

AGENDA SEMANAL DEL 10 AL 16 DE NOVIEMBRE DE 2025

CRISTINA MOLINA DE MIGUEL

Lunes, 10 de noviembre

■ 09:00 - 13:00 Trabajo de despacho

Modalidad: Presencial.

Descripción: Despacho asuntos Concejalía.

Asistentes: Concejal de Educación y Festejos.

■ 13:00 - 13:30 JGL Extraordinaria y urgente

Modalidad: Presencial.

Descripción: Junta de Gobierno Local extraordinaria y urgente.

Asistentes: Concejal de Educación y Festejos.

■ 19:30 - 21:00 Consejo de Distrito 5 Coímbra-Guadarrama

Modalidad: Presencial.

Descripción: Consejo de Distrito.

Asistentes: Concejal de Educación y Festejos, Coordinadora de la junta de Distrito 4, Secretario del consejo, representantes políticos y representantes de las asociaciones.

miércoles, 12 de noviembre

■ 09:00 - 11:00 Trabajo de despacho

Modalidad: Presencial.

Descripción: Despacho asuntos Concejalía.

Asistentes: Concejal de Educación y Festejos.

■ 11:30 - 12:30 Reunión Seguridad Navipark (Dependencias policía c/ Fraguas)

Modalidad: Presencial.

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejal y Coordinador de Educación y Festejos y técnico de Festejos.

■ 12:30 - 13:30 Comisión Técnica de Seguridad (Policía Municipal (Calle Fragua,13))

Modalidad: Presencial.

Descripción: Reunión de trabajo

Asistentes: Concejal y Coordinador de Educación y Festejos y técnico de Festejos.

■ 14:00 - 14:30 Personal Festejos (Alcaldía)

Modalidad: Presencial.

Descripción: Reunión.

Asistentes: Concejal de Educación y Festejos.

■ 18:00 - 19:00 Comisión fiestas (Villa de Mostoles planta 4º)

Modalidad: Presencial.

Descripción: Comisión de festejos.

Asistentes:

- Presidenta: Concejal de Educación y Festejos
- Coordinador de Festejos.
- Representantes políticos.
- Representante de la asociación Coordinadas
- Representante de la Federación de Peñas.
- Representante de la Asociación Histórico Cultural 2 de Mayo.
- Representantes de Policía Municipal.
- Representante de Protección civil.
- Técnicos de Festejos.

martes, 11 de noviembre

■ 09:00 - 13:00 Trabajo de despacho

Modalidad: Presencial.

Descripción: Despacho asuntos Concejalía.

Asistentes: Concejal de Educación y Festejos.

■ 11:30 - 12:00 Presentación Festival de Comedia de Móstoles 2026

Modalidad: Presencial.

Descripción: Presentación Festival

Asistentes: Concejal de Educación y Festejos.

■ 12:00 - 13:00 JGL (AYTO)

Modalidad: Presencial.

Descripción: Junta de Gobierno Local.

Asistentes: Concejal de Educación y Festejos.

jueves, 13 de noviembre

■ 09:00 - 11:00 Trabajo de despacho

Modalidad: Presencial.

Descripción: Despacho asuntos Concejalía.

Asistentes: Concejal de Educación y Festejos

■ 11:00 - 13:00 Consejo Escolar Municipal

Modalidad: Presencial.

Descripción: Consejo sectorial Educación

Asistentes:

- Presidenta: Concejal de Educación y Festejos
- Vicepresidenta: Concejal de Digitalización y Nuevas Tecnologías.
- Experto: Directora General de Educación.
- Secretaria del CEM.
- Técnicas del área de Educación
- Representantes de AMPAS.
- Representantes de los grupos políticos.
- Representantes de las organizaciones sindicales.

■ 13:00 - 13:30 JGL extraordinaria

Modalidad: Presencial.

Descripción: Junta de Gobierno Local extraordinaria y urgente.

Asistentes: Concejal de Educación y Festejos.

viernes, 14 de noviembre

■ 09:00 - 14:00 Trabajo de despacho

Modalidad: Presencial.

Descripción: Despacho asuntos Concejalía.

Asistentes: Concejal de Educación y Festejos.

■ 14:30 - 15:00 JGL extraordinaria y urgente

Modalidad: Presencial.

Descripción: Junta de Gobierno Local extraordinaria y urgente.

Asistentes: Concejal de Educación y Festejos.

sábado, 15 de noviembre**domingo, 16 de noviembre**