

AGENDA SEMANAL DEL 6 AL 12 DE ENERO DE 2025

Má Ángeles Gómez Hidalgo

<p>Lunes, 6 de enero</p> <p><input type="checkbox"/> FESTIVO</p>	<p>martes, 7 de enero</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 9:30 - 10:30 Reunión con Departamento de Archivo (Archivo Municipal) <p>Modalidad: Presencial Descripción: Reunión de trabajo Asistentes: Concejal, Coordinadora y Técnico de Archivo</p> ■ 19:30 - 21:30 PLENO JUNTA DE DISTRITO 2 NORTE (Avd Alcalde de Móstoles 34) <p>Modalidad: Presencial Descripción: Órgano de participación vecinal territorial Asistentes: Miembros del Pleno Junta de Distrito Norte</p>
<p>miércoles, 8 de enero</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 9:00 - 10:00 REUNION CON RESPONSABLE DE NN.TT. (Despacho) <p>Modalidad: Presencial Descripción: Reunión de trabajo Asistentes: Concejal, Coordinadora y Responsable de NN.TT.</p> ■ 10:00 - 11:30 ASUNTOS DE DESPACHO CON COORDINADORA DE AREA (Concejalia) <p>Modalidad: Presencial Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.) Asistentes: Concejal y Coordinadora</p> 	<p>jueves, 9 de enero</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 10:00 - 14:30 ASUNTOS DE DESPACHO (Concejalia) <p>Modalidad: Presencial Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.) Asistentes: Concejal</p> ■ 19:30 - 21:30 PLENO DE LA JUNTA DE DISTRITO 4 OESTE (Salón de Actos Móstoles Desarrollo) <p>Modalidad: Presencial Descripción: Órgano de participación vecinal territorial Asistentes: Miembros del Pleno de la Junta de Distrito</p>
<p>viernes, 10 de enero</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 10:00 - 10:30 REUNION EQUIPO DE GOBIERNO (Sala de reuniones de Alcaldía) <p>Modalidad: Presencial Descripción: Reunión de trabajo Asistentes: Miembros del Equipo de Gobierno</p> 	<p>sábado, 11 de enero</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 18:45 - 20:45 PARTIDO DE LIGA REGULAR FEMENINA C.B. CIUDAD DE MOSTOLES VS ROBLES LLEIDA (Pabellón Los Rosales) <p>Modalidad: Presencial Descripción: Acto institucional Asistentes: Concejal</p>

- **10:30 - 11:30 REUNION CON COORDINADOR RR.HH.**
(Ayuntamiento)

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejal y Coordinador RR.HH.

- **12:00 - 13:00 Acto de apertura complejo deportivo Mistral**
Parque Coimbra (C/ Eucalipto 35)

Modalidad: Presencial

Descripción: Acto institucional

Asistentes: Concejal

domingo, 12 de enero

AGENDA SEMANAL DEL 13 AL 19 DE ENERO DE 2025

M^a Ángeles Gómez Hidalgo

Lunes, 13 de enero

- 9:30 - 11:00 **ASUNTOS DE DESPACHO:** Reunión con Coordinadora y Responsable NN.TT. (Concejalía)
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal, Coordinadora y Responsable NN.TT.

- 11:00 - 12:00 **Reunión de coordinación** (Concejalía)
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal y Coordinadora

martes, 14 de enero

- 15:30 - 17:00 **RV: Visita Ayto. Tres Cantos y Móstoles - LA CABINA** (Distrito C - Ronda de la Comunicación SN, 28050, Ronda de la Comunicación 24B, 28050)
Modalidad: Presencial
Descripción: Demo presentación
Asistentes: Concejal, Coordinadora de Digitalización, NN.TT. y Archivo y Coordinadora General de Urbanismo

miércoles, 15 de enero

- 9:30 - 10:30 **Reunión Modernización y Calidad** (Modernización)
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal, Coordinadora, Director y Técnico de Modernización y Calidad.

