

RESERVADO SELLO REGISTRO

ANEXO II

CUENTA JUSTIFICATIVA DE SUBVENCIONES DEL ÁREA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA A ASOCIACIONES DE VECINOS EJERCICIO 2019

ENTIDAD _____ N.I.F. _____

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA:

1. DATOS DE LA SUBVENCIÓN.-
2. CERTIFICADO SOBRE CUMPLIMIENTO DE LA FINALIDAD DE LA SUBVENCIÓN.-
3. DECLARACIÓN RESPONSABLE.-
4. MEMORIA DE ACTUACIÓN JUSTIFICATIVA.-
5. MEMORIA ECONÓMICA JUSTIFICATIVA:
 - 5.1 RELACIÓN CLASIFICADA DE LOS GASTOS E INVERSIONES DE LAS ACTIVIDADES SUBVENCIONADAS.-
 - 5.2 FACTURAS O DOCUMENTOS EQUIVALENTES.-
 - 5.3 RELACIÓN DE OTROS INGRESOS QUE HAYAN FINANCIADO LAS ACTIVIDADES SUBVENCIONADAS.-

En Mostoles, a _____ de _____ de 2019
(Firma Presidente/a y Sello de la Entidad)

(*) Utilizar este mismo modelo de justificación, tanto para pago único, fraccionado o anticipado.

EXCMO. SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), se informa que los datos de carácter personal consignados en el presente formulario serán incluidos en el fichero del Ayuntamiento de Mostoles cuya finalidad es la gestión de su solicitud. Las personas interesadas podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos previstos en la precitada Ley, mediante comunicación escrita dirigida a: Registro General del Ayuntamiento de Mostoles – Plaza de España, 1 – 28934 MOSTOLES (Madrid) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos.

1. DATOS DE LA SUBVENCIÓN

DENOMINACION ENTIDAD: _____

PRESIDENTE: _____ Teléfono _____

Nº REGISTRO MUNICIPAL DE ASOCIACIONES: _____ N.I.F. _____

AÑO SUBV.: 2019 IMPORTE SUBVENCIÓN CONCEDIDA: _____ €

FECHA J.G.L. APROBACIÓN BASES GENERALES REGULADORAS: 12-02-2019
(Publicación BOCM 05-03-2019)

FECHA J.G.L. APROBACIÓN CONVOCATORIA: 00-00-2019
(Publicación extracto BOCM 00-00-2019)

FECHA J.G.L. APROBACIÓN CONCESIÓN: 00-00-2019
(Publicación BOCM 00-00-2019)

ABONO DE LA SUBVENCIÓN: (Señalar el sistema de pago utilizado)

* ☐ **PAGO UNICO SUBVENCIÓN TOTAL** (PREVIA JUSTIFICACIÓN)

* **PAGO FRACCIONADO** (PREVIA JUSTIFICACIÓN)

☐ PRIMER PAGO A CUENTA (Hasta 70% Subv.)

IMPORTE _____ €

☐ SEGUNDO PAGO A CUENTA (Resto Subv.)

IMPORTE _____ €

* **PAGO ANTICIPADO**

☐ PRIMERA ENTREGA DE FONDOS (Hasta 70% Subv.)
(PREVIA PRESENTACIÓN AVAL)

IMPORTE _____ €

☐ SEGUNDA ENTREGA DE FONDOS (Resto Subv.)
(PREVIA JUSTIFICACIÓN SUBVENCIÓN TOTAL)

IMPORTE _____ €

En Móstoles, a _____ de _____ de 2019
(Firma Presidente/a y Sello de la Entidad)

**2.- CERTIFICADO SOBRE CUMPLIMIENTO DE LA
FINALIDAD DE LA SUBVENCIÓN**

D./D^a. _____,
con D.N.I. _____, como Secretario/a de la Entidad denominada
_____ N.I.F. _____

CERTIFICA:

Que, como beneficiario de Subvención del Área de Participación Ciudadana correspondiente al ejercicio 2018, la finalidad para la que fue otorgada dicha subvención ha sido cumplida conforme al Programa General de Actividades 2018 contenido en la solicitud.

En Móstoles, a _____ de _____ de 2019
EL SECRETARIO

Vº Bº
EL PRESIDENTE

Fdo.: D. _____

3.- DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE NO ESTAR INCURSO EN LAS CIRCUNSTANCIAS QUE IMPIDEN OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO Y SOBRE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y FRENTE A LA SEGURIDAD SOCIAL, ASÍ COMO SOBRE ESTAR AL CORRIENTE DE OBLIGACIONES FISCALES CON EL AYUNTAMIENTO DE MÓSTOLES

D./D^a. _____,

con D.N.I. _____, como Presidente/a de la Entidad denominada

_____ N.I.F. _____

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

Que la Entidad a la que represento no está incurso en las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario señaladas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, así como de obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Móstoles.

En Móstoles, a ____ de _____ de 2019
(Firma Presidente y Sello de la Entidad)

4. MEMORIA DE ACTUACIÓN JUSTIFICATIVA

(Sobre el cumplimiento del Programa General de Actividades 2019 subvencionado, con indicación de las actividades, programas o proyectos realizados y de los resultados obtenidos)

ENTIDAD _____ N.I.F. _____

En Móstoles, a __ de _____ de 2019
(Firma Presidente/a y Sello de la Entidad)

(*) Utilizar todas las hojas que sean precisas para desarrollar detalladamente la Memoria de Actuación Justificativa.

5. MEMORIA ECONÓMICA JUSTIFICATIVA

(Sobre el coste de las actividades, programas o proyectos realizados)

ENTIDAD _____ N.I.F. _____

5.1 RELACIÓN CLASIFICADA DE LOS GASTOS E INVERSIONES DE LAS ACTIVIDADES

Nº	FECHA FACTURA	ACREEDOR	CONCEPTO	IMPORTE
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
TOTAL JUSTIFICADO				

En Móstoles, a __ de _____ de 2019
(Firma Presidente/a y Sello de la Entidad)

(*) Utilizar todas las hojas que sean precisas.

5. MEMORIA ECONÓMICA JUSTIFICATIVA

(Sobre el coste de las actividades, programas o proyectos realizados)

ENTIDAD _____ N.I.F. _____

5.2 FACTURAS O DOCUMENTOS EQUIVALENTES

Se adjuntan un total de _____ Facturas originales, o documentos sustitutos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, incorporadas en la relación anterior (5.1) y numeradas y ordenadas según la misma, incluyéndose, en su caso, la documentación acreditativa del pago.-

En Móstoles, a __ de _____ de 2019
(Firma Presidente/a y Sello de la Entidad)

5. MEMORIA ECONÓMICA JUSTIFICATIVA

(Sobre el coste de las actividades, programas o proyectos realizados)

ENTIDAD _____ N.I.F. _____

5.3 RELACIÓN DE OTROS INGRESOS QUE HAYAN FINANCIADO LAS ACTIVIDADES SUBVENCIONADAS

Cuando las actividades subvencionadas hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otros recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a dichas actividades subvencionadas.-

ACTIVIDAD SUBVENCIONADA	PROCEDENCIA	IMPORTE
TOTAL OTROS INGRESOS		

En Móstoles, a __ de _____ de 2019
(Firma Presidente/a y Sello de la Entidad)