

AGENDA SEMANAL DEL 30 DE JUNIO AL 6 DE JULIO DE 2025

M^a Ángeles Gómez Hidalgo

Lunes, 30 de junio

■ 9:00 - 14:30 Asuntos de despacho

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

■ 11:00 - 12:00 Reunión de coordinación (Concejalia)

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal y Coordinadora

martes, 1 de julio

■ 9:30 - 10:30 Reunión Modernización y Calidad (Modernización)

Modalidad: Presencial/On line

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejal, Coordinadora, Director y Técnico de Modernización y Calidad

■ 13:30 - 14:30 Reunión seguimiento Concejalías (Despacho Concejalía C/ Velázquez 68)

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejal

miércoles, 2 de julio

■ 9:30 - 11:00 Asuntos de despacho

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

■ 11:00 - 13:30 Gestiones en el Ayuntamiento

Modalidad: Presencial

Descripción: Consulta diversos expedientes pendientes

Asistentes: Concejal

■ 13:30 - 15:00 Asuntos de despacho

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

■ 20:00 - 20:45 Parroquia San Martín de Porres - 25º Aniversario (Calle Río Duero 12)

Modalidad: Presencial

Descripción: Acto institucional

Asistentes: Concejal

jueves, 3 de julio

■ 9:30 - 12:00 Asuntos de despacho

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

■ 12:00 - 14:00 Gestiones en el Ayuntamiento

Modalidad: Presencial

Descripción: Consulta diversos expedientes pendientes

Asistentes: Concejal

viernes, 4 de julio**■ 9:30 - 12:00 Asuntos de despacho**

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

sábado, 5 de julio**domingo, 6 de julio**

AGENDA SEMANAL DEL 7 AL 13 DE JULIO DE 2025

M^a Ángeles Gómez Hidalgo

lunes, 7 de julio

- 11:00 - 12:00 Reunión de coordinación (Concejalía) -

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal y Coordinadora

martes, 8 de julio

- 9:30 - 10:30 Asuntos de despacho

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

- 11:00 - 12:00 REUNIÓN TEMAS CENTRO DE EMERGENCIA

(Despacho de la Coordinadora de Familia e Igualdad
C/ Ricardo Medem 27, 3^a planta.)

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejales de Juventud, Igualdad, Familia y Cooperación y de Digitalización, NN.TT. y Archivo, Coordinador de Seguridad y Emergencias, Coordinadora de Digitalización y Nuevas Tecnologías, Coordinadora de Familia e Igualdad, Policía, Técnico de sistemas y Director General de Punto Omega

- 12:30 - 14:30 Gestiones en el Ayuntamiento

Modalidad: Presencial

Descripción: Consulta diversos expedientes pendientes

Asistentes: Concejal y Coordinadora

- 19:30 - 21:30 PLENO JUNTA DE DISTRITO 2 NORTE

Modalidad: Presencial

Descripción: Órgano de participación vecinal territorial

Asistentes: Miembros del Pleno Junta de Distro Norte

<p>miércoles, 9 de julio</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 10:00 - 11:30 Gestiones de despacho <p>Modalidad: Presencial Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.) Asistentes: Concejal</p>	<p>jueves, 10 de julio</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 9:30 - 14:30 Gestiones de despacho <p>Modalidad: Presencial Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.) Asistentes: Concejal</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 19:30 - 20:30 PLENO JUNTA DE DSITRITO 4 <p>Modalidad: Presencial Descripción: Órgano de participación vecinal territorial Asistentes: Miembros del Pleno Junta de Distro Oeste</p>
<p>viernes, 11 de julio</p>	<p>sábado, 12 de julio</p>
	<p>domingo, 13 de julio</p>

AGENDA SEMANAL DEL 14 AL 20 DE JULIO DE 2025

Má Angeles Gómez Hidalgo

Lunes, 14 de julio

- **11:00 - 12:00 Reunión de coordinación** (Concejalía)
Modalidad: Presencial
Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal y Coordinadora

- **17:45 - 19:15 CONSEJO SECTORIAL DE SEGURIDAD CIUDADANA**
(Sala de Conferencias 4^a planta Centro Cultural Villa de Móstoles)
Modalidad: Presencial
Descripción: Órgano de participación
Asistentes: Miembros del Consejo Sectorial

martes, 15 de julio

- **9:30 - 10:30 Reunión Modernización y Calidad** (Modernización)
Modalidad: On line
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal, Coordinadora, Director y Técnico de Modernización y Calidad