- 11:00 - 11:30 **Presentación imagen Ciudad Europea del Deporte 2026** (Museo de la Ciudad)
Modalidad: Presencial
Descripción: Acto institucional
Asistentes: Concejal

- 12:00 - 14:30 **ASUNTOS DE DESPACHO**
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal y Coordinadora

jueves, 16 de enero

- 9:30 - 13:00 **Planet25**
Modalidad: Presencial
Descripción: Demo presentación
Asistentes: Concejal

viernes, 17 de enero

- 11:00 - 14:45 **ASUNTOS DE DESPACHO**
Modalidad: Presencial
Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal y Coordinadora

sábado, 18 de enero

domingo, 19 de enero

AGENDA SEMANAL DEL 20 AL 25 DE ENERO DE 2025

M[á](#)ngeles Gómez Hidalgo

Lunes, 20 de enero

- **9:00 - 10:30 Reunión de Concejales** (Sala de reuniones de Alcaldía)

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Miembros del Equipo de Gobierno

- **10:30 - 14:30 ASUNTOS DE DESPACHO**

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

martes, 21 de enero

- **9:30 - 14:30 ASUNTOS DE DESPACHO** (Concejaliá)

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

miércoles, 22 de enero

- **9:00 - 11:30 ASUNTOS DE DESPACHO** (Concejaliá)

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

- **12:00 - 16:00 Evento Oracle**

Modalidad: Presencial

Descripción: Demo presentación

Asistentes: Concejal

jueves, 23 de enero

- **9:00 - 9:45 Reunión de concejales previa al Pleno** (Sala de Juntas de Alcaldía)

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Miembros del Equipo de Gobierno

- **10:00 - 14:30 PLENO ORDINARIO** ☀

Modalidad: Presencial

Descripción: Órgano de Gobierno

Asistentes: Corporación municipal

viernes, 24 de enero

- **10:00 - 19:00 FITUR**

Modalidad: Presencial

Descripción: Visita

Asistentes: Concejal

sábado, 25 de enero

domingo, 26 de enero

AGENDA SEMANAL DEL 27 DE ENERO AL 2 DE FEBRERO DE 2025

M^a Ángeles Gómez Hidalgo

Lunes, 27 de enero

- 11:00 - 12:00 Reunión Contratos de NNTT (Contratación)
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal, Coordinadora y Responsable Contratación
- 12:15 - 12:45 ASUNTOS DE DESPACHO
Modalidad: Presencial
Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal, Coordinadora y Responsable NN.TT.
- 12:45 - 13:15 Visita de INCIBE
Modalidad: Presencial
Descripción: Visita instalaciones
Asistentes: Concejal, Coordinadora y personal de INCIBE
- 13:30 - 15:00 ASUNTOS DE DESPACHO
Modalidad: Presencial
Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal y Coordinadora

miércoles, 29 de enero

- 10:00 - 12:00 GESTION DE ASUNTOS EN EL AYUNTAMIENTO
Modalidad: Presencial
Descripción: Gestión de asuntos
Asistentes: Concejal
- 13:00 - 14:00 Reunión Decide Madrid (Dirección General de Participación Ciudadana - Calle Montalbán, 1)
Modalidad: Presencial
Descripción: Visita demo
Asistentes: Concejal y Coordinadora de Digitalización, NN.TT. y Archivo, Concejal y Coordinador de Participación Ciudadana, Directora y Subdirectora General de Participación Ciudadana Área de Gobierno de Vicealcaldía, Portavoz, Seguridad y Emergencia y Subdirectora General de Participación Ciudadana e Innovación.

martes, 28 de enero

- 9:30 - 10:30 Reunión Modernización y calidad (Modernización)
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal, Coordinadora, Director y Técnico de Modernización y Calidad
- 11:00 - 12:00 Reunión con Gerente Urbanismo tema traslado expedientes Gerencia al Archivo Municipal (C/Colón, 10. Planta 3^a. Edificio Archivo Municipal)
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal, Coordinadora, Gerente de la GMU y Responsable del Archivo Municipal
- 10:00 - 12:00 GESTION DE ASUNTOS EN EL AYUNTAMIENTO
Modalidad: Presencial
Descripción: Gestión de asuntos
Asistentes: Concejal

jueves, 30 de enero

- 9:30 - 11:00 ASUNTOS DE DESPACHO
Modalidad: Presencial
Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal y Coordinadora
- 11:00 - 12:00 Reunión con proveedor (Concejalería)
Modalidad: Presencial
Descripción: Toma de contacto
Asistentes: Concejal y proveedor
- 12:00 - 15:00 ASUNTOS DE DESPACHO
Modalidad: Presencial
Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal

viernes, 31 de enero

ASUNTOS PERSONALES

sábado, 1 de febrero

- 12:00 Celebración Santa Agueda
(Ermita Ntra. Sra. de los Santos)

Modalidad: Presencial

Descripción: Acto institucional

Asistentes: Concejal

domingo, 2 de febrero

← 0:00 GUARDIA