



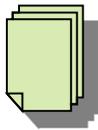
DIRECTOR/A GENERAL DE GESTIÓN TRIBUTARIA Y RECAUDACIÓN

PROVISIÓN DE PUESTO DE TRABAJO RESERVADO A FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN LOCAL CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL POR EL SISTEMA DE LIBRE DESIGNACIÓN



PLAZO DE PRESENTACIÓN

- Del 16 de junio al 6 de julio de 2021 (ambos inclusive)



DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Solicitud de admisión a pruebas
- Fotocopia del DNI
- Curriculum Vitae
- Documento que justifique la condición de funcionario de carrera de la Escala de Funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, subescala Intervencion-Tesorería, Subgrupo A1.
- Títulos académicos y profesionales.
- Vida Laboral
- Cuantos otros méritos se consideren oportunos a los fines de la convocatoria.



LUGAR DE PRESENTACIÓN

La solicitud se dirigirá al Ayuntamiento de Móstoles y se podrá presentar presencialmente o por cualquier otro medio de los establecidos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se recomienda su presentación en el registro electrónico común:

<https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>

Quienes optasen por presentar la solicitud presencialmente en el Registro General del Ayuntamiento de Móstoles o en sus registros auxiliares, deberán pedir cita previa online o telefónica tal y como se informa en el siguiente enlace de la página Web Municipal:

https://www.mostoles.es/SEDE_ELECTRONICA/es/tramites-gestiones/administracionelectronica-tramites-gestion/cita-previa



Ayuntamiento de Mostoles

REQUISITOS E INFORMACIÓN SOBRE EL PROCESO SELECTIVO

Las bases de la convocatoria y demás documentos se pueden consultar y descargar en el Apartado de oferta de empleo público de la web del Ayuntamiento de Mostoles:

http://www.mostoles.es/SEDE_ELECTRONICA/es/informacionadministrativa/oferta-empleo-publico



Para resolución de dudas o consultas sobre el proceso selectivo:

- Correo electrónico: rlaborales@ayto-mostoles.es
- Teléfono: 916 647 542 en horario de 12:00 a 14:00 horas.

Mostoles, a 15 de junio del 2021

Departamento de Personal