- **10:30 - 13:00 Asuntos de despacho**
Modalidad: Presencial
Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal

- **13:00 - 14:30 Gestiones en el Ayuntamiento**
Modalidad: Presencial
Descripción: Consulta diversos expedientes pendientes
Asistentes: Concejal y Coordinadora

- **13:30 - 14:30 Reunión seguimiento Concejalías** (Despacho Concejalía C/ Velázquez 68)
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejales

<p>miércoles, 16 de julio</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 11:00 - 12:30 PRESENTACIÓN ATM (Centro Cultural Villa de Móstoles -Sala de Conferencias 4º planta) Modalidad: Presencial Descripción: Demo Asistentes: Concejal, Coordinadora y Órganos directivos del Área Económica ■ 13:00 - 15:00 Asuntos de despacho Modalidad: Presencial Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.) Asistentes: Concejal ■ 19:30 - 21:00 MISA Y NOVENA (PARROQUIA VIRGEN DEL CARMEN) Modalidad: Presencial Descripción: Acto institucional Asistentes: Concejal 	<p>jueves, 17 de julio</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 9:30 - 14:30 Asuntos de despacho Modalidad: Presencial Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.) Asistentes: Concejal
<p>viernes, 18 de julio</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 9:30 - 12:30 Asuntos de despacho Modalidad: Presencial Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.) Asistentes: Concejal 	<p>sábado, 19 de julio</p> <p>domingo, 20 de julio</p>

AGENDA SEMANAL DEL 21 AL 27 DE JULIO DE 2025

M^a Ángeles Gómez Hidalgo

lunes, 21 de julio

- **10:00 - 11:00 Reunión Organización Pleno Ordinario Julio 2025** (Sala de Juntas Alcaldía)
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión Equipo de Gobierno
Asistentes: Concejal
- **13:00 - 14:00 Asuntos de despacho**
Modalidad: Presencial
Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal

martes, 22 de julio

- **10:00 - 14:00 Día Mundial de los Abuelos** (Centro de Capacitación)
Modalidad: Presencial
Descripción: Acto institucional
Asistentes: Concejal

miércoles, 23 de julio

- **9:30 - 11:00 Asuntos de despacho**
Modalidad: Presencial
Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal
- **11:00 - 12:30 Gestiones en el Ayuntamiento**
Modalidad: Presencial
Descripción: Consulta diversos expedientes pendientes
Asistentes: Concejal
- **12:30 - 14:00 Asuntos de despacho**
Modalidad: Presencial
Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal

jueves, 24 de julio

- **8:30 - 9:30 Pre Pleno Ordinario Julio 2025** (Sala de Juntas Alcaldía)
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión Equipo de Gobierno
Asistentes: Concejal
- **9:30 - 10:00 PLENO EXTRAORDINARIO**
Modalidad: Presencial
Descripción: Órgano de Gobierno
Asistentes: Corporación municipal
- **10:00 - 14:00 PLENO ORDINARIO**
Modalidad: Presencial
Descripción: Órgano de Gobierno
Asistentes: Corporación municipal

viernes, 25 de julio

FESTIVO

sábado, 26 de julio

domingo, 27 de julio

AGENDA SEMANAL DEL 28 DE JULIO AL 3 DE AGOSTO DE 2025

Má Angeles Gómez Hidalgo

Lunes, 28 de julio

■ 9:30 - 14:30 Asuntos de despacho

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

martes, 29 de julio

■ 9:30 - 11:30 Gestiones en el Ayuntamiento

Modalidad: Presencial

Descripción: Consulta diversos expedientes pendientes

Asistentes: Concejal

■ 12:00 - 14:30 Asuntos de despacho

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

■ 13:30 - 14:30 Reunión seguimiento Concejalías (Despacho Concejalía C/ Velázquez 68)

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejales

miércoles, 30 de julio

■ 9:30 - 14:00 Asuntos de despacho

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

jueves, 31 de julio

■ 9:30 - 10:30 Gestiones en el Ayuntamiento

Modalidad: Presencial

Descripción: Consulta diversos expedientes pendientes

Asistentes: Concejal

■ 11:00 - 14:00 Asuntos de despacho

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

viernes, 1 de agosto

- 10:00 - 13:00 **Asuntos de despacho**

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

- 13:00 - 14:00 **Gestiones en el Ayuntamiento**

Modalidad: Presencial

Descripción: Consulta diversos expedientes pendientes

Asistentes: Concejal

sábado, 2 de agosto**domingo, 3 de agosto**