

## ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

En Móstoles (Madrid), a 06 de mayo de 2026.

Siendo las **09:50 HORAS** se reúnen en sesión ordinaria en la Sala de Juntas de la Gerencia Municipal de Urbanismo de Móstoles, los Sres. Asistentes que abajo se relacionan, y que forman la mesa de contratación, para el estudio y debate de los asuntos comprendidos en el orden del día de la convocatoria de la sesión.

*SRES. ASISTENTES.*

**PRESIDENTE:**

D. EMILIO J. DE GALDO CASADO (T)

**VOCALES:**

VOCAL 1: D. JUAN DEL CASTILLO OLIVARES RUIZ (T)

VOCAL 2: D. ABEL GIRÓN LÓPEZ (S)

VOCAL 3: D<sup>a</sup>. AURORA GARCÍA CLEMENTE (T)

**SECRETARIO:**

D. TOMAS RAYO NAVIDAD (T)

## ORDEN DEL DÍA

**CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE USO DE LICENCIAS Y FUTURAS ACTUALIZACIONES DE SOFTWARE ANTIVIRUS DE LA GMU DE MOSTOLES (Exp. C034/01\_2026).**

1. APERTURA SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO ÚNICO (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y OFERTA ECONÓMICA Y OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA) EN SU CASO, CALIFICACIÓN, VALORACIÓN CON PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN, EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO.

**CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE USO DE LICENCIAS Y FUTURAS ACTUALIZACIONES DE SOFTWARE ANTIVIRUS DE LA GMU DE MOSTOLES (Exp. C034/01\_2026).**

**1. APERTURA SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO ÚNICO (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y OFERTA ECONÓMICA Y OTROS CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA) EN SU CASO, CALIFICACIÓN, VALORACIÓN CON PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN, EN EL PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO.**

En sesión no pública

Tras la constitución de la Mesa, la secretaria informa de que han sido presentadas **CINCO** ofertas a la licitación y que las mismas han sido presentadas en tiempo y forma:

- ADV INFORMATICA, S.L.
- DISINFOR, S.L.
- KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS SPAIN S.A.
- ALHAMBRA SYSTEMS S.A.
- ERITEA SISTEMAS SLU.

A continuación, se procede a la calificación previa de los documentos presentados, ordenando el presidente la apertura del «Archivo Electrónico Único». Se realiza la apertura del sobre por parte del secretario.

El presidente acuerda proceder a examinar formalmente la documentación presentada, dando fe el secretario de la relación de documentos que figuran.

Del examen de la misma resulta la siguiente calificación:

**1. ADV INFORMATICA, S.L.**

Documentación: **Incompleta**

Aspectos a subsanar: Presentar:

- 1.- Documentación acreditativa de estar inscrito o haber solicitado inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Calificadas del Estado (ROLECE).

**2. ALHAMBRA SYSTEMS S.A**

Documentación: **Completa**

### 3. ERITEA SISTEMAS SLU

Documentación: **Incompleta**

Aspectos a subsanar: Presentar:

1.- Documentación acreditativa de estar inscrito o haber solicitado inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Calificadas del Estado (ROLECE).

### 4. DISINFOR, S.L.

Documentación: **Completa**

### 5. KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS SPAIN S.A.

Documentación: **Completa**

En consecuencia, por unanimidad de los miembros presentes se estima que procede:

**1º REQUERIR** a las empresas **ADV INFORMATICA, S.L, ERITEA SISTEMAS SLU** para que subsanen la documentación indicada, en el plazo de tres días hábiles, a partir del día siguiente a la notificación de dicho requerimiento.

No existiendo más intervenciones, por el Sr. Presidente se levanta la sesión siendo las 10:00 horas, extendiéndose de la misma la presente acta, de la cual, yo, el Secretario doy Fe.

Vº. Bº. EL PRESIDENTE  
D. EMILIO J. DE GALDO CASADO

EL SECRETARIO  
D. TOMAS RAYO NAVIDAD