

| PROCEDIMIENTO | SP043 | Inscripción en el Registro de Uniones Civiles. |
|--|---|--|
| Objeto | La inscripción en el Registro municipal de Uniones Civiles de carácter administrativo de las declaraciones de constitución de uniones no matrimoniales de convivencia entre parejas. | |
| normativa aplicable | Decreto de Alcaldía de 21 de marzo de 1994. | |
| órgano gestor del expediente | Concejalía de Presidencia. | |
| plazo máximo de duración del procedimiento | 3 meses. | |
| efectos del silencio administrativo | Estimatorio. | |
| instructor del procedimiento | Responsable del Departamento de Registro y Estadística. | |
| Trámites y requisitos exigidos | Nº | Denominación |
| | 1. | Solicitud de inscripción en el Registro de Uniones Civiles. |
| | 2. | Comparecencia de Testigos. |
| | 3. | Resolución del Alcalde – Presidente (Delegación en Concejal delegado de Recursos Humanos) |
| [en su caso]: documentación necesaria a presentar por interesados | Documento | Ref. a trámite: |
| | Fotocopia del Documento acreditativo de la identidad (DNI, Pasaporte o tarjeta de extranjero) de declarantes y testigos. - Certificado de estado civil expedido por el Registro Civil en caso de españoles y por su embajada o consulado en caso de extranjeros. En caso de menores de 18 años acreditación de emancipación. En caso de hijos en común deberán de aportar para su inscripción original y | 1 |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>copia del Libro de Familia.</p> <p>Para los españoles o extranjeros que se hubiesen separado o divorciado en el extranjero: Deberán de acreditar la eficacia jurídica en España de la resolución judicial extranjera de divorcio o separación mediante la tramitación del “exequátur” aportando auto del Juzgado de Primera instancia competente.</p> | |
| <p>[en su caso]: modelos normalizados</p> | <p>Ref. modelos normalizados de solicitud:</p> | |
| | <p>Otros:</p> | |
| <p>órgano competente para resolver</p> | <p>Alcalde-Presidente (Delegado en Concejal de Presidencia).</p> | |

Observaciones: