



## Manual Descriptivo de Procedimientos

<b>PROCEDIMIENTO</b>	<b>P002</b>	<b>Aprobación de la Relación de Puestos de Trabajo o Instrumento Similar</b>
<b>OBJETO</b>	APROBAR LA RPT	
<b>normativa aplicable</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Artículo 74 y disposición adicional segunda y cuarta de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público</li> <li>• Artículos 22, 33, 90 y 127 de la ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local</li> <li>• Artículo 126, 127 y 129 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto refundido de las disposiciones vigentes en materia de Régimen Local</li> <li>• Real Decreto-ley 2/2003, de 25 de abril, de medidas de reforma económica.</li> </ul>	
<b>Órgano gestor del expediente</b>	Departamento de Personal	
<b>plazo máximo de duración del procedimiento</b>	3 meses	
<b>efectos del silencio administrativo</b>	Caducidad por iniciarse de oficio	
<b>instructor del procedimiento</b>	Director de Personal o puesto en que delegue	
<b>trámites y requisitos exigidos</b>	nº	denominación
	1	Iniciación de expediente de oficio, mediante providencia del Concejal de Recursos Humanos
	2	Unión al expediente de los antecedentes, estudios y documentos administrativos a que se refiere el art. 126.1 del TRRL
	3	Informe del Departamento de Personal

	4	Informe de la Asesoría Jurídica
	5	Propuesta de resolución
<b>[en su caso]: documentación necesaria a presentar por interesados</b>	documento	ref. a trámite:
<b>[en su caso]: modelos normalizados</b>	Ref. modelos normalizados de solicitud:	
	Otros:	
<b>órgano competente para resolver</b>	JUNTA DE GOBIERNO LOCAL	

**Observaciones:**