

AGENDA SEMANAL DEL 1 AL 7 DE DICIEMBRE DE 2025

M^a Ángeles Gómez Hidalgo

lunes, 1 de diciembre

- 09:30 - 11:00 Asuntos de despacho
Modalidad: Presencial
Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal
- 11:00 - 12:00 Reunión de coordinación (Concejalía)
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal y Coordinadora
- 12:00 - 14:00 Asuntos de despacho
Modalidad: Presencial
Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal

martes, 2 de diciembre

- 9:00 - 10:00 Gestiones en el Ayuntamiento
Modalidad: Presencial
Descripción: Consulta diversos expedientes pendientes
Asistentes: Concejal y Coordinadora
- 10:00 - 13:00 Asuntos de despacho
Modalidad: Presencial
Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal
- 20:30 - 22:30 PLENO JUNTA DE DISTRITO 2 NORTE
Modalidad: Presencial
Descripción: Órgano de participación vecinal territorial
Asistentes: Miembros del Pleno Junta de Distro Norte

miércoles, 3 de diciembre

- 9:30 - 12:30 Visita instalaciones INDRA (Alcobendas)
Modalidad: Presencial
Descripción: Visita
Asistentes: Concejal

jueves, 4 de diciembre

- 9:30 - 12:30 Asuntos de despacho
Modalidad: Presencial
Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal
- 12:30 - 14:00 Gestiones en el Ayuntamiento
Modalidad: Presencial
Descripción: Consulta diversos expedientes pendientes
Asistentes: Concejal y Coordinadora

	<div><div></div><div>19:30 - 20:30 PLENO JUNTA DE DISTRITO 4 OESTE</div><div></div><div>Modalidad: Presencial</div><div>Descripción: Órgano de participación vecinal territorial</div><div>Asistentes: Miembros del Pleno Junta de Distro Oeste</div></div>
<div>viernes, 5 de diciembre</div> <div><div></div><div>09:30 - 13:00 Asuntos de despacho</div><div>Modalidad: Presencial</div><div>Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)</div><div>Asistentes: Concejal</div></div>	<div>sábado, 6 de diciembre</div> <div></div> <div>domingo, 7 de diciembre</div>

AGENDA SEMANAL DEL 8 AL 14 DE DICIEMBRE DE 2025

M^a Ángeles Gómez Hidalgo

<div>lunes, 8 de diciembre</div> <div><input type="checkbox"/> FESTIVO</div>	<div>martes, 9 de diciembre</div> <div><div><div></div><div>9:30 - 10:30 Reunión con Modernización y Calidad</div></div><div><div>Modalidad:</div><div>Presencial</div></div><div><div>Descripción:</div><div>Reunión de trabajo</div></div><div><div>Asistentes:</div><div>Concejal, Coordinadora, Director y Técnico de Modernización y Calidad</div></div></div> <div><div><div></div><div>11:00 - 13:30 Asuntos de despacho</div></div><div><div>Modalidad:</div><div>Presencial</div></div><div><div>Descripción:</div><div>Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)</div></div><div><div>Asistentes:</div><div>Concejal</div></div></div>
<div>miércoles, 10 de diciembre</div> <div><div><div></div><div>9:30 - 12:30 Asuntos de despacho</div></div><div><div>Modalidad:</div><div>Presencial</div></div><div><div>Descripción:</div><div>Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)</div></div><div><div>Asistentes:</div><div>Concejal</div></div></div> <div><div><div></div><div>12:30 - 14:30 Gestiones en el Ayuntamiento</div></div><div><div>Modalidad:</div><div>Presencial</div></div><div><div>Descripción:</div><div>Consulta diversos expedientes pendientes</div></div><div><div>Asistentes:</div><div>Concejal y Coordinadora</div></div></div>	<div>jueves, 11 de diciembre</div> <div><div><div></div><div>9:00 - 12:30 Asuntos de despacho</div></div><div><div>Modalidad:</div><div>Presencial</div></div><div><div>Descripción:</div><div>Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)</div></div><div><div>Asistentes:</div><div>Concejal</div></div></div>

<p>viernes, 12 de diciembre</p> <p>■ 9:00 - 9:30 Gestiones en el Ayuntamiento</p> <p>Modalidad: Presencial Descripción: Toma de posesión nuevo Técnico Asistentes: Concejal y Coordinadora</p>	<p>sábado, 13 de diciembre</p>
<p>■ 9:30 - 11:00 Reunión Servicios Continuados</p> <p>Modalidad: Presencial Descripción: Reunión de trabajo Asistentes: Concejal, Coordinadora y empresa</p> <p>■ 10:30 - 11:30 Reunión de Presupuestos (Concejalía de Hacienda)</p> <p>Modalidad: Presencial Descripción: Reunión de trabajo Asistentes: Concejal, Coordinadora</p>	<p>domingo, 14 de diciembre</p>

AGENDA SEMANAL DEL 15 AL 21 DE DICIEMBRE DE 2025

M^a Ángeles Gómez Hidalgo

lunes, 15 de diciembre

- 8:15 - 8:45 Reunión preparatoria Pre-Pleno Ordinario (Sala Juntas Alcaldía)

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión Equipo de Gobierno

Asistentes: Concejal

- 9:00 - 10:30 Gestiones en el Ayuntamiento

Modalidad: Presencial

Descripción: Consulta diversos expedientes pendientes

Asistentes: Concejal y Coordinadora

- 11:00 - 12:00 Reunión de coordinación (Concejalía)

