

**ANEXO 1**

**SOLICITUD PARTICIPACIÓN  
CONVOCATORIA SUBVENCIÓN PROYECTOS INNOVACIÓN/BUENAS PRÁCTICAS EDUCATIVAS  
CENTROS EDUCATIVOS DE MÓSTOLES.**

Nombre del CENTRO EDUCATIVO: \_\_\_\_\_  
Nombre del Director/a: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_  
Dirección: \_\_\_\_\_  
E-mail (para notificación telemática): \_\_\_\_\_

**DATOS DEL COORDINADOR/A Y/O DEL EQUIPO PARTICIPANTE**

Nombre y apellidos Autor/a o Coordinador/a: \_\_\_\_\_  
Especialidad \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**DATOS DEL PROYECTO DE INNOVACIÓN**

Título: \_\_\_\_\_  
Líneas prioritarias que se trabajan \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Alumnado al que se dirige \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**INFORME DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO**

D./D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ Director/Directora del centro educativo \_\_\_\_\_ informa favorablemente la presentación del Proyecto \_\_\_\_\_ a la convocatoria de proyectos de innovación/buenas prácticas educativas para los centros educativos de Móstoles y considera que dicho proyecto contribuye a la mejora de la actividad del centro.

### **ACEPTACIÓN DE LAS CONDICIONES DE LA CONVOCATORIA**

D. /D<sup>a</sup>....., con DNI N<sup>o</sup>..... como coordinador/a responsable del Proyecto de Innovación....., declaro que está en posesión de los derechos de Publicación del Proyecto antes citado y que otorga permiso al Ayuntamiento de Móstoles para su publicación.

### **DECLARACIÓN RESPONSABLE**

D./D<sup>a</sup>.....  
En calidad de Director/Secretario del centro educativo.....

DECLARA bajo su responsabilidad que:

1. Acepta el contenido de las Presentes Bases Regulatoras de la convocatoria de Subvenciones a los centros educativos de Móstoles, para la promoción y desarrollo de proyectos de innovación/buenas prácticas educativas.
2. No está incurso en ninguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
3. Está al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
4. No tiene pendientes de justificar subvenciones anteriores concedidas por este Ayuntamiento.
5. No es beneficiario de ninguna subvención o ayuda económica de otras Administraciones o Entidades Públicas correspondiente al ejercicio del año ....., en relación con la convocatoria objeto de esta Subvención (en caso contrario detallar Entidad Pública de la que procede e importe).

AUTORIZA al Ayuntamiento de Móstoles para recabar de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria la información relativa a sus obligaciones tributarias.

Móstoles,.... de ..... de .....

Fdo. ....

## ANEXO PROTECCIÓN DE DATOS DE LA SOLICITUD DE PARTICIPACION EN LA CONVOCATORIA INFORMACIÓN ADICIONAL PROTECCIÓN DE DATOS

### Responsable del tratamiento

**Identidad:** Ayuntamiento de Móstoles. NIF: P2809200E

**Dirección Postal:** Plaza de España, 1 – 28934 Móstoles (Madrid).

**Teléfono:** 916 64 75 00

**Delegado de Protección de Datos (DPD):** [dpd@ayto-mostoles.es](mailto:dpd@ayto-mostoles.es)

**Finalidad del tratamiento.-** Los datos personales serán tratados con la finalidad de tramitar y gestionar su solicitud de participación en la presente convocatoria

**Plazos de conservación.-** Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación del Ayuntamiento.

**Legitimación.-** La base del tratamiento es el artículo 6.1 e) del RGPD: Cumplimiento de una misión de interés público y/o ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y el artículo 6.1.c) cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento en base a:

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 38/2003 General de Subvenciones, de 17 de noviembre
- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud

**Destinatarios.-** No están previstas comunicaciones de datos a terceros salvo obligación legal, ni transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.

**Derechos.-** Las personas interesadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento de Móstoles está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesidades para las cuales fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
  - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento de Móstoles para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
  - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento de Móstoles dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones, incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.
  - La portabilidad de los datos para que sean facilitados a la persona afectada o transmitidos a otra persona responsable, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.

Los derechos podrán ejercitarse mediante escrito ante el Ayuntamiento de Móstoles, Plaza de España, 28934 Móstoles (Madrid), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica ([http://www.mostoles.es/sede\\_electronica/es](http://www.mostoles.es/sede_electronica/es)).

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, C/ Jorge Juan, 6 28001 Madrid – Sede electrónica: [sedeagpd.gob.es](http://sedeagpd.gob.es), con carácter previo podrá presentar una reclamación ante el Delegado de Protección de Datos de Móstoles ([dpd@aytomostoles.es](mailto:dpd@aytomostoles.es)).