

<b>PROCEDIMIENTO</b>	<b>C009</b>	<b>Contratación de obras, por procedimiento negociado con publicidad, único criterio de adjudicación, no sujeto a regulación armonizada.</b>
<b>objeto</b>	Contratación de obras	
<b>normativa aplicable</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- R.D. Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la L.C.S.P.</li> <li>- R.D. 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la LCAP</li> <li>- R.D. 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la LCSP</li> </ul>	
<b>órgano gestor del expediente</b>	Departamento de Contratación	
<b>plazo máximo de duración del procedimiento</b>	Los plazos estimativos recogidos en el Catálogo de Procedimientos del Ayuntamiento de Móstoles y sus Organismos Autónomos	
<b>efectos del silencio administrativo</b>	Los previstos en el Catálogo de Procedimientos	
<b>instructor del procedimiento</b>	Responsable de Contratación	
<b>trámites y requisitos exigidos</b>	nº	denominación
	1	Propuesta de inicio
	2	Redacción de proyecto
	3	Supervisión de proyecto
	4	Aprobación de proyecto
	5	Replanteo del proyecto
	6	Redacción del PPT
	7	Redacción del PCAP
	8	Informe jurídico
	9	Emisión de R.C. o informe de financiación
	10	Informe de fiscalización
	11	Aprobación expdte por órgano contratación
	12	Anuncio licitación B.O. y Perfil Contratante
	13	Presentación ofertas
	14	Apertura documentación acreditativa requisitos previos y calificación
	15	Requerimiento de subsanación en su caso
	16	Subsanación, en su caso
17	Apertura ofertas	

	18 19 20 21 22 23 24 25 26	Negociación Informe técnico con propuesta de clasificación de ofertas por orden decreciente Requerimiento documentación previa a adjudicación Presentación por adjudicatario de la documentación Adjudicación por órgano de contratación Publicación adjudicación Perfil Contratante Notificación Formalización Publicación de la formalización en Perfil y B.O.
<b>[en su caso]: documentación necesaria a presentar por interesados</b>	documento	ref. a trámite:
	- Documentación exigida por art. 146 TRLCSP - Oferta - Certificado de estar al corriente de obligaciones tributarias y con la Seg. Social y garantía definitiva	13 13 21
<b>[en su caso]: modelos normalizados</b>	Ref. modelos normalizados de solicitud:	
	Otros:	
<b>órgano competente para resolver</b>	Junta de Gobierno Local	

Observaciones: