **10:00** horas, en primera convocatoria y cuarenta y ocho horas después, en segunda, caso de ser necesario, conforme al orden del día que se indica; debiendo comunicar a esta Alcaldía su imposibilidad de asistir.

A partir de esta fecha tendrá a su disposición en la Secretaría General la documentación relacionada con los asuntos incluidos en la convocatoria

ORDEN DEL DIA

- 1/ 3.- Examen y aprobación, si procede, de las actas de las sesiones anteriores: 17 de diciembre de 2025 (sesión extraordinaria), 18 de diciembre de 2025 (sesión ordinaria), 8 de enero de 2026 (sesión extraordinaria) y 8 de enero de 2026 (extraordinaria y urgente)

TOMA DE POSESIÓN

- 2/ 4.- Dar cuenta de la proclamación por la Junta Electoral Central de D. José María Iniesta Lorente como Concejal de este Ayuntamiento a efectos de cubrir la vacante producida por la renuncia de D. Emilio Delgado Orgaz y toma de posesión por el interesado de dicho cargo.

PARTE DE CONTROL DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO

DACIONES DE CUENTA

- 3/ 5.- Dación de cuenta de las Resoluciones de Alcaldía desde al 3.330/25 a la 3.524/25 y desde la 1/26 hasta la 105/26. Se da cuenta específica del Decreto número 85/26, de 14 de enero, (cese de D. Daniel Martín Hernández como Concejal de Cultura, Desarrollo y Promoción Turística) y del Decreto número 107/26 de 16 de enero, (nombramiento de D^a. M^a. Ángeles Gómez Hidalgo, como Vicepresidenta de la Junta de Distrito 2). Por último se da cuenta de las Resoluciones firmadas digitalmente por el Concejal de Hacienda, Presidencia y Recursos Humanos: de la 63/25 hasta la 66/25.
- 4/ 6.- Dación de cuenta de los Acuerdos de la Junta de Gobierno Local desde el 9 de diciembre de 2025 hasta el 23 de diciembre de 2025 hasta.

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

- 5/ 7.-** Daciones de cuenta sobre cambio de representante en los siguientes Órganos Municipales:
- 1.- Cambio de representantes en el Grupo Municipal MM-Móstoles
 - 2.- Cambio de representantes en el Grupo Municipal Socialista.
 - 3.- Abandono del Concejal D. Daniel Martín Hernández del Grupo Municipal Vox pasando a la condición de no adscrito.
 - 4.- Cambio de representantes en el Grupo Municipal Vox.
- 6/ 8.-** Proyecto de acuerdo del Alcalde de designación de nuevo vocal representante del Grupo Municipal VOX en el Consejo del Patronato Municipal de Escuelas Infantiles en sustitución del actual.

PREGUNTAS DE RESPUESTA ORAL

- 7/ 9.-** Preguntas de respuesta oral presentadas por los Grupos Municipales, en Secretaría general:
- a) Pregunta 1/26 presentada por el Grupo Municipal Mixto, sobre si considera el equipo de gobierno oportuno mantener la denominación del edificio municipal de Igualdad con el nombre de María Corina Machado, a la vista de los recientes episodios de violencia política y su alineamiento con posiciones internacionales que avalan políticas de invasión.
 - b) Pregunta 2/26 presentada por el Grupo Municipal MM-Móstoles, sobre qué gestiones está realizando el Gobierno de Móstoles con la Comunidad de Madrid para la correcta co-financiación del Conservatorio Rodolfo Halfter.
 - c) Pregunta 3/26 presentada por el Grupo Municipal MM-Móstoles, sobre si tiene el Gobierno de Móstoles pensado volver a instalar las placas del Paseo de la Memoria del Parque Finca Liana.
 - d) Pregunta 4/26 presentada por el Grupo Municipal Socialista, sobre cuál es el estado de tramitación del proyecto del consorcio urbanístico Madrid Puerta Oeste firmado por el gobierno municipal del PP y Vox y la Comunidad de Madrid, desde que en mayo de 2025 el consejero de Medio Ambiente, Agricultura e Interior, Carlos Novillo y los representantes municipales fuesen de picnic urbanístico, a hacerse la foto en el campo, donde en teoría y si revalidan el gobierno en mayo de 2027 se pondría en marcha esta actuación urbanística.

- e) Pregunta 5/26 presentada por el Grupo Municipal Socialista, sobre en qué situación se encuentran las gestiones con la empresa Ortiz Construcciones, S.A. para el rescate de la concesión del pabellón Andrés Torrejón a fin de que esta infraestructura pueda ser finalizada con cargo a los presupuestos municipales y puesta a disposición de los ciudadanos.
- f) Pregunta 6/26 presentada por el Grupo Municipal Socialista, sobre qué medidas tenía previstas el equipo de gobierno para la zona azul en la cabalgata de reyes 2026.

PARTE RESOLUTIVA

HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS

- 8/ 10.- Dación de cuenta de la Memoria del Tribunal Económico-Administrativo Municipal de la Ciudad de Móstoles correspondiente al ejercicio 2025 y de las resoluciones aprobadas durante el citado ejercicio.
- 9/ 11.- Propuesta de resolución sobre aprobación del régimen de control interno del Ayuntamiento de Móstoles y sus entes dependientes, en la modalidad de fiscalización e intervención limitada previa.

URBANISMO

- 10/ 12.- Propuesta de resolución sobre estimación de la iniciativa urbanística para la ejecución privada por sistema de compensación planeamiento del S.U.S.R-1 DEL PGOU de Móstoles.

MOCIONES

- 11/ 13.- Moción presentada por el Grupo Municipal Mixto, relativa a la sustitución de la pirotecnia convencional por pirotecnia silenciosa y la regulación de su uso en el municipio
- 12/ 14.- Moción presentada por el Grupo Municipal MM-Móstoles, relativa a la firma de un nuevo convenio con Ecoembes
- 13/ 15.- Moción presentada por el Grupo Municipal Socialista, relativa a instar a la Comunidad de Madrid a la aprobación inmediata de una Ley de Igualdad que garantice un marco legal y de garantías en la región.
- 14/ 16.- Moción presentada por el Grupo Municipal Popular, relativa a la defensa de los trabajadores autónomos.
- 15/ 17.- Mociones de urgencia.

PRESENTACIÓN DE RUEGOS Y PREGUNTAS

- 16/ 18.- Presentación de ruegos.
- 17/ 19.- Presentación de preguntas.

Móstoles, 19 de enero de 2026
EL ALCALDE

Fdo.: D. Manuel Bautista Monjón