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejal y Coordinadora

martes, 16 de diciembre

- 9:00 - 10:30 Gestiones en el Ayuntamiento

Modalidad: Presencial

Descripción: Consulta diversos expedientes pendientes

Asistentes: Concejal y Coordinadora

- 10:45 - 13:00 Asuntos de despacho

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

- 13:00 - 14:30 Reunión con empresa

Modalidad: Online

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejal, Coordinadora y empresa

- 14:30 - 15:00 Asuntos de despacho

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

miércoles, 17 de diciembre

- 8:45 - 9:45 Reunión Pre Pleno Extraordinario (Salón de Plenos)

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión Equipo de Gobierno

Asistentes: Concejal

- 9:00 - 9:30 PLENO EXTRAORDINARIO

Modalidad: Presencial

Descripción: Órgano de Gobierno

Asistentes: Corporación municipal

- 10:00 - 14:30 Asuntos de despacho

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

jueves, 18 de diciembre

- 8:30 - 8:55 Reunión Previa al Pleno (Sala de Juntas Alcaldía)

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión Equipo de Gobierno

Asistentes: Concejal

- 9:00 - 9:30 JG Extraordinaria IMS

Modalidad: Presencial

Descripción: Órgano de Gobierno

Asistentes: Corporación municipal

- 10:00 - 14:00 PLENO ORDINARIO

Modalidad: Presencial

Descripción: Órgano de Gobierno

Asistentes: Corporación municipal

viernes, 19 de diciembre

- 18:30 - 19:30 Belén viviente Parroquia Ntra.Sra.de la Asunción (Parroquia Ntra.Sra. de la Asunción)

Modalidad: Presencial

Descripción: Acto representación institucional

Asistentes: Concejal

- 19:00 - 20:00 Baila Flamenco en Navidad. (C.C.V.Móstoles)

Modalidad: Presencial

Descripción: Acto representación institucional

Asistentes: Concejal

sábado, 20 de diciembre

- 11:00 - 12:00 III Papanoelada motera solidaria (Plaza del Sol)

Modalidad: Presencial

Descripción: Acto representación institucional

Asistentes: Concejal

- 12:00 - 13:00 Mercadillo solidario a favor de AFANDEM (Grupo Amas) (Avenida de la Constitución frente al.CA2M)

Modalidad: Presencial

Descripción: Acto representación institucional

Asistentes: Concejal

domingo, 21 de diciembre

- 12:30 - 13:30 Migas solidarias Parroquia Ntra.Sra.de la Asunción

Modalidad: Presencial

Descripción: Acto representación institucional

Asistentes: Concejal

- 13:00 - 14:00 Mercadillo solidario parroquia San Juan de Avila (Calle Orquídea 5)

Modalidad: Presencial

Descripción: Acto representación institucional

Asistentes: Concejal

- 14:00 - 15:00 Migas populares Peña La Loma (Parque de calle Barcelona entre números 38 y 44)

Modalidad: Presencial

Descripción: Acto representación institucional

Asistentes: Concejal

AGENDA SEMANAL DEL 22 AL 28 DE DICIEMBRE DE 2025

M^a Ángeles Gómez Hidalgo

lunes, 22 de diciembre

- 9:30 - 10:30 Gestiones en el Ayuntamiento
Modalidad: Presencial
Descripción: Consulta diversos expedientes pendientes
Asistentes: Concejal y Coordinadora
- 10:30 - 11:00 Reunión (Sala de Juntas Alcaldía)
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión Equipo de Gobierno
Asistentes: Concejal
- 11:00 - 12:00 Reunión de coordinación (Concejalía)
Modalidad: Presencial
Descripción: Reunión de trabajo
Asistentes: Concejal y Coordinadora
- 12:00 - 14:00 Asuntos de despacho
Modalidad: Presencial
Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal

martes, 23 de diciembre

- 9:30 - 12:30 Asuntos de despacho
Modalidad: Presencial
Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)
Asistentes: Concejal
- 13:00 - 14:30 Gestiones en el Ayuntamiento
Modalidad: Presencial
Descripción: Consulta diversos expedientes pendientes
Asistentes: Concejal y Coordinadora

miércoles, 24 de diciembre

☐FESTIVO

jueves, 25 de diciembre

☐FESTIVO

viernes, 26 de diciembre

■ 9:00 - 12:00 Asuntos de despacho

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos
(planificación, revisión de expedientes, firmas,
etc.)

Asistentes: Concejal

sábado, 27 de diciembre

domingo, 28 de diciembre

AGENDA SEMANAL DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2025 AL 4 DE ENERO DE 2026

M^a Ángeles Gómez Hidalgo

lunes, 29 de diciembre

- 9:30 - 11:00 Asuntos de despacho

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

- 11:00 - 12:00 Reunión de coordinación (Concejalía)

Modalidad: Presencial

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejal y Coordinadora

- 12:00 - 13:30 Asuntos de despacho

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos (planificación, revisión de expedientes, firmas, etc.)

Asistentes: Concejal

martes, 30 de diciembre

- 9:30 - 11:30 Gestiones en el Ayuntamiento

Modalidad: Presencial

Descripción: Consulta diversos expedientes pendientes

Asistentes: Concejal y Coordinadora

miércoles, 31 de diciembre

☐ FESTIVO

jueves, 1 de enero

☐ FESTIVO

viernes, 2 de enero

■ 9:00 - 12:00 Asuntos de despacho

Modalidad: Presencial

Descripción: Despacho de asuntos
(planificación, revisión de expedientes, firmas,
etc.)

Asistentes: Concejal

sábado, 3 de enero

domingo, 4 de enero