

Manual Descriptivo de Procedimientos

| PROCEDIMIENTO | H023 | APROBACIÓN DEFINITIVA DE LIQUIDACIÓN DE DERECHOS |
|---|---|--|
| objeto | Aprobación definitiva de liquidación de derechos. | |
| normativa aplicable | LGT: Arts 101 RGGI: Arts.87 a 115, 133 y 135 ROM: Art. 241 OFGGRI: Art.79 OF DE IBI: Art. 12 OF IAE:Art.13 OF PS EXT. INCENDIOS: Art. 8 OF TASA UTILIZACIÓN DOM. PUB: Art.21 TASA UTILIAZIÓN PRIVATIVA 1,5: Art.8 | |
| órgano gestor del expediente | ÓRGANO DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN | |
| plazo máximo de duración del procedimiento | 6 MESES | |
| efectos de la no resolución y notificación en plazo. | CADUCIDAD DEL PROCEDIMIENTO | |
| instructor del procedimiento | UNIDAD DE INGRESOS Y COORDINACIÓN | |
| trámites y requisitos exigidos | nº | denominación |
| | 1 | Iniciación del expediente de oficio o mediante declaración o comunicación al Ayuntamiento de la producción de hecho imponible. |
| | 2 | Operaciones de cuantificación necesarias y determinación de la deuda tributaria o de la cantidad a compensar o a devolver. |
| | 3 | Notificación previa de la propuesta de liquidación al obligado tributario cuando se vayan a tener en cuenta datos distintos de los declarados por el obligado tributario |
| | 4 | Propuesta de liquidación |
| | 5 | Fiscalización por la Intervención |
| | 6 | Resolución DGGTR |

| | | |
|--|---|--------------------------------|
| | 7 | Toma de razón en contabilidad- |
| | 8 | Notificaciones reglamentarias |
| [en su caso]: documentación necesaria a presentar por interesados | documento | ref. a trámite: |
| | | |
| [en su caso]: modelos normalizados | Ref. modelos normalizados de solicitud: | |
| | Otros: | |
| órgano competente para resolver | Dirección General Tributaria y Recaudación. | |

Observaciones: