

| | | |
|---|---|--|
| PROCEDIMIENTO | PC002 | Actualizaciones/Modificaciones/Bajas AJAS EN EL REGISTRO GENERAL DE ASOCIACIONES |
| objeto | Modificación y Actualización anual de datos, y Baja del Registro Municipal de Asociaciones | |
| normativa aplicable | Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Móstoles (artículo 292.4) | |
| órgano gestor del expediente | Concejalía de Participación Ciudadana | |
| plazo máximo de duración del procedimiento | 3 meses | |
| efectos del silencio administrativo | Inicio a instancia de parte: Estimatorio Inicio de oficio: Caducidad en supuestos artículo 44.2 LRJPAC | |
| instructor del procedimiento | Técnico Responsable | |
| trámites y requisitos exigidos | nº | denominación |
| | 1.a | Para modificaciones y actualizaciones de datos: Solicitud de Modificación y Actualización de Datos, a instancia de la entidad interesada (Antes del último día del mes de marzo de cada año) Para bajas a instancia de la entidad interesada: |
| | 1.b | Instancia General |
| | 2 | Informe propuesta |
| | 3 | Resolución |
| | 4 | Notificación |
| | | Para bajas de oficio: |
| | 1 | Requerimiento de documentación/subsanación |
| | 2 | Informe propuesta |
| | 3 | Resolución |
| | 4 | Notificación |
| [en su caso]: | documento | ref. a trámite: |

| | | |
|--|---|---|
| documentación necesaria a presentar por interesados | <ul style="list-style-type: none"> - Solicitud - Modificaciones producidas respecto a los datos inscritos - Memoria de actividades del año anterior - Número de asociados | <p>1.a</p> <p>1.a</p> <p>1.a</p> <p>1.a</p> |
| [en su caso]: modelos normalizados | <p>Ref. modelos normalizados de solicitud:</p> <p>mn/PC/002 Solicitud de Modificación y Actualización de Datos en el Registro Municipal de Asociaciones</p> <p>mn/0/001 Instancia General</p> | |
| | <p>Otros:</p> <p>Modelo Decreto Anexo V del Reglamento Municipal de Procedimiento Administrativo</p> | |
| órgano competente para resolver | Concejal de Participación Ciudadana, por delegación del Alcalde | |

Observaciones:

El Registro Municipal de Asociaciones depende de la Secretaría General y es administrado por la Concejalía de Participación Ciudadana (artículo 292.1 del ROM).